



REPUBLIKA E SHQIPËRISË

KOMISIONERI PËR TË DREJTËN E INFORMIMIT DHE MBROJTJEN E TË DHËNAVE PERSONALE

DREJTORIA PËR TË DREJTËN E INFORMIMIT

Nr. 1659 Prot

Tiranë, më 23 / 12 / 2020

REKOMANDIM

Nr. 39, datë 23 / 12 / 2020

PËR PROGRAMIN E TRANSPARENCËS SË AUTORITETIT PUBLIK "BASHKIA FIER"

Në mbështetje të neneve 6, 7 të Ligjit nr. 119/2014 "Për të Drejtën e Informimit", shkronjës f) të nenit 31/1 të ligjit nr. 9887, datë 10.03.2008 "Për Mbrojtjen e të Dhënave Personale", i ndryshuar,

KONSTATOVA SE:

Në zbatim të ligjit nr. 119/2014 "Për të drejtën e informimit" (në vijim "LDI"), Zyra e Komisionerit për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale, ka kryer monitorimin on-line në faqen zyrtare: <https://bashkiafier.gov.al/> të Autoritetit Publik "Bashkia Fier" (në vijim "Autoriteti Publik").

Bazuar në nenin 4 të LDI, Autoriteti Publik ka detyrimin të vendosë në zbatim programin institucional të transparencës, sipas Urdhërit nr. 211, datë 10.09.2018 "Për miratimin e Programit Model të Transparencës për Njësitë e Vetëqeverisjes Vendore" të Komisionerit për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale, në të cilin përcaktohen kategoritë e informacionit që bëhen publike pa kërkesë.

Ky program, vlerësohet si një mënyrë konkrete përmes së cilës Autoriteti Publik ndërton dhe rrit transparencën në veprimtarinë e tij institucionale, nëpërmjet përditësimit dhe pasurimit të vazhdueshëm të tij, në referencë edhe të pikës 2 të nenit 5 të LDI.

Në lidhje me monitorimin e kryer, nga Drejtoria për të Drejtën e Informimit, Komisioneri për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale (në

vijim "Komisioneri"), konstaton se Autoriteti Publik, në menunë kryesore të faqes zyrtare ka të publikuar rubrikën "Programi i Transparencës" në brendësi të së cilës është nën menuja "Programi i Transparencës" ku është vendosur dokumenti i programit të transparencës, në përputhje me modelin e miratuar me Urdhërin nr. 211, datë 10.09.2018 "Për miratimin e Programit Model të Transparencës për Njësitë e Vetëqeverisjes Vendore" të Komisionerit. Ky dokument është i plotësuar pjesërisht me informacionin e nevojshëm. Disa nga informacionet gjenden në nën menunë "Programi i Transparencës" dhe një pjesë në faqen kryesore të Autoritetit Publik. Gjithashtu kanë mbetur pa u publikuar disa kategori informacioni që bëhet publik pa kërkesë.

Për sa më sipër, Komisioneri vlerëson se pavarësisht se një pjesë e informacionit publik pa kërkesë është publikuar në faqen zyrtare, Autoriteti Publik duhet t'i përmbahet programit model të transparencës të miratuar nga Komisioneri me Urdhërin nr. 211, datë 10.09.2018 "Për miratimin e Programit Model të Transparencës për Njësitë e Vetëqeverisjes Vendore", sipas gjetjeve të pasqyruara në lidhjen nr. 1 të këtij rekomandimi.

Detyrimi për bërjen transparente të veprimtarisë së tyre, njërive të vetëqeverisjes vendore i'u lind gjithashtu edhe në zbatim të Kreut VI, të ligjit nr. 139/2015 "Për Vetëqeverisjen Vendore", i ndryshuar. Konkretisht në nenin 15 të ligjit të sipërcituar "Transparenca e veprimtarisë së njërive të vetëqeverisjes vendore", parashikohet se: "1. Njësitë e vetëqeverisjes vendore garantojnë për publikun transparencën e veprimtarisë së tyre. 2. Çdo akt i organeve të vetëqeverisjes vendore publikohet në faqen zyrtare të internetit të njësisë vendore dhe afishohet në vendet e caktuara nga njësia për njoftimet publike...".

Në mbështetje të neneve 6 dhe 7 të LDI dhe shkronjës f) të nenit 31/1 të ligjit nr. 9887, datë 10.03.2008 "Për Mbrojtjen e të Dhënave Personale", i ndryshuar, nga monitorimi i kryer,

REKOMANDOJ :

1. Autoriteti Publik/Bashkia Fier të pasqyrojë/ndërlidhë, në programin e transparencës, të gjitha kategoritë e informacionit të detyrueshëm për t'u bërë publike në përputhje me nenin 7 të ligjit nr. 119/2014 "Për të drejtën e informimit" dhe Urdhërin nr. 211, datë 10.09.2018 "Për miratimin e Programit Model të Transparencës për Njësitë e Vetëqeverisjes Vendore" të Komisionerit për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale, sipas lidhjes nr. 1 të këtij rekomandimi.
2. Në zbatim të pikës 1 të nenit 32 të ligjit nr. 9887 datë 10.03.2008 "Për Mbrojtjen e të Dhënave Personale", i ndryshuar, të kryhet plotësimi i detyrimeve të parashikuara në pikën 1 të këtij rekomandimi, brenda një afati 90 (nëntëdhjetë) ditor nga momenti i marrjes dijeni.

3. Në rast mospërbushje të detyrimeve të caktuara, Komisioneri vepron sipas nenit 18, 19 dhe 20 të ligjit nr. 119/2014 “Për të drejtën e informimit”.

Ky Rekomandim u shpall sot më datë 23.12.2020

KOMISIONERI

Besnik Dervishi



Lidhja nr.1

Raport Monitorimi të Zbatimit të Programit Institucional të Transaprencës bazuar në Urdhërin nr. 211, dt.10/09/2018 "Për miratimin e Programit model të Transaprencës për njësitë e vetëqeverisjes vendore" të Bashkisë Fier

Dhjetor 2020

1. Organizimi dhe funksionimi i bashkisë

1.1 Organizimi administrativo-territorial, misioni dhe funksionet

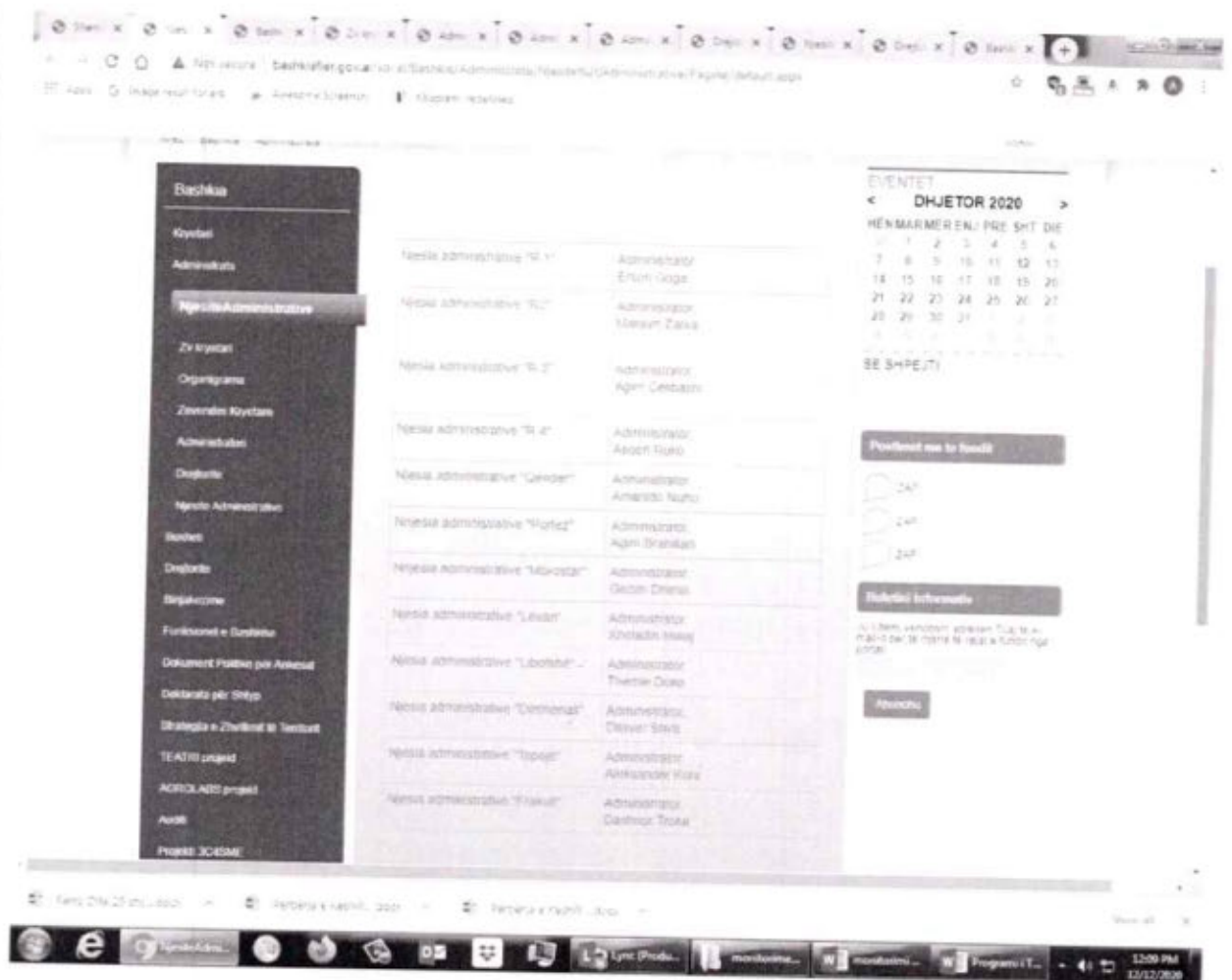
1.1.1 Ndarja administrative territoriale

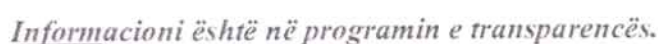
- Njësitë administrative dhe nën-ndarjet e tyre

1.1.2 Të drejtat, përgjegjësitë dhe misionin e bashkisë

1.1.3 Funksionet përfshin bërjen publike

- në fushën e infrastrukturës dhe shërbimeve publike;
- në fushën e shërbimeve sociale;
- në fushën e kulturës, sportit dhe shërbimeve argëtuese;
- në fushën e mbrojtjes së mjedisit;
- në fushën e bujqësisë, zhvillimit rural, pyjeve dhe kullotave publike, natyrës dhe biodiversitetit;
- në fushën e zhvillimit ekonomik vendor;
- në fushën e sigurisë publike; Funksionet dhe kompetencat e deleguara





(perberja, strukturat, detyrat dhe kompetencat). Përfshin bërjen publike të:

- Keshilli Bashkiak - Perberja dhe Struktura (anetaret, Kryetari i keshillit, Sekretari i keshillit, Komisionet, Grupet e keshilltarëve)
- Detyrat dhe kompetencat
- Rregullorja e KB

Verbindet in 10 Minuten!

Published online

Keywords: *depression, mood, mood disorder, mood disorder diagnosis, mood disorder treatment, mood disorder symptoms, mood disorder signs, mood disorder risk factors, mood disorder prevention, mood disorder management, mood disorder prognosis, mood disorder etiology, mood disorder pathophysiology, mood disorder epidemiology, mood disorder prevalence, mood disorder incidence, mood disorder morbidity, mood disorder mortality, mood disorder quality of life, mood disorder social support, mood disorder coping, mood disorder self-help, mood disorder therapy, mood disorder medication, mood disorder surgery, mood disorder alternative medicine, mood disorder complementary medicine, mood disorder integrative medicine, mood disorder holistic medicine, mood disorder mind-body medicine, mood disorder behavioral medicine, mood disorder lifestyle medicine, mood disorder preventive medicine, mood disorder public health, mood disorder population science, mood disorder clinical research, mood disorder basic research, mood disorder translational research, mood disorder clinical practice, mood disorder patient care, mood disorder patient education, mood disorder patient engagement, mood disorder patient empowerment, mood disorder patient participation, mood disorder patient autonomy, mood disorder patient choice, mood disorder patient control, mood disorder patient responsibility, mood disorder patient accountability, mood disorder patient transparency, mood disorder patient trust, mood disorder patient satisfaction, mood disorder patient experience, mood disorder patient outcomes, mood disorder patient safety, mood disorder patient privacy, mood disorder patient confidentiality, mood disorder patient consent, mood disorder patient assent, mood disorder patient refusal, mood disorder patient withdrawal, mood disorder patient autonomy, mood disorder patient choice, mood disorder patient control, mood disorder patient responsibility, mood disorder patient accountability, mood disorder patient transparency, mood disorder patient trust, mood disorder patient satisfaction, mood disorder patient experience, mood disorder patient outcomes, mood disorder patient safety, mood disorder patient privacy, mood disorder patient confidentiality, mood disorder patient consent, mood disorder patient assent, mood disorder patient refusal, mood disorder patient withdrawal.*

Portugal e Espanha

Keywords

Drinking water

Neglect

Keshavi Bhatnagar

1. Këshilli i pastrejtës përçatës drejtimin politik-administrativ, të furnizojë adaptimin aktet ligjore, baze të parashikuar nga ligji dhe kontrollon zbatimin e tyre.

2. To drugac eksperimentu se koristili Braunovak na enteru se dostavili samo

- [illegible]

Funksionet e Këshillit të Bashkësë përcaktohen nga Neni 31 dhe Neni 32 i Ligjit Nr. 8552, datë 31.07.2000 "Për Organizimin dhe Funksionimin e Qeverisë së Vendeve".

