



REPUBLIKA E SHQIPËRISË

KOMISIONERI PËR TË DREJTËN E INFORMIMIT DHE MBROJTJEN E TË
DHËNAVE PERSONALE

DREJTORIA PËR TË DREJTËN E INFORMIMIT

Nr. 1718 Prot

Tiranë, më 30/10/2019

REKOMANDIM

Nr. 51, datë 30/10/2019

PËR PROGRAMIN E TRANSPARENCËS
SË AUTORITETIT PUBLIK "GJYKATA E LARTË"

Në mbështetje të neneve 6, 7 të Ligjit 119/2014 "Për të Drejtën e Informimit", shkronjë f) të nenit 31/1 të ligjit nr. 9887, datë 10.03.2008 "Për Mbrojtjen e të Dhënave Personale", i ndryshuar,

KONSTATOVA SE:

Në zbatim të ligjit 119/2014 "Për të Drejtën e Informimit" zyra e Komisionerit për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale ka kryer monitorimin on-line në faqen zyrtare:

http://www.gjykataelarte.gov.al/web/Programi_i_Transparences_per_Gjykatën_e_Lartë_2781_1.php, të Autoritetit Publik "Gjykata e Lartë" (në vijim quajtur "Autoriteti Publik").

Autoritetet Publike bazuar në pikën 1 të nenit 4 të ligjit nr.119/2014 "Për të Drejtën e Informimit", kanë detyrimin të vënë në zbatim një program institucional të transparencës, ku përcaktohen kategoritë e informacionit që bëhen publik pa kërkesë dhe mënyra e bërjes publik të këtij informacioni.

Gjithashtu, bazuar në pikën 2 të po të njëjtës dispozitë, në përgatitjen e programit të transparencës, Autoriteti Publik mban parasysh interesin më të mirë të publikut dhe sidomos:

- garantimin e njohjes maksimale me informacionin publik;
- vënien në dispozicion pa kërkesë të sa më shumë informacioneve, në mënyrë që të pakësohet nevoja për kërkesa individuale për informacion;
- modelet e miratuara për kategorinë e Autoritetit Publik nga Komisioneri për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale, sipas nenit 6 të këtij ligji.

Ky program, vlerësohet si një mënyrë konkrete përmes së cilës Autoriteti Publik ndërton dhe rrit transparencën në veprimtarinë e tij institucionale, nëpërmjet përditësimit dhe pasurimit të vazhdueshëm të Programit të Transparencës, në referencë edhe të pikës 2 të nenit 5 të ligjit nr.119/2014 “Për të Drejtën e Informimit”.

Në përputhje me programin e transparencës të miratuar për çdo Autoritet Publik, këto të fundit përgatitin paraprakisht, në formate lehtësisht të kuptueshme dhe të aksesueshme, si dhe vënë në dispozicion të publikut në faqen e tyre në internet kategoritë e informacionit të përcaktuara në nenin 7 të ligjit të sipërcituar.

Në kuadër të respektimit të detyrimeve të përcaktuara në ligj, u krye monitorimi me qëllim verifikimin e zbatimit të programit të transparencës në faqen zyrtare të Autoritetit Publik. Nga monitorimi rezultoi se, Autoriteti Publik ka publikuar në shiritin e menu-së kryesore menu-në “Programi i Transparencës” në të cilën programi i transparencës shfaqet si një nën menu.

Nga verifikimi i rubrikave të programit rezultoi se, kategoritë e informacionit të detyrueshëm për t’u bërë publik pa kërkesë në përputhje me nenin 7 të ligjit, janë pjesërisht të ndërlidhura me programin e transparencës (të linkuara).

Programi i transparencës duhet të jetë i plotësuar me të gjithë elementët sikurse parashikohet në ligj, si dhe i plotësuar me informacion specifik sipas fushës së veprimtarisë së çdo autoriteti publik.

Në lidhje me monitorimin e kryer Zyra e Komisionerit vlerëson se, problematikat e evidentuara konsistojnë në mosvënien në zbatim të programit të transparencës, në përputhje me modelin e miratuar nga Komisioneri.