Page 21

EVENTS

DHJETOR 2020

HEN		MAR		MAY		JUN		PRE		SHY		DIE	
28	1	2	3	4	5	6							
7	8	9	10	11	12	13							
14	15	16	17	18	19	20							
21	22	23	24	25	26	27							
28	29	30	31										
32	33	34	35	36	37	38							

8E SHPEJTI

Treatment was to be as follows:

248

0.42

248

Estuaries and Coasts

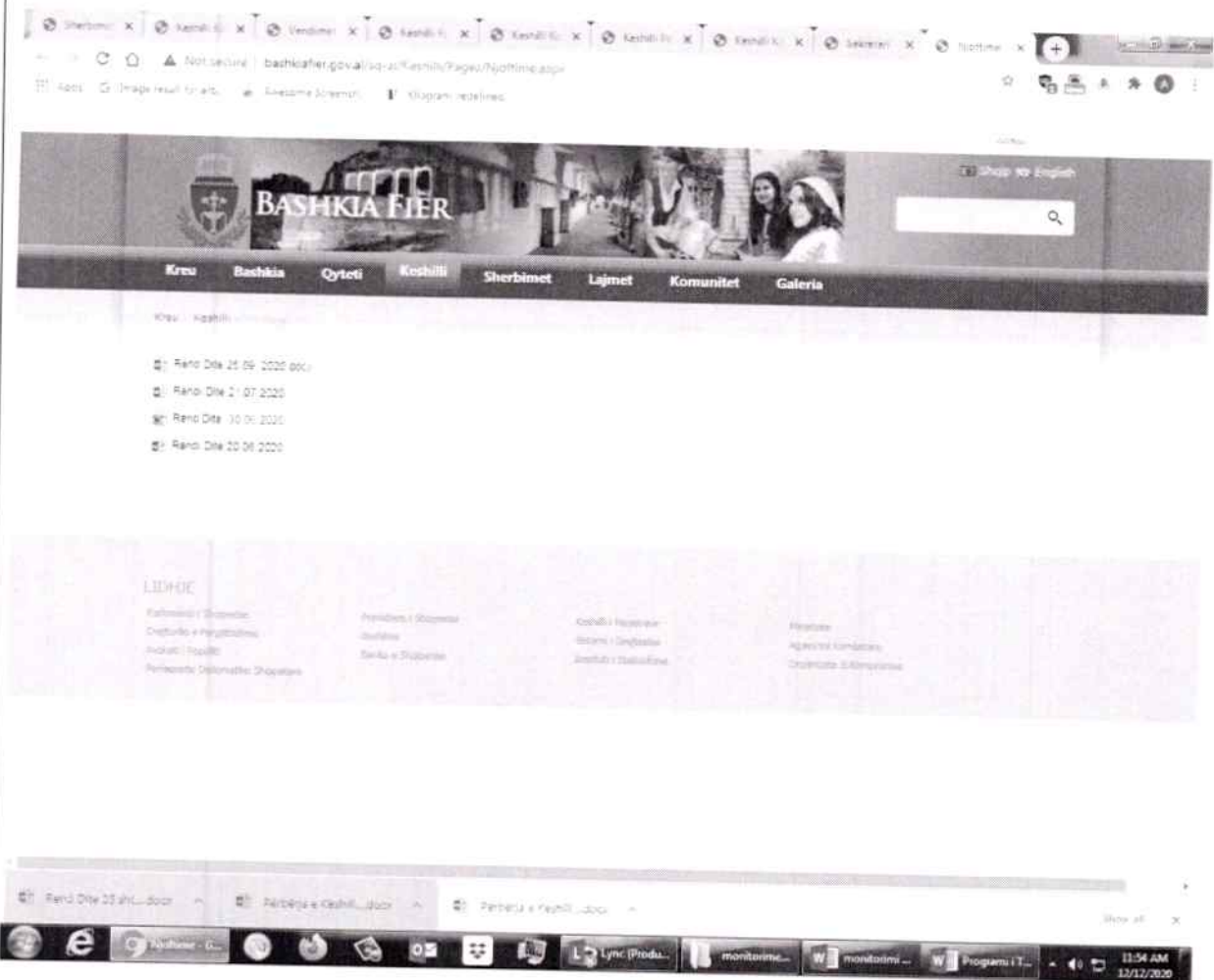
Julio Gómez Hernández, asesor de Tuzi, le explicó que el 28 marzo se realizó la fundación del portal.

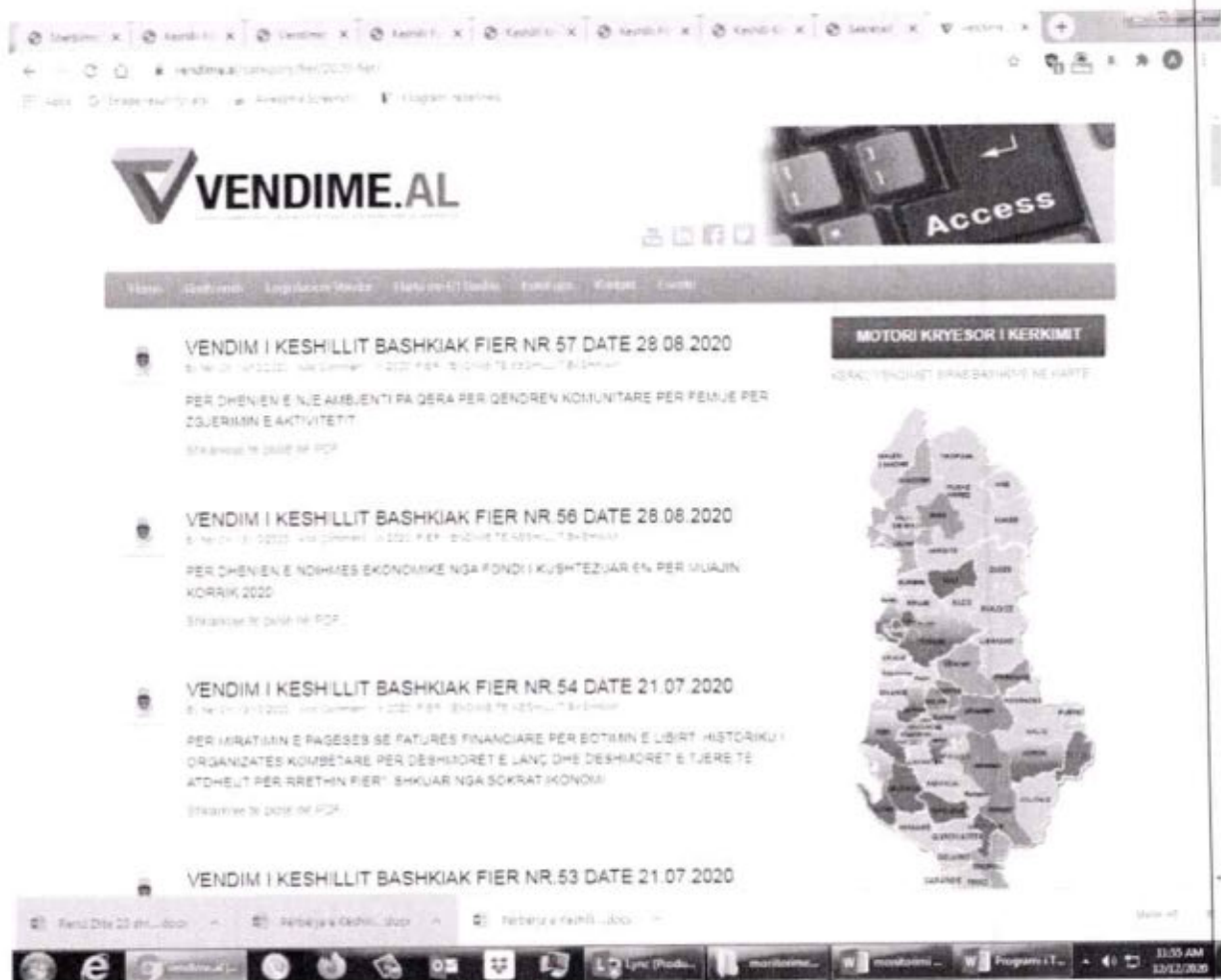
FILE TOOLS VIEW				Fetërije e Këshillit Bashkiak Tër (2) (Protected View) - Word (Group Activation Failed)				11:53 AM 12/12/2020			
PROTECTED VIEW: Be careful—files from the Internet can contain viruses. Unless you need to edit, it's safer to stay in Protected View. Enable Editing											
Vergjel Ndreka	692056056	ndrekavergjel@gmail.com	Kryetar Keshilli	Thoma Tyto	675853181	Thomatyto@gmail.com	Keshilltar				
Mirela Levaniqi	692801369	mirela_levaniqi@yahoo.com	Kr. Kamijoni BGKS	Elsa Goga	695502909	elsagoga11111@gmail.com	Keshilltar				
Robert Metaj	695844650	robertmetaj@gmail.com	Keshilltar	Ortjan Plaka	69523 4563	Toni_27@yahoo.com	Keshilltar				
Antoneta Çunaj	692286440	antonetacuna@yahoo.com	Keshilltar	Jurrita Lica			Keshilltar				
Vladi Pjetri			Keshilltar	Agon Profka			Keshilltar				
Evis Sema	696269441	evis_sema@yahoo.com	Keshilltar	Ymer Goga			Keshilltar				
Teuta Meje	695581771	teutameje@yahoo.com	Keshilltar	Sokol Haxha			Keshilltar				
Myrta Riza	695231306	myrta_riza@yahoo.com	Keshilltar	Oljona Bushaj			Keshilltar				
Fatbardha Merka	695188399	fatbardhamerka@yahoo.com	Keshilltar								
Endri Nandri	696889088	endrinandri@yahoo.com	Keshilltar								
Sonila Breka			Keshilltar								
Dashnor Hala			Keshilltar								
Nertila Shuli	662808509	nertila_shuli@gmail.com	Keshilltar								
Aleksander Lela	697813125		Keshilltar								
Perenqi Puli	697214844	perenqipuli@gmail.com	Keshilltar								
Ramadan Mehmetaj			Keshilltar								
Elmi Gjokndaj	696390888	elmi.gjokndaj@yahoo.com	Keshilltar								
Ledion Cepeli	69280 4388	ledioncepeli@gmail.com	Keshilltar								
Mergus Vige	699924505	mergusvige@yahoo.com	Keshilltar								
Lirinda Hoxha	694689028	lirindahoxha@yahoo.com	Keshilltar								
Andros Odheshi			Keshilltar								
Limonera Borhaj			Keshilltar								
Joan Prifti	692183651	joanprifti@gmail.com	Keshilltar								
Olta Gega			Keshilltar								
Vlasi Ristani			Keshilltar								
Adalanda Roshda	696140466	adalandaroshda@gmail.com	Keshilltar								
Valbona Ruzhi	674883536	valbonaruzhi@hotmail.com	Keshilltar								
Kelton Riza			Keshilltar								
Flutura Spiro	699514042	fluturaspiro@yahoo.com	Keshilltar								
Vasil Tozka			Keshilltar								
Vjollca Lela	695107902	vjollcalela@gmail.com	Keshilltar								
Rudi Daka	692157247	rudidaka@yahoo.com	Keshilltar								
Silvana Kapllani	696990397	silvanakapllani@gmail.com	Keshilltar								
Melis Bogdani			Keshilltar								
Merjeme Ceka	692664535	merjemeceka@gmail.com	Keshilltar								
Vlaskimir Marku	672059621		Keshilltar								
Arilene Laska	674161299	arilene1981@gmail.com	Keshilltar								
Maksim Tegu	684054055	maksimtegu@yahoo.com	Keshilltar								
Eljana Kola	695819928	eljanakola@gmail.com	Keshilltar								
Selmir Kazerxhiu			Keshilltar								
Peride Jani	696358561	peridejani@gmail.com	Keshilltar								
Arind Vithellaj	695183485	arindvithellaj@gmail.com	Keshilltar								
Natasha Yzeri			Keshilltar								

Informacioni është i publikuar pjesërisht në programin e transparencës.

1.3 Organi përfaqësues i Bashkisë - Këshilli bashkiak (procesi i vendimmarrjes). Përfshin bërjen publike të:

- Kalendarit të mbledhjeve të KB
- Njoftimet për mbledhjen e KB
- Rendin e ditës së mbledhjes së KB
- Projekt-vendimet në proces shqyrtimi nga KB
- Procesverbalet e mbledhjeve të KB
- Vendimet, urdhëresat dhe urdhrat me karakter normativ

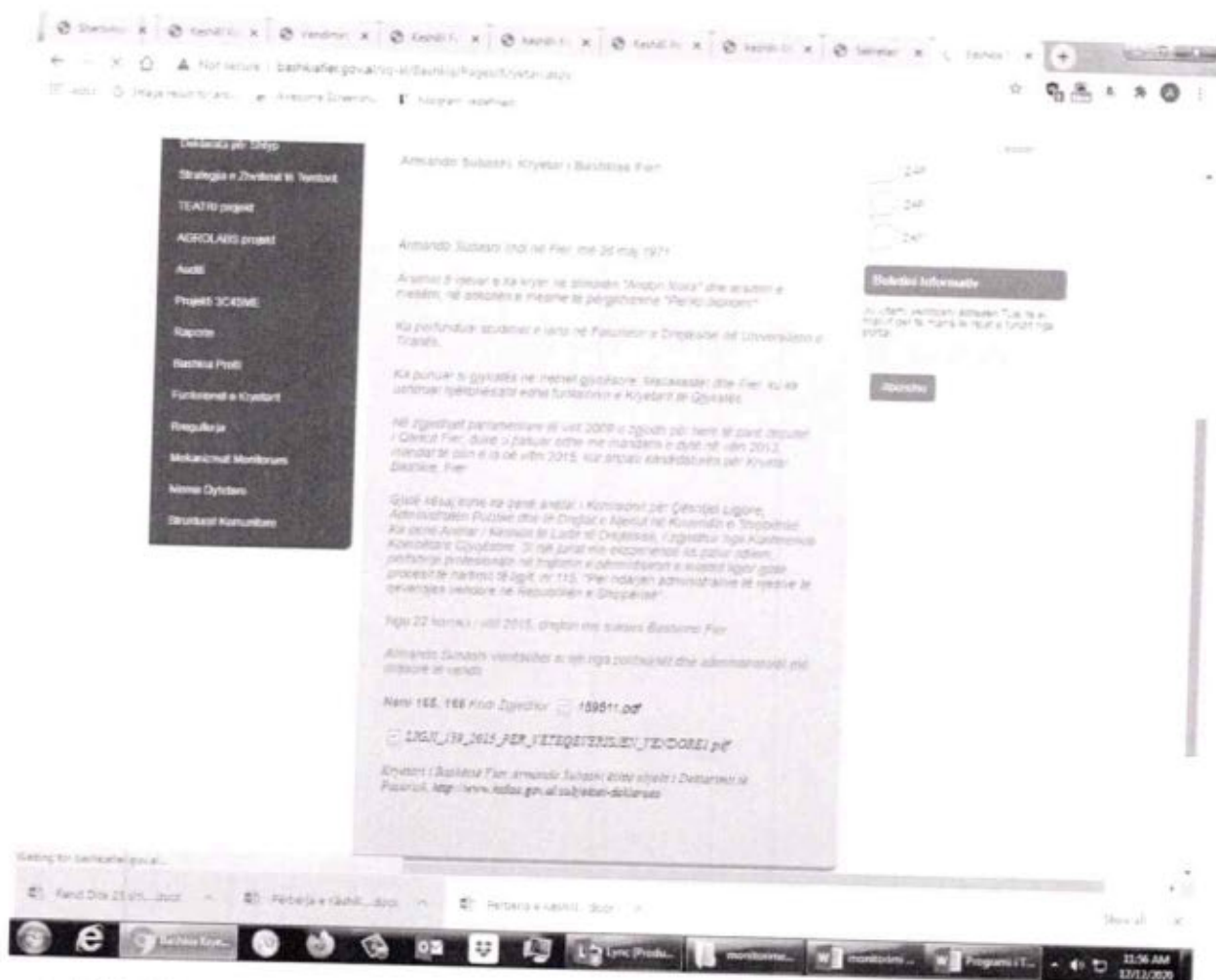




Informacioni është i publikuar pjesërisht në programin e transparencës.

1.4 Organi ekzekutiv (Kryetari i Bashkisë). Përfshin bërjen publike të:

- Procedurat e zgjedhjes
- Detyrat dhe kompetencat
- Të dhënat për arsimin, kualifikimet , paga e kryetarit dhe deklarimi i pasurisë
- Vendimet, urdhëresat dhe urdhrat me karakter normativ
- Orari i pritjes së qytetarëve
- Adresa postare/ elektronike



Informacioni është i publikuar pjesërisht në programin e transparencës.

1.5 Administrata e bashkisë. Përfshirë bërjen publike :

- Struktura organizative dhe numri i punonjëve
 - Rregullore për organizimin dhe funksionimin e administratës
 - Struktura e pagave
 - Orari i punës së bashkisë, njësive administrative dhe njësive të varësisë
 - Detyrat e administratës dhe njësive administrative
 - Organizimi dhe funksionimi i njësive në varësi
 - Njoftime për vende të lira pune dhe procedurat e rekrutimit
 - Adresa postare ose elektronike e zyrave të bashkisë/njësive administrative/njësive të varësisë
- Drejtuesit e zyrave, njësive administrative dhe njësive të varësisë

Shën X Tjet X Sakti X Zv loj X Adm X Adm X Adm X Drejt X Njesi X Drejt X Sakti X

Not secure | bashkohet.gov.al/Bashkia/Administrata/Njesite%20Administrative/Pagine/default.aspx

Apps | Image Resizer | Awesome Screenshot | Kognom redlines

ADMINISTRATA

Bashkia

- Kryetari
- Administrata
 - Njesite Administrative**
 - Zv kryetari
 - Organizimi
 - Zemendes Kryetari
 - Administratori
 - Drejtoria
 - Njesite Administrative
- Bashkia
- Drejtoria
- Bashkia
- Funktohet e Bashkise
- Dokument Politike për Ankues
- Deklarata për Shërb
- Strategjia e Zhvillimit të Territorit
- TEATRI projekt
- AGROLAB projekt
- Auditi
- Projekti 3C4SME

Njesia administrative "R1"	Administrator: Eroon Goga
Njesia administrative "R2"	Administrator: Maksim Zarka
Njesia administrative "R3"	Administrator: Agim Celibashi
Njesia administrative "R4"	Administrator: Asgjeni Rukh
Njesia administrative "Gendri"	Administrator: Anarido Hupio
Njesia administrative "Portici"	Administrator: Agim Brahiliari
Njesia administrative "Lubocari"	Administrator: Gedim Dima
Njesia administrative "Levan"	Administrator: Xheladin Maja
Njesia administrative "Liboshit"	Administrator: Thomse Doko
Njesia administrative "Dermenas"	Administrator: Djaver Shys
Njesia administrative "Topoje"	Administrator: Aleksander Kola
Njesia administrative "Frakuri"	Administrator: Dashnor Trkja

EVENTET

< DHJETOR 2020 >

HEM MARRIM RENDI PËR SHIT DITË

1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30
31	1	2	3	4	5

SE SHPREJTI

Postimet e reja te fundit

- ZAP
- ZAP
- ZAP

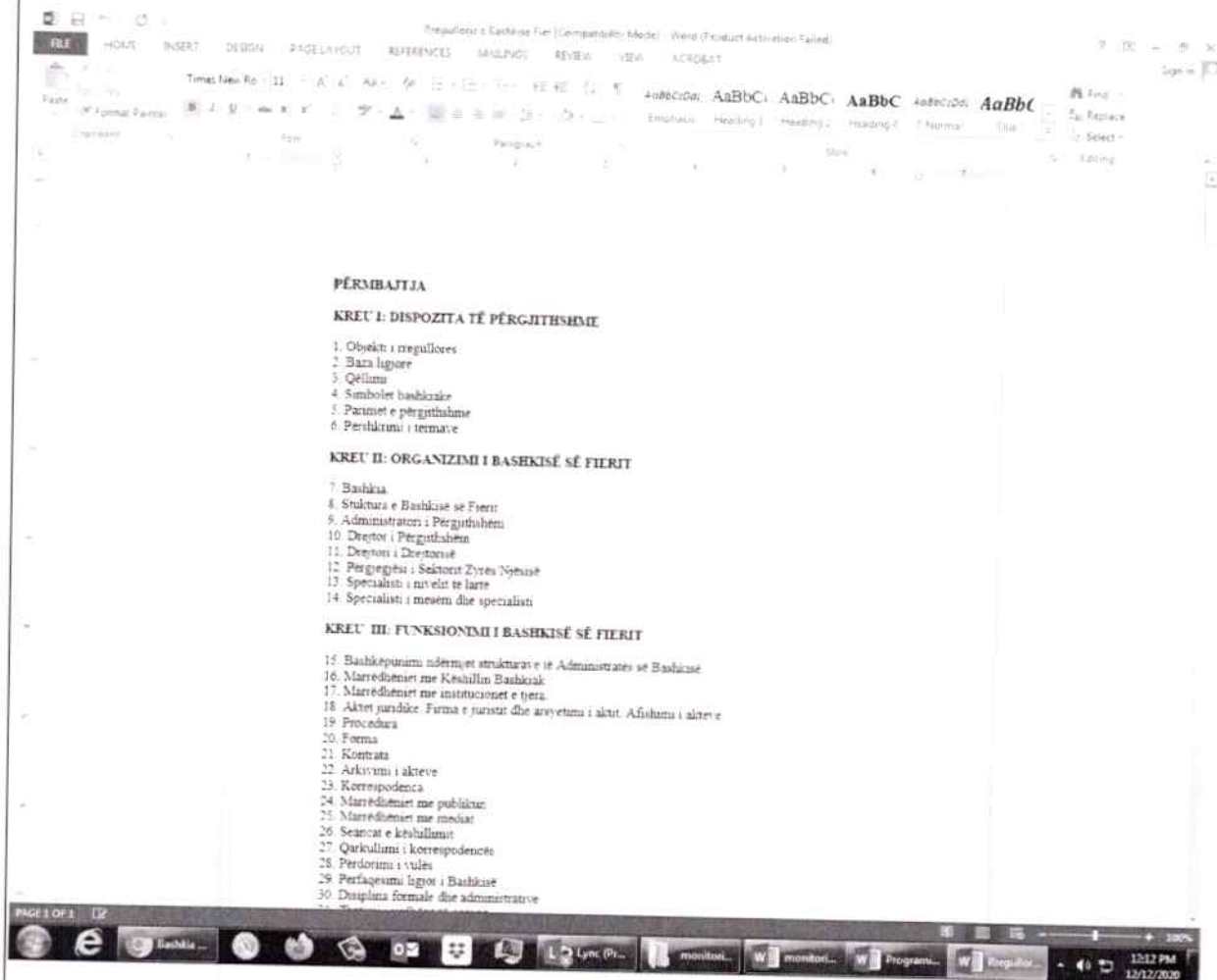
Statistikat Informative

Ju lutem vendosni adresën tuaj të e-mailit për të marrë lajset e funksionit nga bashkia.

Adresa:

Rend Dite 23 (R1)...docx | Perberja e Këshillit...docx | Perberja e Këshillit...docx

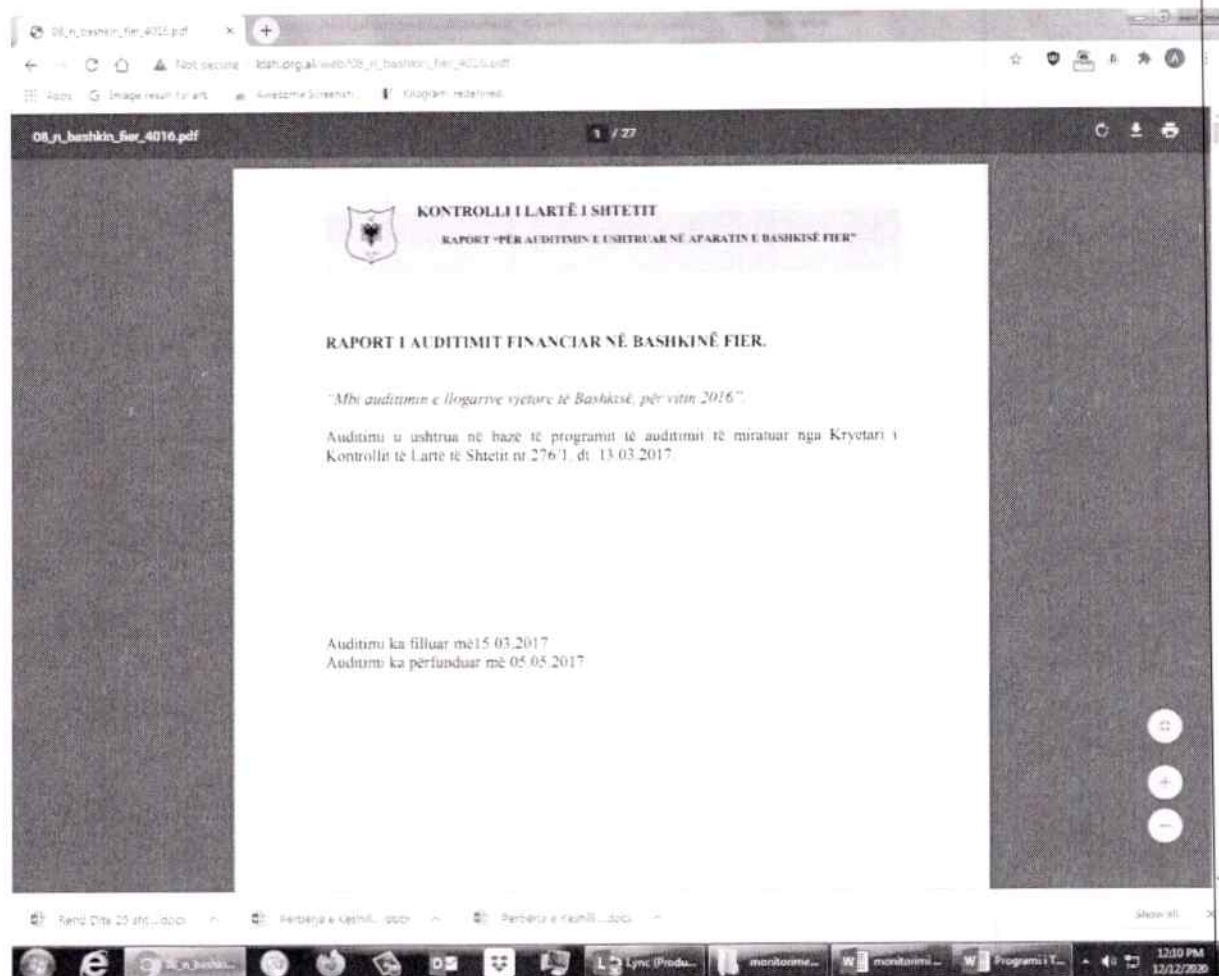
12:08 PM 12/12/2020



Informacioni është i publikuar në faqen zyrtare por duhet ndërlidhur i gjithi në programin e transparencës.