Nga monitorimi u konstatua se nuk është publikuar informacioni në përputhje me nenin 7 pika 1 e ligjit, konkretisht për gërmat:

c) informacion për procedurat e ankimit të vendimit përkatës;

dh) mekanizmat monitorues dhe të kontrollit që veprojnë mbi autoritetin publik, përfshirë planet strategjike të punës, raportet e auditimit nga Kontrolli i Lartë i Shtetit ose subjekte të tjera, si dhe dokumentet që përmbajnë tregues të performancës së autoritetit;

e) të dhëna për buxhetin dhe planin e shpenzimeve për vitin financiar në vijim dhe vitet e kaluara, si dhe çdo raport vjetor për zbatimin e buxhetit. Në ato raste kur autoriteti publik vetëfinancohet nga tarifat e licencave ose çdo formë tjetër e financimit të drejtpërdrejtë nga subjektet e rregulluara prej tij, bëhen publike edhe dokumentet që tregojnë gjendjen e shlyerjes së detyrimeve nga subjektet e licencuara;

ë) informacion për procedurat e prokurimit apo procedurat konkurruese të koncesionit /partneritetit publik privat, përkatësisht, sipas parashikimeve të ligjit nr. 9643, datë

20.12.2006, "Për prokurimin publik", dhe të ligjit nr. 125/2013, "Për koncesionet dhe partneritetin publik privat", që kryhen për llogari të autoritetit publik, duke përfshirë: i) listën e kontratave të lidhura; ii) shumën e kontraktuar; iii) palët kontraktuese dhe përshkrimin e shërbimeve apo mallrave të kontraktuara; autoritet tjetër publik, brenda afateve të parashikuara në këtë ligj; iv) informacionin për zbatimin dhe monitorimin e kontratave, si dhe udhëzues e politika të ndryshme;

g) çdo mekanizëm dhe procedurë për bërjen e ankesave, në lidhje me veprimet ose mosveprimet e autoritetit publik;

gj) çdo mekanizëm apo procedurë, përmes së cilës personat e interesuar mund të paraqesin mendimet e tyre apo të ndikojnë në çfarëdo mënyre tjetër në hartimin e ligjeve, të politikave publike apo ushtrimin e funksioneve të autoritetit publik;

i) regjistri i kërkesave dhe përgjigjeve, sipas nenit 8 të këtij ligji (i pa përditësuar).

Disa kategori të informacionit publik sipas kërkesave të nenit 7 pika 1 e ligjit, gjenden të publikuara pjesërisht në faqen zyrtare të autoritetit por, të pa ndërlidhura me programin e transparencës. Konkretisht si më poshtë:

f) informacion për shërbimet që autoriteti publik i jep publikut, përfshirë standardet për cilësinë e shërbimit;

Në përfundim, bazuar në provat dhe konstatimet që rezultuan nga monitorimi, u hartua raporti i monitorimit.

Komisioneri vlerëson se, pavarësisht se një pjesë e informacionit që bëhet publik pa kërkesë është publikuar në faqen zyrtare, Autoriteti Publik duhet ti përmbahet programit model të transparencës të miratuar nga Komisioneri.

Bazuar në pikën 3 të nenit 219 të ligjit nr. 115/2016 "Për Organet e Qeverisjes së Sistemit të Drejtësisë", Gjykata e Lartë siguron mbështetjen e nevojshme organizative, administrative dhe financiare për realizimin e funksionit dhe të detyrave të Këshillit të Emërimeve në Drejtësi, të parashikuara në Kushtetutë dhe në ligjin e sipërcituar.

Në këtë kuadër, Autoriteti Publik të marrë masa për garantimin e zbatimit të detyrimeve ligjore në lidhje me vënien në zbatim të programit të transparencës edhe nga Këshilli i Emërimeve në Drejtësi.