1.6 Mekanizmat monitorues dhe të kontrollit

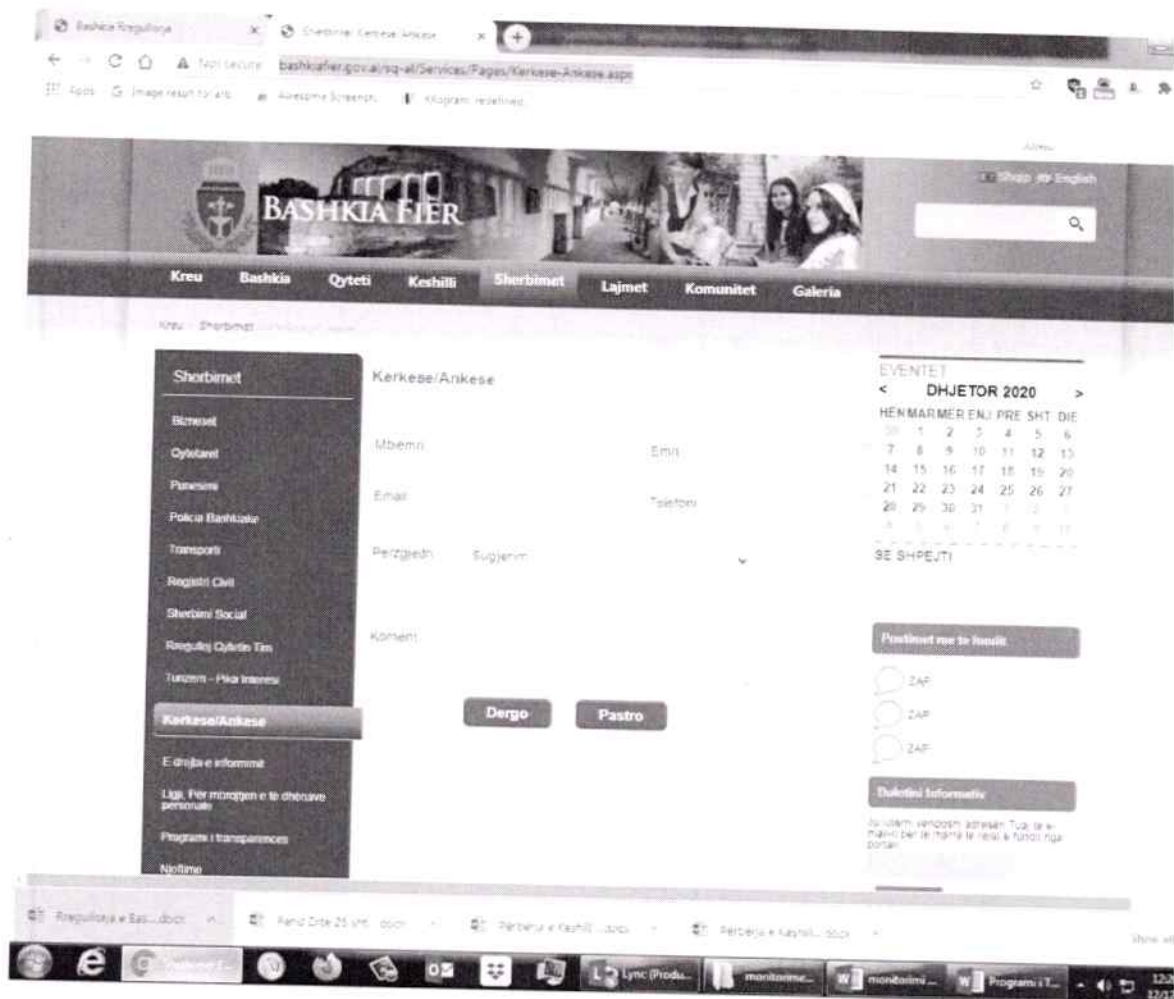
- Karta e auditimit të brendshëm
- Kodi i etikës për audituesit e brendshëm
- Plani strategjik dhe vjetor i njësive të auditimit
- Raportet e auditimit të brendshëm të ushtruar në bashki
- Cdo raport përfundimtar të kontrollit të jashtëm (KLSH) të ushtruar në bashki
- Planet e veprimit për zbatimin e rekomandimeve të lëna në përfundim të auditimit të brendshëm dhe të jashtëm



Informacioni është i publikuar pjesërisht në programin e transparencës.

1.7 Kërkesa, ankesa, sinjalizime dhe vërejtje që lidhen me

- Procedura për të bërë kërkesë ankesë, vërejtje dhe sinjalizime organeve të bashkisë
- Rregullore e brendshme për procedurën e shqyrtimit, hetimit administrativ, sinjalizimit dhe mekanizmat e mbrojtjes së konfidencialitetit
- Njësinë përgjegjëse që regjistron, heton administrativisht dhe shqyrton sinjalizimet
- Adresa postare/elektronike për depozitimin e kërkesave, ankesave, sinjalizimeve dhe vërejtjeve
- Afatet dhe mënyrat e kthimit të përgjigjeve në lidhje me kërkesat, ankesat, vërejtjet



Informacioni është i publikuar në programin e transparencës.

1.8 Statistikat vendore Kalendar i publikimit të statistikave

- Statistika vendore me të dhëna kyce të bashkisë sipas fushave kryesore dhe të ndara sipas gjinisë
- Strukturën përgjegjëse në bashki për mbledhjen dhe përpunimin e statistikave

Informacioni nuk është i publikuar në faqen zyrtare.

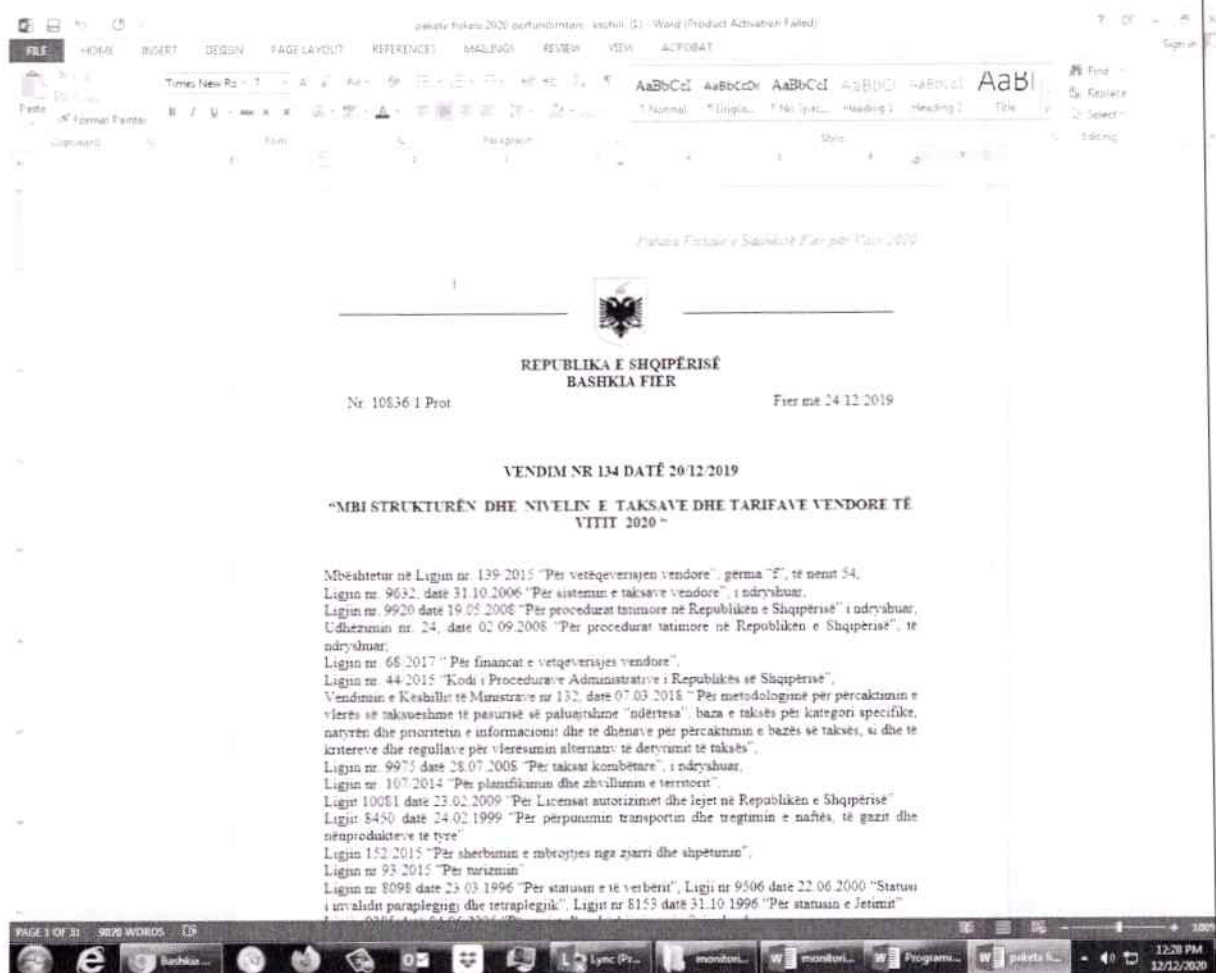
2. Transparenca dhe llogaridhënia ekonomiko – financiare:

2.1 Kalendar i programit buxhetor afatmesëm dhe të buxhetit vjetor

Informacioni nuk është i publikuar në programin e transparencës.

2.2 Paketa fiskale (taksa dhe tarifa). Përfshin bërjen publike të:

- Baza e taksave dhe e tarifave
- Niveli i taksave
- Përfshirje dhe lehtësime të subjekteve të caktuara
- Afatet e pagesave
- Gjyba dhe kamatvonesa të aplikueshme

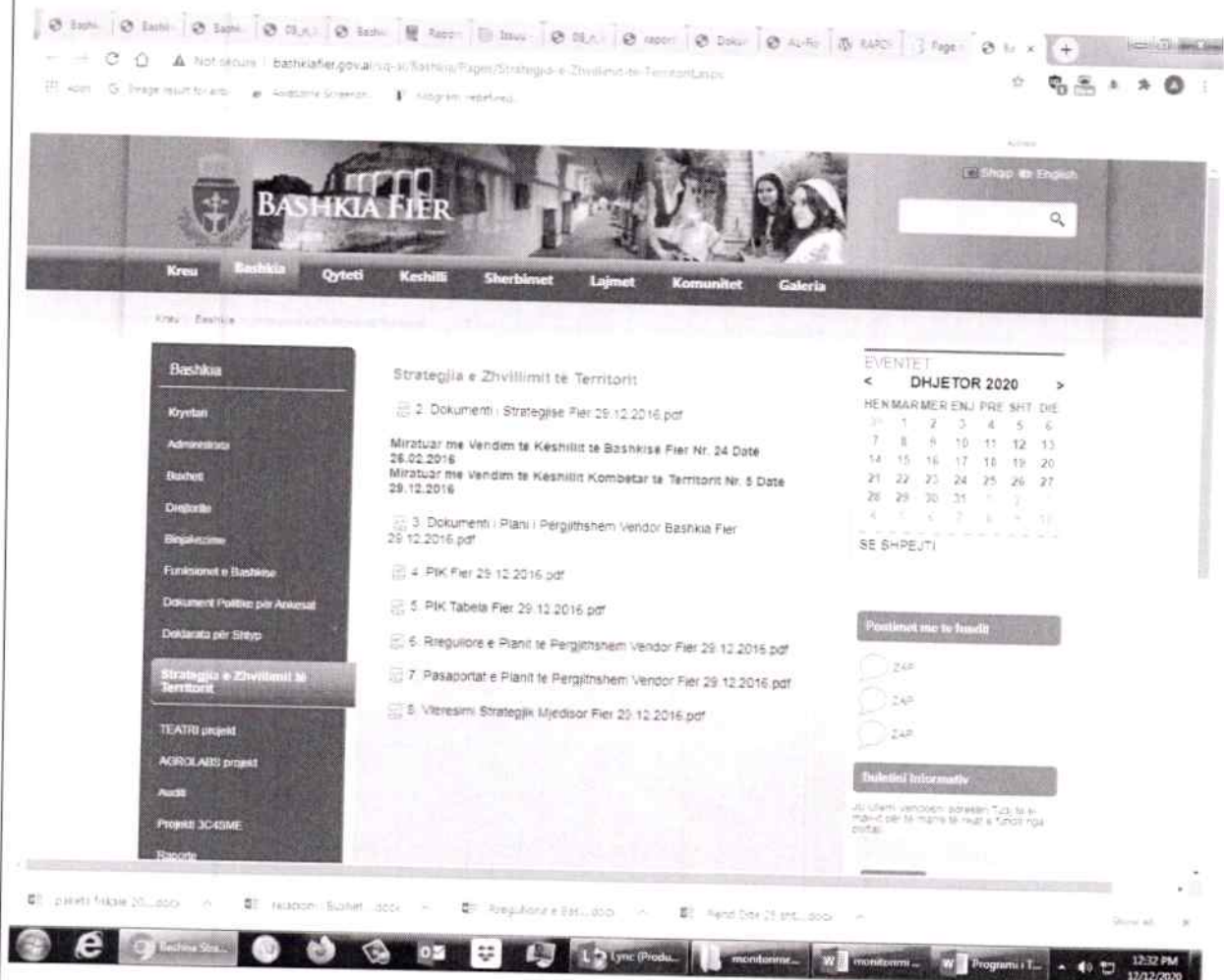


Informacioni është i publikuar në programin e transparencës

2.3 Plani Strategjik i Zhvillimit të Bashkisë

- Politikat për zhvillimin e qëndrueshëm në një afat kohor jo më pak se 5 vite
- Synimet kryesore për çdo fushë përgjegjëse

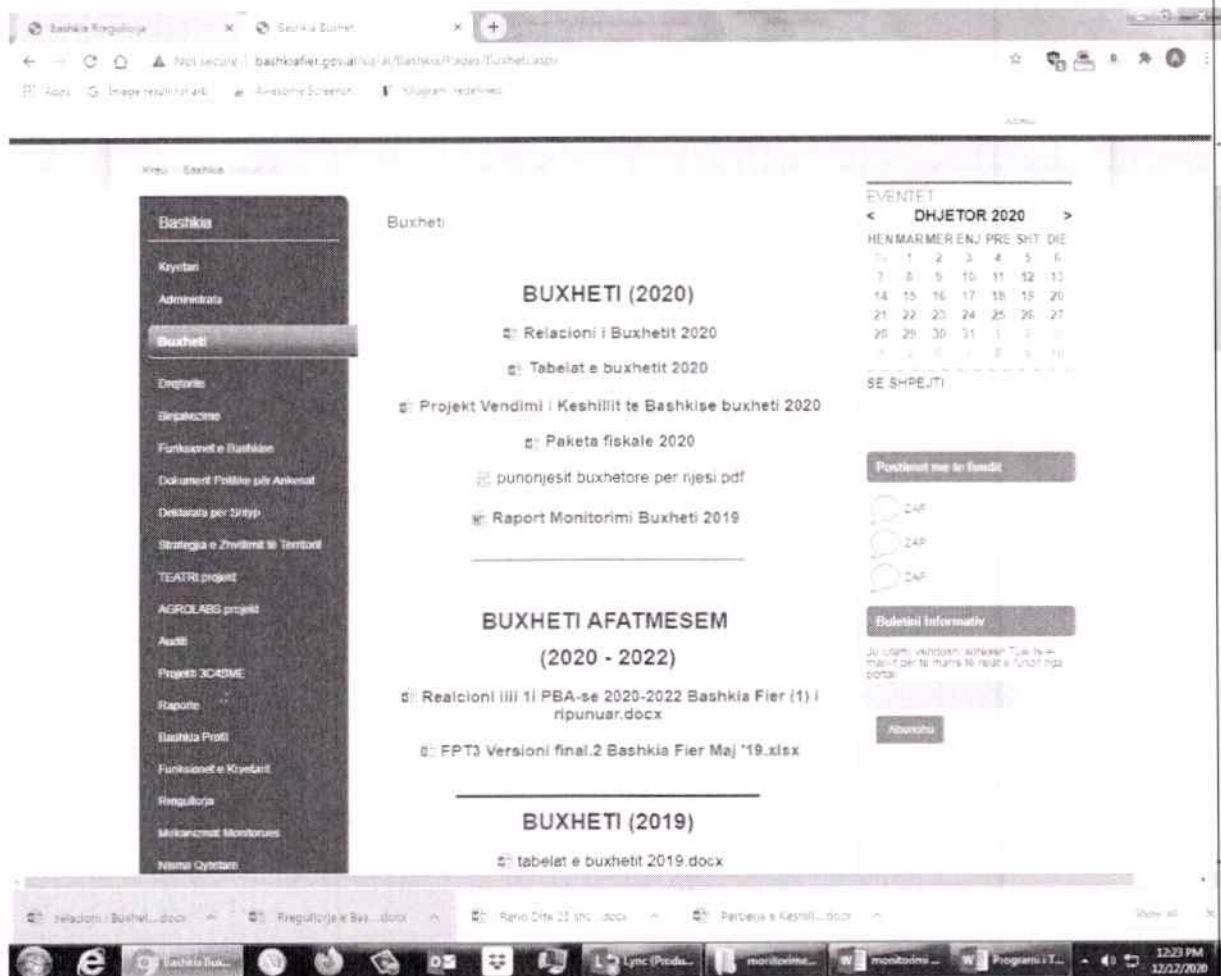
- Veprimet që duhen ndërmarrë duke parashikuar edhe kostot përkatëse
- Burimet e financimit



Informacioni nuk është i përditësuar.

2.4 Programi Buxhetor Afatmesëm vendor. Përfshin bërjen publike të:

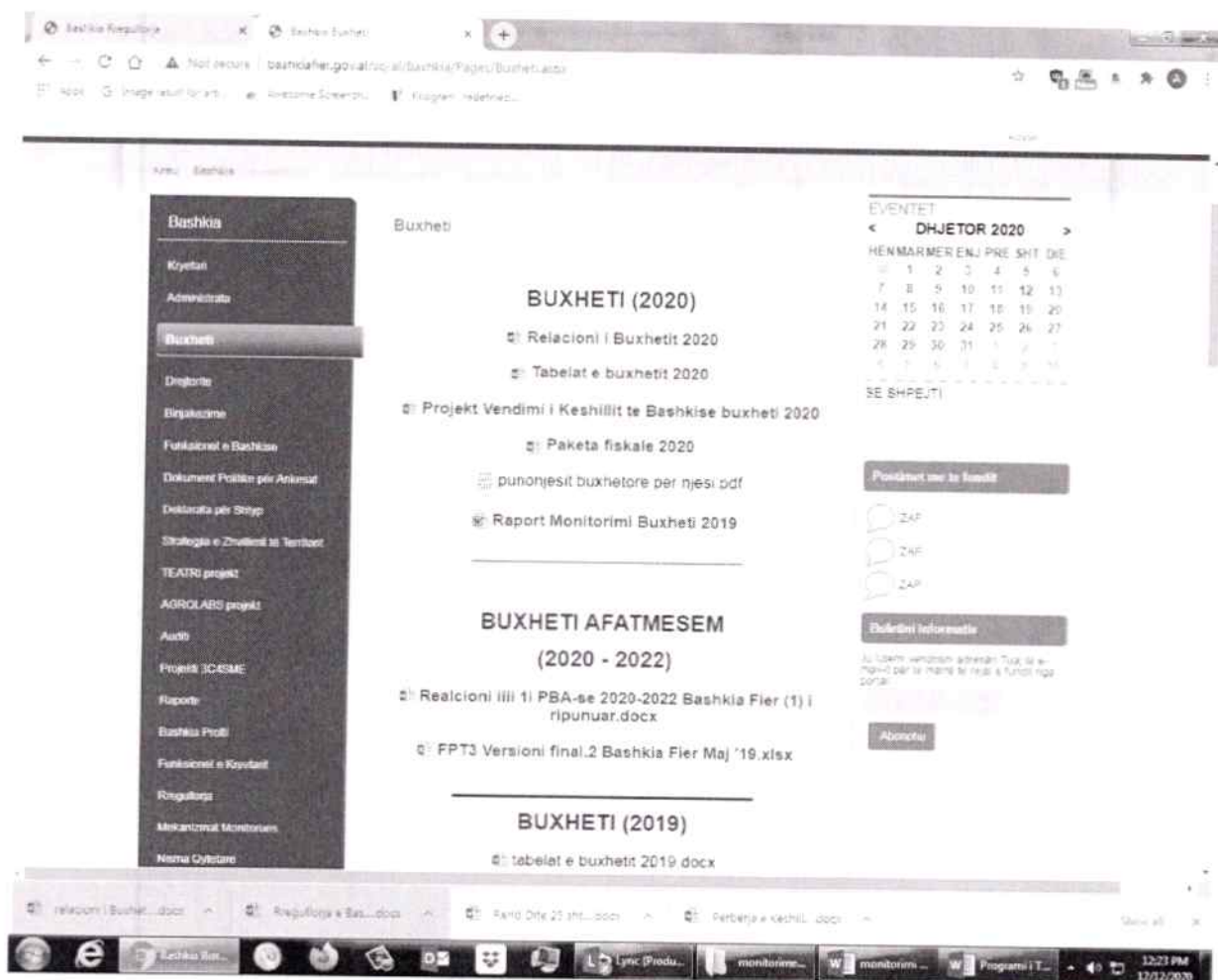
- Dokumenti i parë i PBA-së
- Dokumenti i rishikuar i PBA-së
- Dokumenti i plotë i PBA-së



Informacioni është pjesërisht i publikuar në programin e transparencës.

2.5 Buxheti Përfshin bërjen publike të:

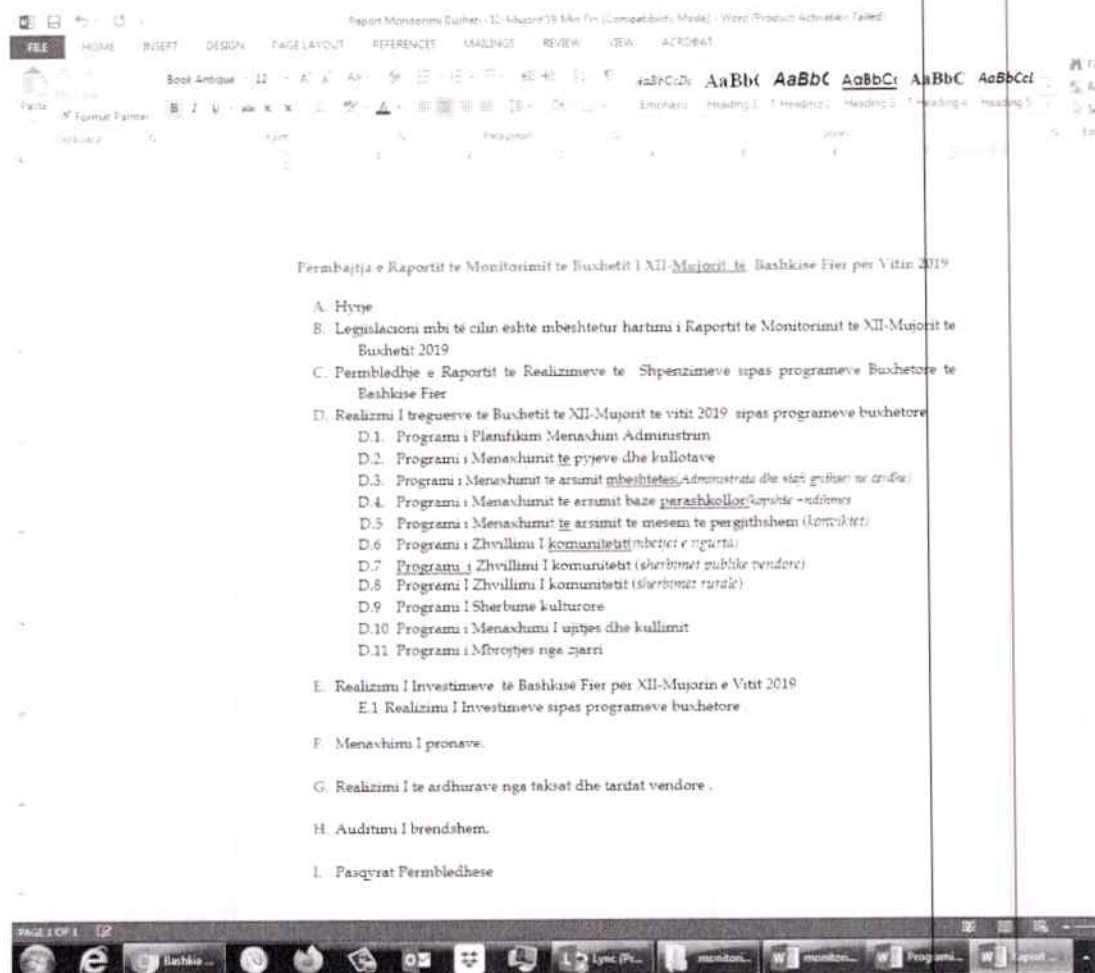
- Buxheti vjetor së bashku me dokumentacionin shoqërues (12 dokumente)
- Treguesit financiarë
- Numri i punonjësve buxhetor për çdo njësi shpenzuese
- Regjistri i parashikimeve të prokurimit publik



Informacioni është publikuar në programin e transparencës.

2.6 Zbatimi i buxhetit

- Raporti mujor (pas datës 30 pill të cdo viti buxhetor) të përmbledhur mbi ecurinë e realizimit të treguesve kryesorë të të ardhurave dhe shpenzimeve (8 raporte)



Informacioni është i publikuar në programin e transparencës.

2.7 Monitorimi dhe mbikëqyrja e buxhetit

- Raporte të monitorimit të zbatimit të buxhetit (jo më pak se tre raporte 4-mujore)
- Raporti vjetor i konsoliduar i zbatimit të buxhetit (raporti i performancës vjetore dhe pasqyra financiare vjetore)
- Raportit të performancës vjetore
- Pasqyrave financiare vjetore (dokumentacionin bazë dhe shoqërues)
- Informacioni mbi zbatimin dhe monitorimin e kontratave (punë publike, mallra, shërbime)
- Regjistri i realizimeve të procedurave të prokurimit publik