Sa më sipër, në zbatim të neneve 4, 5, 6, 7 të Ligjit nr. 119/2014 "Për të Drejtën e Informimit", shkronjës f) të nenit 31/1 të Ligjit nr. 9887, datë 10.03.2008 "Për Mbrojtjen e të Dhënave Personale", i ndryshuar,

REKOMANDOJ :

1. Autoriteti Publik/ Gjykata e Lartë, në zbatim të gërmave a), b), c) të pikës 2 të nenit 4 dhe nenit 5 të ligjit nr. 119/2014 "Për të Drejtën e Informimit", të rishikojë/përditësojë programin e transparencës;
2. Autoriteti Publik duhet të pasqyrojë, në programin e transparencës, të gjitha kategoritë e informacionit të detyrueshëm për tu bërë publike në përputhje me nenin 7 të ligjit;
3. Në zbatim të nenit 32/1 të Ligjit nr. 9887 datë 10.03.2008 "Për Mbrojtjen e të Dhënave Personale", i ndryshuar, të kryhet plotësimi i detyrimeve të parashikuara në pikën 1 dhe 2 të këtij Rekomandimi, brenda një afati 90 (nëntëdhjetë) ditor nga momenti i marrjes dijeni;
4. Në rast mos përmbushje të detyrimeve të caktuara, Komisioneri vepron sipas nenit 18, 19 dhe 20 të ligjit nr. 119/2014, "Për të Drejtën e Informimit".