Informacioni nuk është i publikuar për vitin 2020

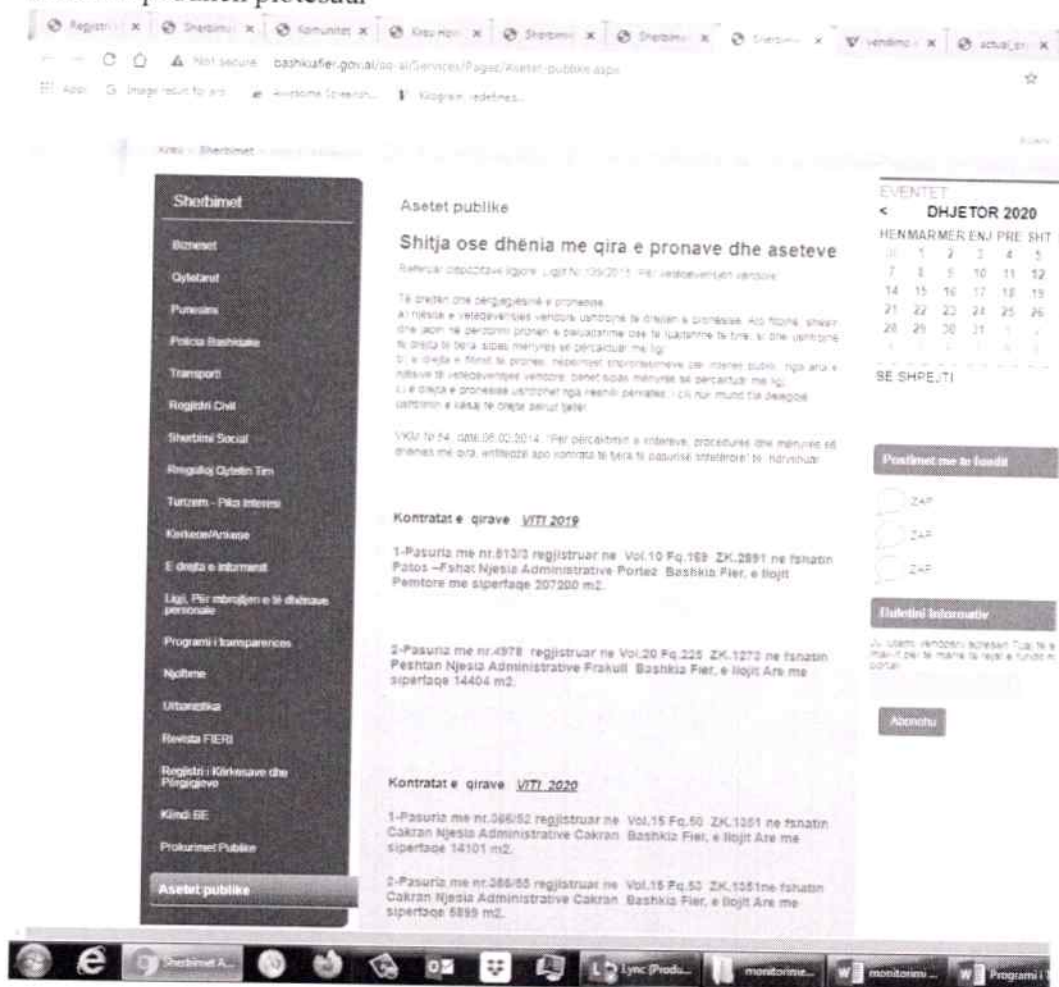
2.8 Vështirësitë Financiare

- Plani për daljen nga situata e vështirë financiare

Informacioni nuk është i publikuar në faqen zyrtare

2.9 Shitja ose dhënia me qera e pronave dhe aseteve

- Asete dhe prona të ofruara për shitje ose dhënie me qera
- Kriteret që duhen plotësuar



Informacioni është i publikuar pjesërisht në faqen zyrtare por nuk është i ndërlidhur me programin e transparencës.

2.10 Donazione

- Emri i donatorit
- Shuma e donacionit
- Qëllimi i donacionit

Informacioni nuk është i publikuar në programin e transparencës.

3. Për kërkesat për informacion

3.1 Të dhënat e koordinitorit për të drejtën e Informimit (Emër, kontaktet dhe kompetencat). Përfshin bërjen publike të:

- Emrit mbiemrit të Koordinatorit
- Adresa postare / elektronike
- Detyra dhe kompetenca
- Orari punës
- Adrese postare / elektronike për depozitimin e kërkesave

The screenshot shows the website of Bashkia Fier. The main navigation bar includes links for Kreu, Bashkia, Qyteti, Keshilli, Shërbimet, Lajmet, Komunitet, and Galeria. The 'Shërbimet' menu is expanded, showing various services like Botime, Qytetari, Punësim, etc. The 'Programi i transparencës' page is displayed, featuring the following information:

Programi i transparencës

- Programi i Transparencës i Bashkisë Fier
- Programi i Transparencës përmbledh.docx

koordinator për të drejtën e informimit, në Bashkinë Fier,
Nertan Boçova

Koordinator për njoftimin dhe konsultimin publik:
Imra Hoxhaj

Mënyrat e komunikimit:

Web: bashkiafer.gov.al
Email adres: bashkiafer@yahoo.com
info@bashkiafer.gov.al

Adresa:
Bashkia Fier,
L. "Kastriot", Rruga "Ramiz Aranitasi",
Fier

Orari: E Hënë - E Premte 08:00 - 16:00

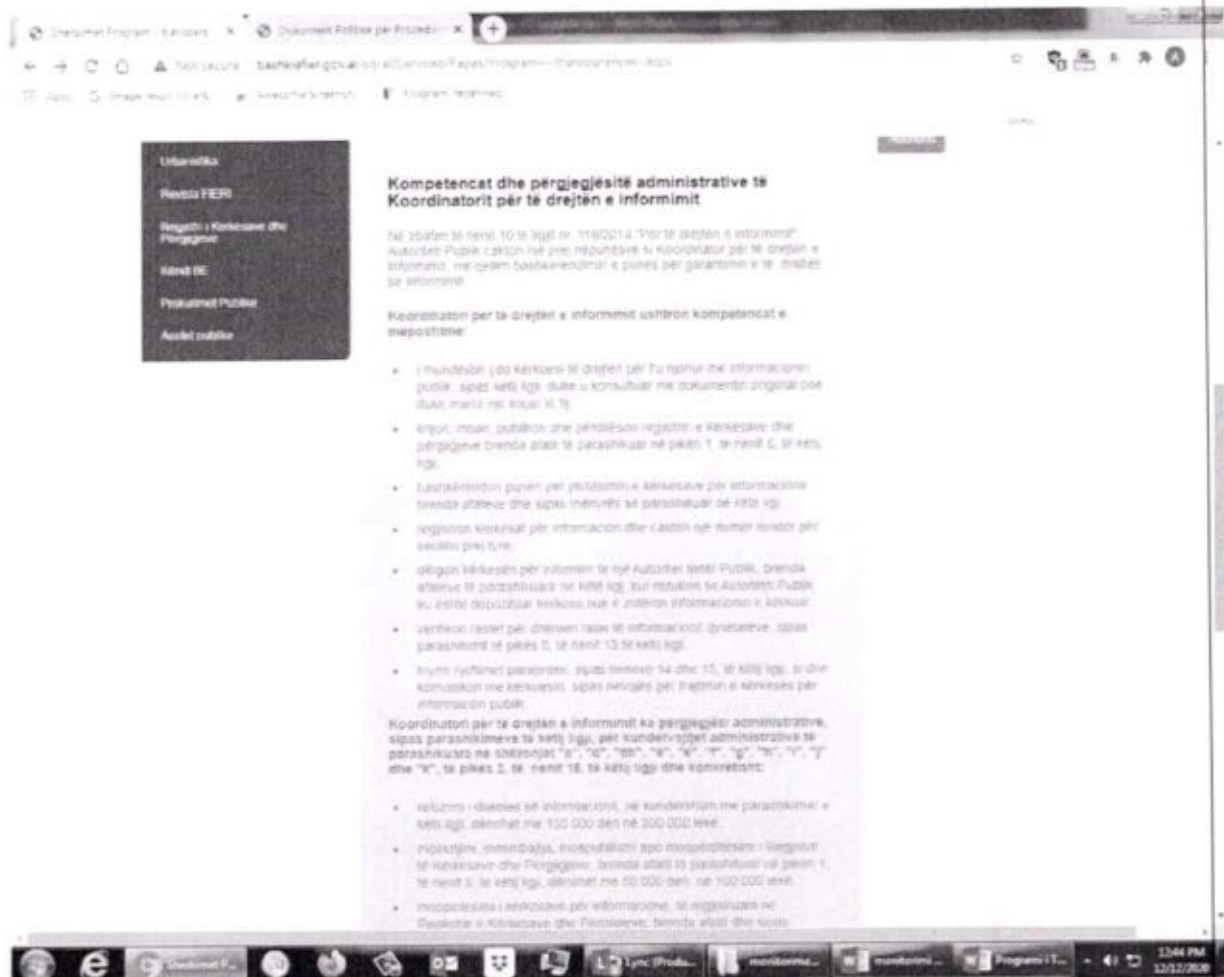
Kompetencat dhe përgjegjësitë administrative të

On the right side, there is a calendar for December 2020 (DHJETOR 2020) and a section for 'Postimet me të fundit' (Latest posts) showing three 'ZAP' posts. Below that is a 'Kufiti Informativ' (Information Boundary) section.

Informacioni është i publikuar në faqen zyrtare.

3.2 Standarde dhe procedura që duhen ndjekur për të bërë kërkesë për informim dhe ankesës. Përfshin bërjen publike të:

- Procedurës që duhet ndjekur për të bërë një kërkesë për informacion
- Adresë postare / elektronike për dërgimin e kërkesës për informim
- Modeli standard i kërkesës
- Afatet për marrjen e përgjigjes
- Procedura që duhet ndjekur për të bërë një ankesë për mos dhënie informacioni
- Adresë postare / elektronike për dërgimin e ankesës për mos dhënie informacion



Informacioni është i publikuar pjesërisht në faqen zyrtare por nuk është i ndërlidhur me programin e transparencës.

3.3 Regjistri i kërkesave dhe përgjigjeve. Përfshin bërjen publike të

- Të gjitha kërkesat për informim
- Informacionet e dhëna në përgjigje të kërkesave për informim
- Përditësimi i regjistrit

Regjistrin e Transparencës vit 2020.pdf

40	09.07.2020	programin elektorale të 30.06.2019. Kryetari i Bashkisë ka premtuar një projekt specifik për zonat rurale? A ka një projekt të 10% bashkisë Fier? Çfare do të përmbajë ky projekt? 2. Në programin elektorale të 30.06.2019. Kryetari i Bashkisë ka premtuar ndërtimin e një Universiteti Mjekësor. A kanë filluar punimet për ndërtimin e tij? Nëqoftëse po në çfarë faze është? 3. Në programin elektorale të 30.06.2019. Kryetari i Bashkisë premtoi që do të ketë një projekt specifik për zgjidhjen e problematikave të fermerëve. Cili është projekti konkret për këtë problematikë? A ka filluar të zbatohet? 4. Në cilën fazë është ndërtimi i KUC dhe rehabilitimi të pjesës së mbetur të Ushqimshes në Mbyeti? 5. Në cilën fazë është shtrëni i rrugës nga Rruga Nacionale Qender e Fshatit, Lagja Grize? 6. Në cilën fazë është shpronësimi për zgjerimin e varrezave në Lagjen Grize? 7. Në programin elektorale të 30.06.2019. Kryetari i Bashkisë premtoi që do të ketë një program specifik për ndërtimin publik të gjithë zonës. Cili është projekti konkret që bashkia ka menduar? Për cilat zona do aplikohet? 8. Sa është buxheti për secilin projekt të mësipërm?	21.07.2020	Përfunduar. Iu dha informacion me e-mail, kërkesa nr.4854	Pa përgjigje
----	------------	--	------------	--	--------------

Informacioni është i publikuar pjesërisht në programin e transparencës por nuk është i përditësuar.

3.4 Informacion i dhënë më parë

Informacioni nuk është i publikuar në faqen zyrtare

3.5 Trajtimi i kërkesave për informacion

- Procedura e regjistrimit të kërkesës në Regjistrin e Kërkesave dhe Përgjigjeve
- Afatet e trajtimit të kërkesës nga ana e administratës së bashkisë
- Mënyrat e dhënies së informacionit

Regjistr i Transparencës viti 2020.pdf 6 / 7

40	06.07.2020	programin elektoral të 30.06.2019 Kryetari : Bashkia ka përmirësuar një projekt specifik për zonat rurale? A ka një projekt të tillë bashkia Fier? Çfarë do të përmbajë ky projekt? 2. Në programin elektoral të 30.06.2019 Kryetari : Bashkia ka përmirësuar ndërtimin e një Universiteti Mysesor . A kanë filluar punimet për ndërtimin e saj? Negociatat po në çfarë faze është? 3. Në programin elektoral të 30.06.2019 Kryetari : Bashkia pretendoj që do të ketë një projekt specifik për zgjidhjen e problematikut të fermerëve. Cili është projekti konkret për këtë problematikë? A ka filluar të zbatohet? 4. Në cilën fazë është ndërtimi i KUZ dhe rrethorimit të mësës së mbetur të Ujësjellës në Mbyet? 5. Në cilën fazë është shërimi i rrugës nga Rruga Nacionale Qendër e Fshatit, Llogia Griqë? 6. Në cilën fazë është shpërndarja për zgjedhjen e varrezave në Llogia Griqë? 7. Në programin elektoral të 30.06.2019 Kryetari : Bashkia pretendoj që do të ketë një program specifik për ndërtimin publik të gjitnë zonës. Cili është projekti konkret që bashkia ka menduar? Për cilat zona do aplikohet? 8. Sa është buxheti për secilin projekt të ndërtimit?	23.07.2020	Përfunduar, u dha informacion me e-mail, kërkesa nr.4854	Pa pagesë
----	------------	--	------------	--	-----------

Informacioni është i publikuar në programin e transparencës por nuk është i përditësuar.

3.6 Kufizimi i së drejtës së informimit

- Rastet e kufizimit të së drejtës për informim

Informacioni nuk është i publikuar në faqen zyrtare.

3.7 Tarifa për dhënien e informacionit nëse ka

- Niveli i tarifës
- Rregulla për mënyrën e kryerjes së pagesës
- Subjekte që përftojnë informacion falas

Informacioni nuk është i publikuar në faqen zyrtare.

3.8 Informacionet dhe dokumentet që kërkohen shpesh

- Gjithë informacioneve dhe dokumenteve të kërkuara më shpesh nga publiku me kërkesë për informim"

Informacioni nuk është i publikuar në faqen zyrtare.

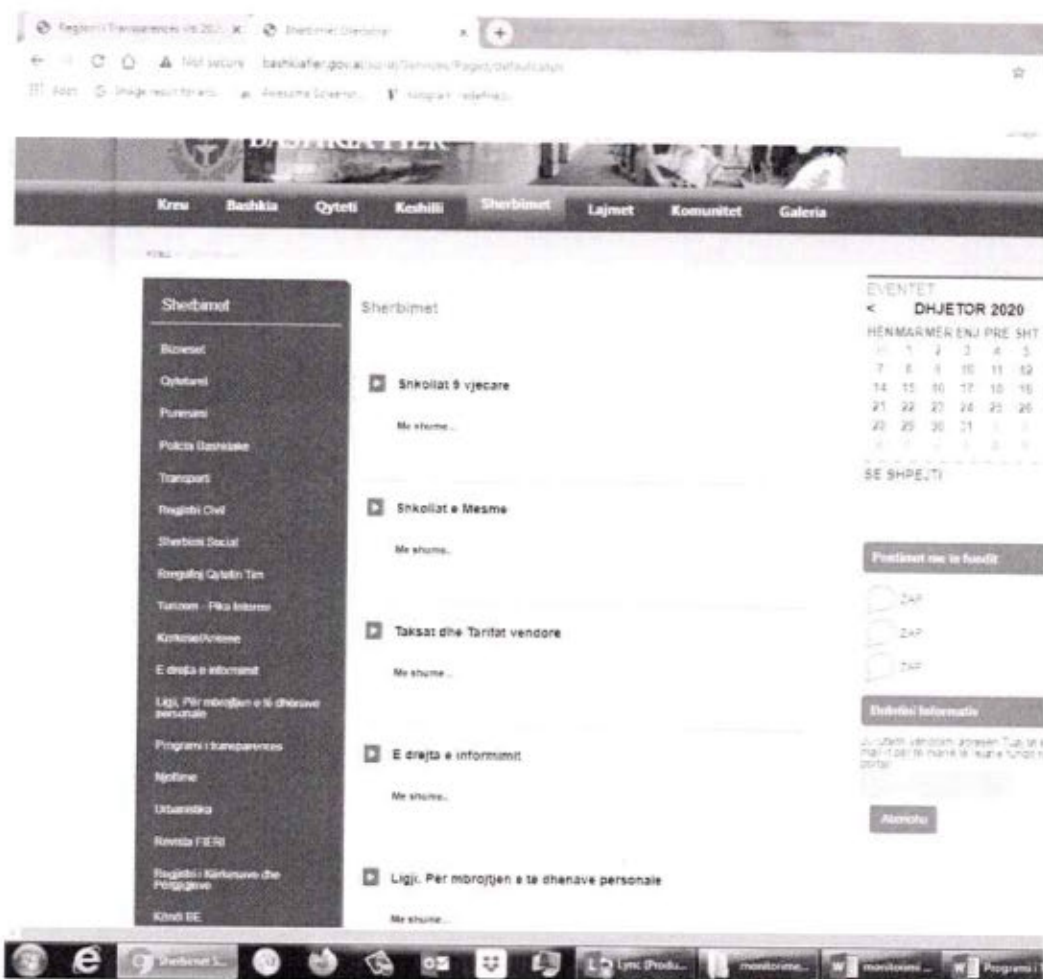
4. Mbi shërbimet që ofron bashkia

4.1 Shërbimet Përfshin bërjen publike të shërbimeve publike që ofron Bashkia sipas fushave të përcaktuara ligji 139/2015

- "Shërbimet në fushën e infrastrukturës dhe shërbimeve publike"
- "Shërbimet në fushën e shërbimeve sociale"
- "Shërbimet në fushën e kulturës, sportit dhe shërbimeve argëtuese"
- Shërbimet në fushën e mbrojtjes së mjedisit
- "Shërbimet në fushën e bujqësisë, zhvillimit rural, pyjeve dhe kullotave publike, natyrës dhe biodiversitetit"
- "Shërbimet në fushën e zhvillimit ekonomik vendor"
- "Shërbimet në fushën e sigurisë publike"
- "Shërbimet në fushën e funksioneve dhe kompetencave të deleguara"

Për cdo shërbim (por pa u kufizuar) informacion përshkrues mbi:

- Instrument për administrimin e shërbimit
- Sistemin e administratës të performancës së shërbimit bazuar mbi standardet
- Sistemin e treguesve, përfshirë edhe aspektin gjinor për matjen e performancës
- Strukturën përgjegjëse për prezantimin, mbikëqyrjen dhe monitorimin e performancës së shërbimit, përfshirë edhe aspektin gjinor



Informacioni është i publikuar pjesërisht në programin e transparencës.

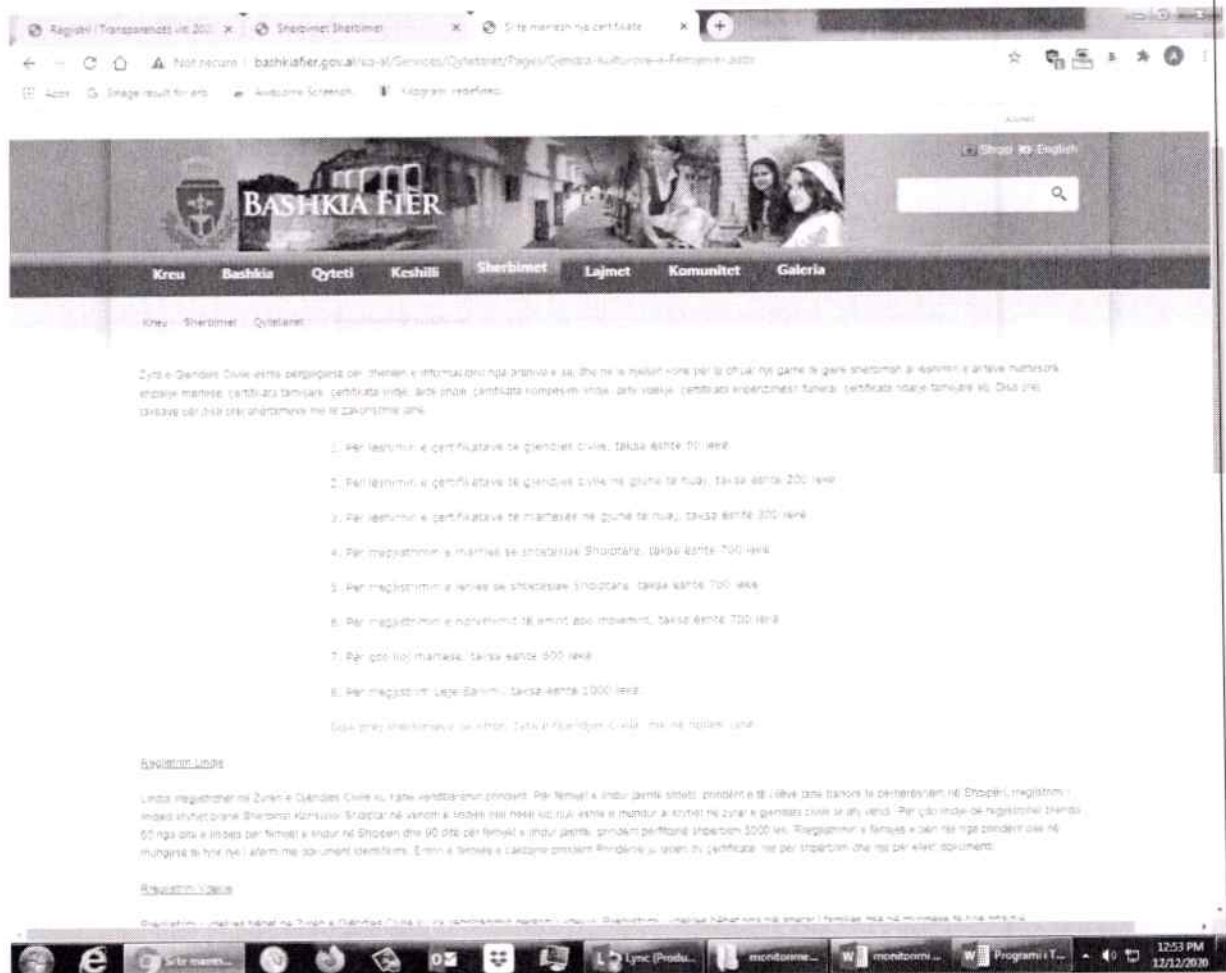
4.2 Shërbimet administrative Përfshin bërjen publike të shërbimeve publike që ofron Bashkia sipas fushave të përcaktuara ligji 139/2015

- Shërbimet administrative në fushën e infrastrukturës dhe shërbimeve publike
- Shërbimet administrative në fushën e shërbimeve sociale
- Shërbimet administrative në fushën e kulturës, sportit dhe shërbimeve argëtuese
- Shërbimet administrative në fushën e mbrojtjes së mjedisit
- Shërbimet administrative në fushën e bujqësisë, zhvillimit rural, pyjeve dhe kullotave
- publike, natyrës dhe biodiversitetit
- Shërbimet administrative t në fushën e zhvillimit ekonomik vendor
- Shërbimet administrative në fushën e sigurisë publike

- Shërbimet administrative në fushën e funksioneve dhe kompetencave të deleguara

Për cdo shërbim (por pa u kufizuar) informacion përshkrues mbi

- Strukturat përgjegjëse për ofrimin e shërbimit;
- adresën postare/elektronike të strukturave/njësive/sportelevë që ofrojnë shërbime administrative;
- procedurat që duhen ndjekur për të përfituar shërbime administrative;
- Oraret e punës së strukturave/njësive/sportelevë që ofrojnë shërbime administrative;
- Tarifat për shërbimet administrative;
- Rregullat për mënyrën e kryerjes së pagesës;
- Subjektet që përjashtohen nga tarifat"



Informacioni është i publikuar në programin e transparencës.

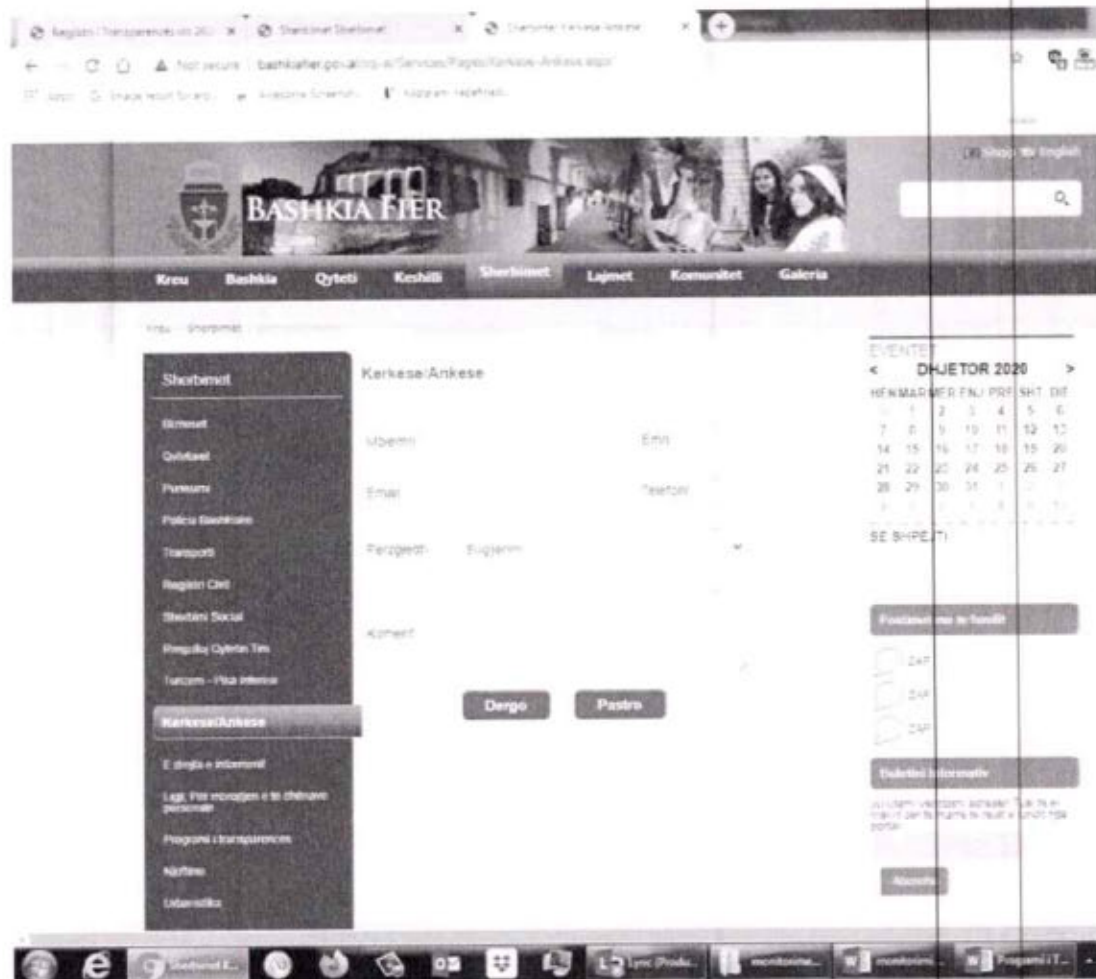
4.3 Kontratat publike përfshin bërjen publike të:

- Objektit të kontratës publike
- Numrit të referencës së procedurës/ kontratës
- Llojit të procedurës
- Termave dhe kushteve të kontratës
- Kohëzgjatjes së kontratës
- Vlerës së kontratës
- Dhënave të autoritetit kontraktor
- Dhënave të kontraktorit/nënkontraktorit
- Treguesve për matjen e përmbushjes së kontratës
- Strukturave publike përgjegjëse për mbikëqyrjen dhe monitorimin e kontratës
- Procedurave që duhet ndjekur për të bërë një ankimim
- Raporteve të kontrollit, monitorimit dhe auditimit mbi zbatimin e kontratës

Informacioni nuk është i publikuar në faqen zyrtare.

4.4 E drejta e ankesës dhe vërejtjes në lidhje me shërbimet

- Procedurave për të bërë ankesa apo vërejtje në lidhje me shërbimet
- Adresës postare/elektronike për depozitimin e ankesave apo vërejtjeve



Informacioni është i publikuar në programin e transparencës.