Ky Rekomandim u shpall sot më datë 30.10.2019

KOMISIONERI

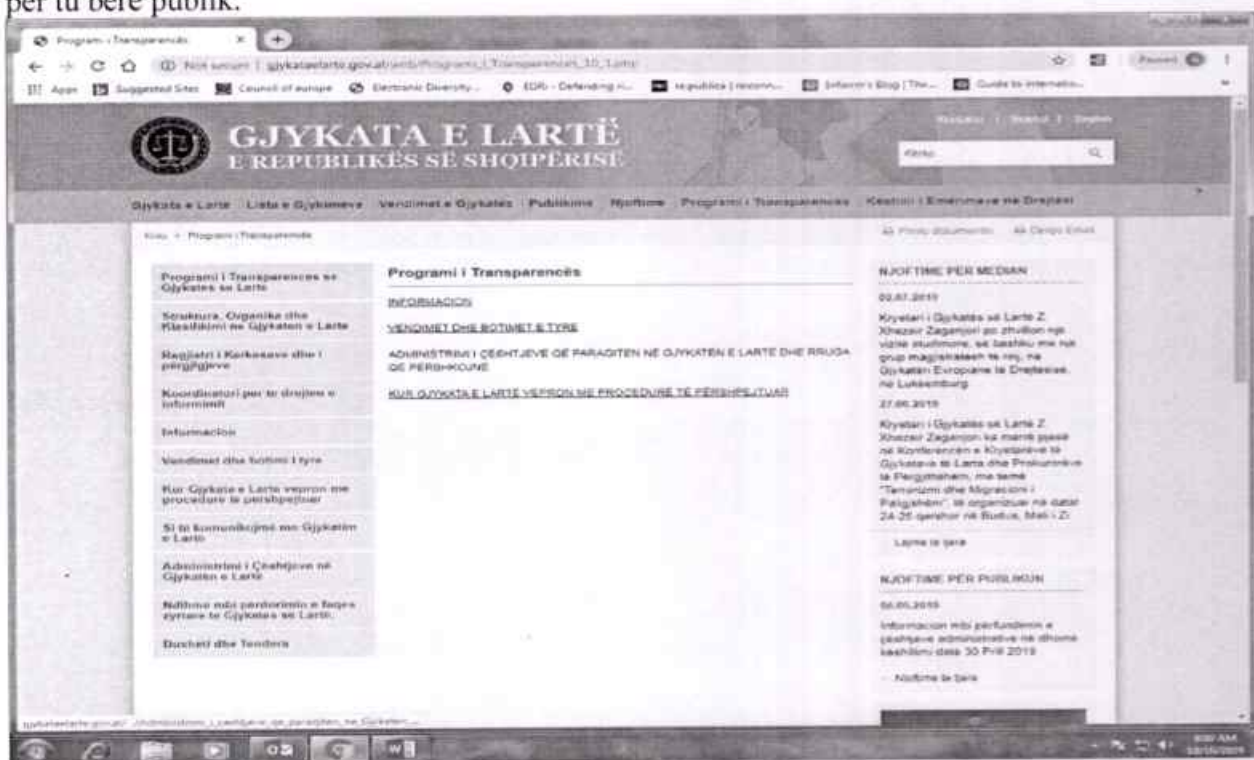
Besnik Dervishi



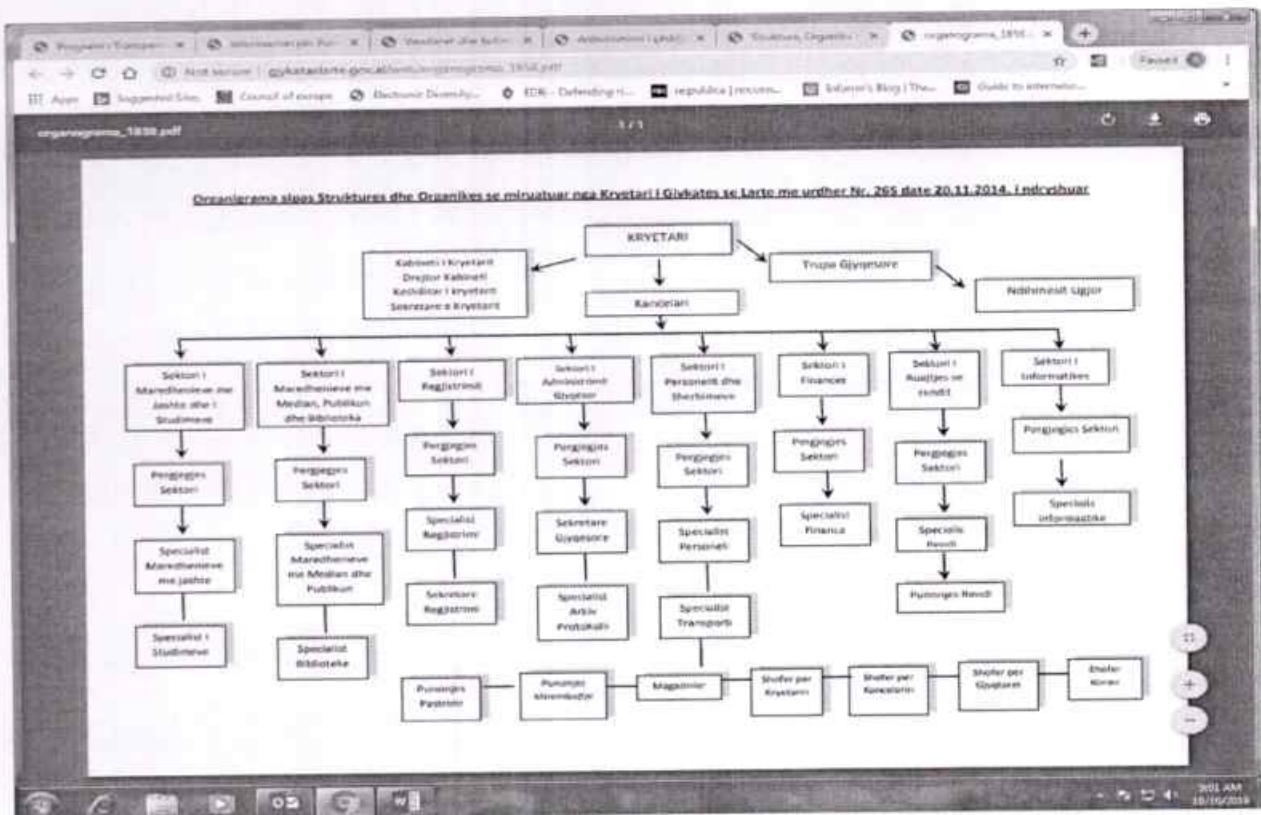
Raport monitorimi mbi implementimin e programit të transparencës së Autoritetit Publik/ Gjykata e Lartë – datë 15.10.2019

1. **Gjykata e Lartë** ka publikuar programin e transparencës në faqen zyrtare në linkun: http://www.gjykataelarte.gov.al/web/Programi_i_Transparences_per_Gjykatën_e_Lartë_2781_1.php. Nga monitorimi i faqes rezulton se, autoriteti publik ka publikuar në shiritin e menu-së kryesore menu-në “Transparenca”, dhe Programi i transparencës është ndërlidhur në këtë menu.