5. Legjislacioni dhe aktet e brendshme rregullatore. I organizuar (jo i detyrueshëm) sipas fushave:

- Fusha e organizimit dhe funksionimit të bashkisë;
- Fusha e veprimtarisë ekonomiko-financiare;
- Fusha e transparencës dhe pjesëmarrjes qytetare;
- Fusha e infrastrukturës dhe shërbimeve publike;
- Fusha e shërbimeve sociale;
- Fusha e kulturës, sportit dhe shërbimeve argëtuese;
- Fusha e mbrojtjes së mjedisit;
- Fusha e bujqësisë, zhvillimit rural, pyjeve dhe kullotave publike, natyrës dhe biodiversitetit;
- Fusha e zhvillimit ekonomik vendor;
- Fusha e sigurisë publike;
- Fusha e funksioneve dhe kompetencave të deleguara.

Cdo fushë duhet të përmbajë:

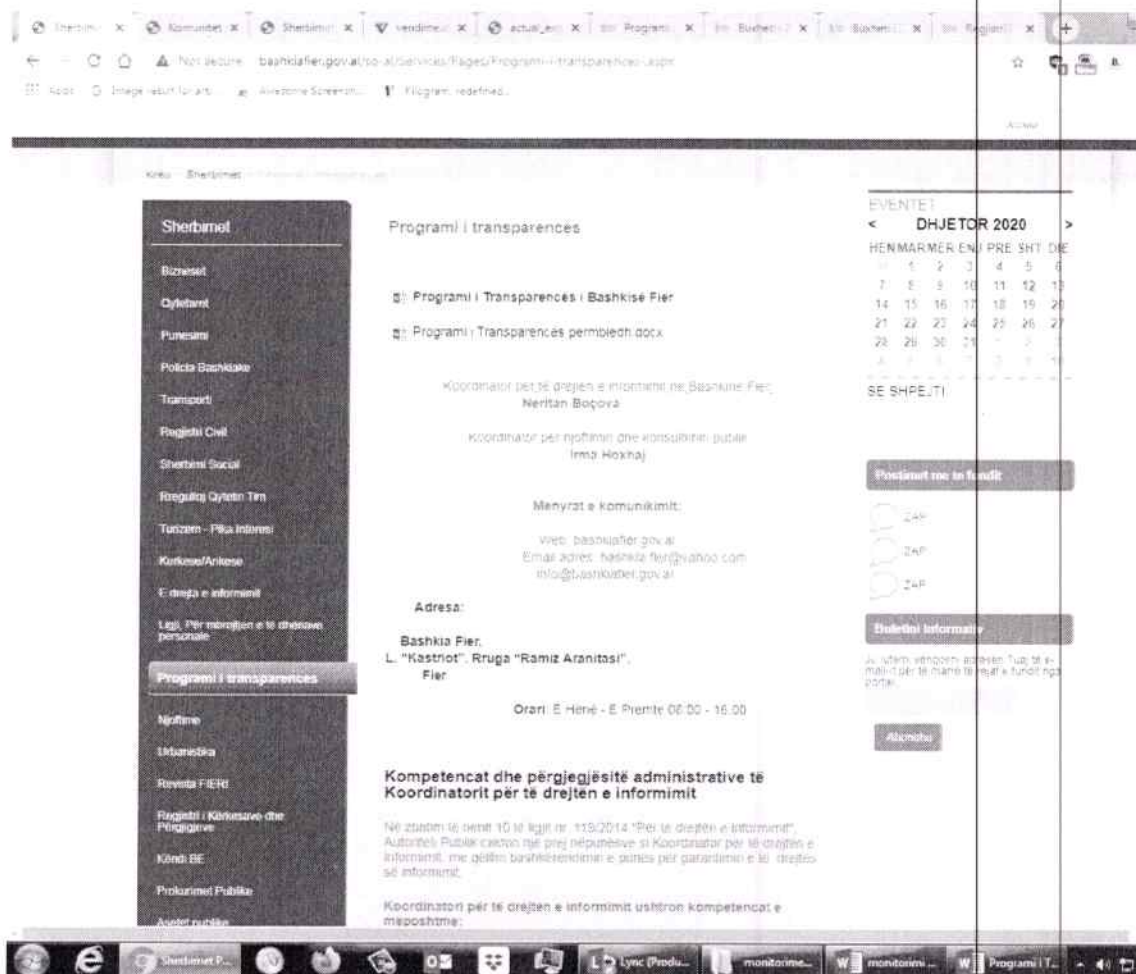
- Aktet ligjore dhe nënligjore përkatëse;
- dokumentet politike kombëtare përkatëse;
- Vendimet, urdhëresat dhe urdhrat e këshillit të bashkisë me karakter normativ;
- Vendimet, urdhëresat dhe urdhrat e kryetarit të bashkisë me karakter normativ;
- Dokumentet politike vendore

Informacioni nuk është i publikuar në faqen zyrtare.

6. Pjesëmarrja qytetare në vendim-marrje

6.1 Të dhënat e koordinatorit për njoftimin dhe konsultimin publik

- Emër mbiemër të koordinatorit
- Adresën postare/ elektronike të tij
- Orarin e punës



Informacioni është pjesërisht i publikuar në faqen zyrtare por nuk është i ndërlidhur me programin e transparencës.

6.2 Plani vjetor për procesin e vendimmarrjes me pjesëmarrje"

- Aktet që do të konsultohen
- Mënyra e konsultimit
- Afatet
- Strukturat përgjegjëse

Informacioni nuk është i publikuar në faqen zyrtare

6.3 Dispozitat e brendshme rregullore për këshillimin me publikun. Përfshin bërjen publike

- Procedurave, afateve dhe mënyrat e organizimit për çdo formë/lloj konsultimi

- Strukturat përgjegjëse për aktet e detyrueshme për konsultim

Informacioni nuk është i publikuar në faqen zyrtare

6.4 Akte për të cilët është e detyrueshme zhvillimi i konsultimit publik. Përfshin bërjen publike të

- Listës së akteve për të cilët është e detyrueshme zhvillimi i konsultimit publik

Informacioni nuk është i publikuar në faqen zyrtare

6.5 Njoftimi për nismën vendimmarrëse me pjesëmarrje

- Projektaktit, relacionin shpjegues dhe dokumentave shoqërues të tij.
- Arsyeve të nevojshme për nxjerrjen e projektaktit, si dhe ndikimi që ai do të ketë
- Afatit, vendit dhe mënyrën me të cilën palët e interesuara paraqesin ose dërgojnë rekomandimet e tyre"
- Adresën e kontaktit të koordinаторit për njoftimin dhe konsultimin publik të bashkisë ose të strukturës përgjegjëse për mbledhjen e rekomandimeve e të komenteve për projektaktin
- Vendin dhe datën e organizimit të takimit publik në rastet kur bashkia vendos për organizimin e tij

Informacioni nuk është i publikuar në faqen zyrtare.

6.6 Procedura e marrjes dhe shqyrtimit të komenteve dhe rekomandimeve

- Adresën postare/ elektronike për dërgimin e komenteve dhe rekomandimeve"
- Afatin për dërgimin e komenteve dhe rekomandimeve
- Mënyrën e mbajtjes së procesverbalit dhe regjistrimit të takimit publik për takimet publike
- Mënyrën e trajtimit të komenteve dhe rekomandimeve
- Mënyrën e dhënies së arsyeve për mospranimin komenteve dhe rekomandimeve

Informacioni nuk është i publikuar në faqen zyrtare.

6.7 Procedurat që duhen ndjekur për të bërë një ankim në lidhje me konsultimin publik. Përfshin bërjen publike të

- Subjektet ku mund të bëhet ankesa (Komisioneri për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale Këshilli I bashkisë, Kryetari i bashkisë;)"
- Adresën postare/ elektronike për dërgimin e ankesës
- Procedurat për të bërë një ankesë në lidhje me këshillimin me publikun
- Struktura përgjegjëse në nivel bashkie që regjistron dhe shqyrton ankesën

Informacioni nuk është i publikuar në faqen zyrtare.

6.8 Raporti vjetor për transparencën në procesin e vendimmarrjes.

- Numrit të akteve të miratuara nga organet e bashkisë me konsultim publik gjatë një viti
- Numrin e përgjithshëm të komenteve dhe rekomandimeve të marra nga palët e interesuara
- Numrin e rekomandimeve dhe komenteve të pranuar dhe të refuzuara gjatë procesit të vendimmarrjes
- Numrin e takimeve publike të organizuara

Informacioni nuk është i publikuar në faqen zyrtare.

6.9 Iniciativa qytetare. Përfshin bërjen publike

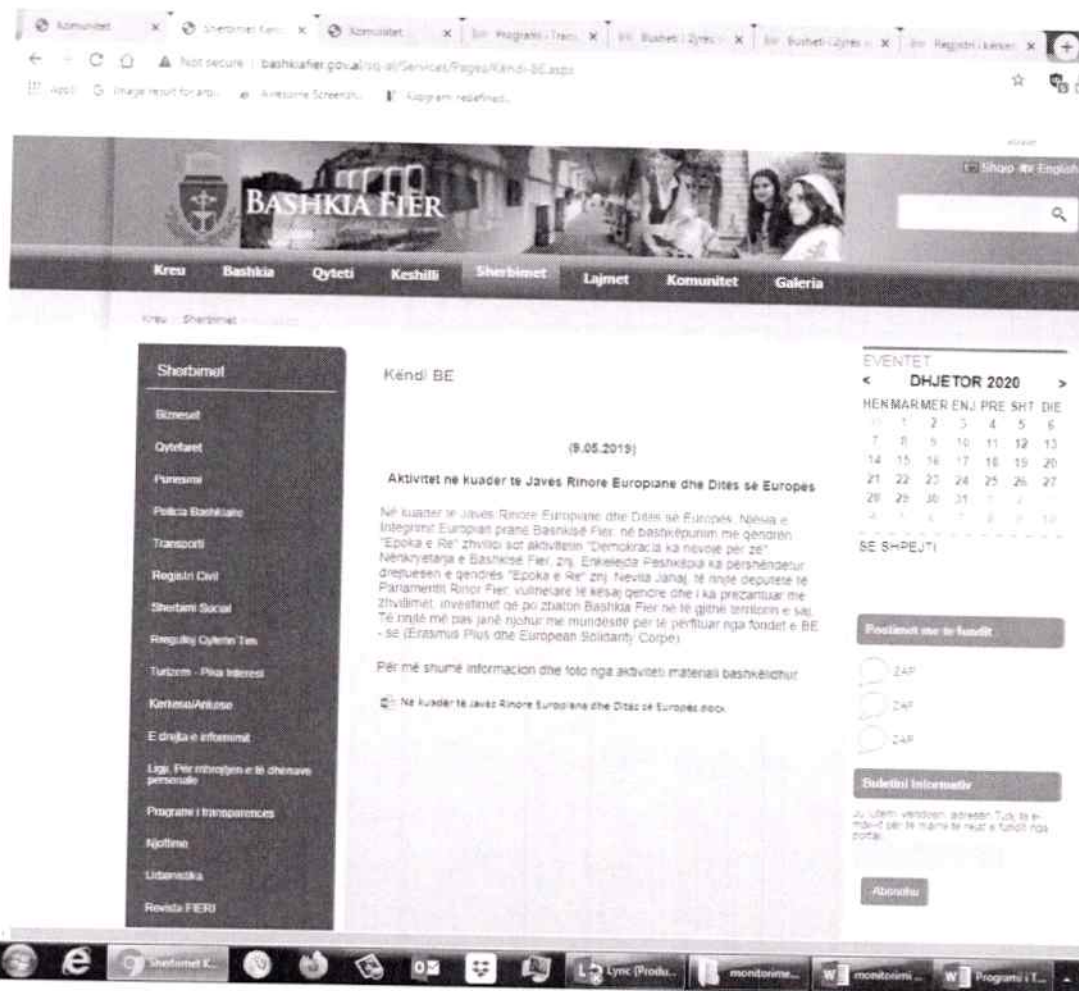
- Mënyrës dhe formës së paraqitjes së iniciativës qytetare
- Procedurave të shqyrtimit dhe e miratimit të iniciativës qytetare
- Adresës postare/ elektronike për depozitimin e iniciativës qytetare
- Mënyrat dhe afatet e kthimit të përgjigjeve për mos miratimin e iniciativës qytetare

Informacioni nuk është i publikuar në faqen zyrtare.

7. Informacion tjetër

7.1 Bashkia në proceset e integrimit evropian

- Të dhënave për projektet, nismat dhe veprimtarisë e bashkisë në kuadrin e integrimit në BE"



Informacioni është pjesërisht i publikuar në faqen zyrtare por nuk është i ndërlidhur me programin e transparencës.

7.2 Bashkia dhe shoqëria civile Në tërësi të dhëna për grupet e interesit

- Të dhëna për OJF, përfaqësuesit e medias, biznesi
- Shërbimet që ofrohen nga organizata të ndryshme
- Nismat advokuese, lobuese dhe monitoruese nga shoqëria civile
- Nismat advokuese, lobuese dhe monitoruese nga shoqëria civile

Informacioni nuk është i publikuar në programin e transparencës.

7.3 Raporte, studime dhe vlerësime mbi zbatimin e Programit të transparencës.

- Raporte, studime dhe vlerësime mbi zbatimin e Programit të transparencës

Informacioni nuk është i publikuar në faqen zyrtare.

7.4 Strukturat komunitare. Përfshin bërjen publike të:

- Të dhëna për strukturat komunitare në fshat
- Të dhëna për strukturat komunitare në qytet
- Detyrat, kompetencat dhe kompetencat e strukturave komunitare
- Rregulloren për organizimin dhe funksionimin e këshillave komunitare

Informacioni nuk është i publikuar në faqen zyrtare.