Programi i transparencës është i publikuar në përputhje me programin model të transparencës të miratuar sipas Urdhërit nr.14 date 22.01.2015. Nga monitorimi rezulton se kategoritë e informacionit të programit model të transparencës, janë pjesërisht të ndërlidhura (të linkueshme) me informacionet përkatëse dhe mungojnë disa nga kategoritë e informacionit të detyrueshëm për tu bërë publik.



7.1.a) Një përshkrim të strukturës organizative, funksioneve dhe detyrave të autoritetit publik. **Informacioni gjendet i publikuar në faqen e autoritetit dhe i ndërlidhur me tabelën e programit të transparencës;**



STRUKTURA, ORGANIKA DHE KLASIFIKIMI I VENDEVE TË PUNËS TË PERSONELIT TË GJYKATËS SË LARTË

Nr.	Funkcioni / Pozicioni	Numeri	Klasa	Kategoria
I.	KRYETARI I GJYKATËS	1	I-aj	
II.	KABINETI I KRYETARIT	4		
1.	Drejtor Kabineti	1	I	I-a
2.	Këshilltar	2		I-b
3.	Sekretari	1	VKM 343/2011	
III.	TRUPA GJYQËSORE	18	I-aj	
IV.	NËNHEMIST LIGJOR	38	I-aj	
1.	Nënshkrimi ligjor	38		
V.	KANCELARI	1	I	I-a
VI.	Sektori i Menaxhimit të Jashës dhe Studimeve	4		
1.	Përgjegjës sektori	1	III	III-a
2.	Specialist për menaxhimin e jashtë	1	III	III-b
3.	Specialist i studimeve	2	III	III-b
VII.	Sektori i Menaxhimit të Medias, Publikimit dhe Bibliotekës	4		
1.	Përgjegjës sektori	1	III	III-a
2.	Specialist për menaxhimin e medias dhe publikimit	2	III	III-b
3.	Specialist bibliotekës	1	III	III-b
VIII.	Sektori i Regjistrimit	6		
1.	Përgjegjës sektori	1	III	III-a
2.	Specialist regjistrimit	4	III	III-b
3.	Sekretari	1	VII - 20% vëzhgues	
IX.	Sektori i Administrimit Gjyqësor	10		
1.	Përgjegjës sektori	1	III	III-a
2.	Specialist	5	III	III-b
3.	Specialist	2	IV	IV-a
4.	Specialist protokoll-arkivës	2	III	III-b
X.	Sektori i personelit dhe shërbimeve	20		
1.	Përgjegjës sektori	1	III	III-a
2.	Specialist personeli	1	III	III-b
3.	Specialist transporti	1	III	III-b
4.	Magjistri	1	VII - 20% vëzhgues	

1/8

REPUBLIKA E SHQIPËRISE
GJYKATA E LARTË
SEKTORI I PERSONELIT DHE SHËRIMËVE

Lista e kontaktave të punësuesve me statusin e punësuesve të shërbimeve të jashtme

No.	Funksionet	Emri	Email
1.	Presidenti	Karabina	karabina@gjykataearte.gov.al
2.	Prokuror i Përgjithshëm	Prokuror i Përgjithshëm	prokuror@gjykataearte.gov.al
3.	Prokuror i Përgjithshëm	Prokuror i Përgjithshëm	prokuror@gjykataearte.gov.al
4.	Prokuror i Përgjithshëm	Prokuror i Përgjithshëm	prokuror@gjykataearte.gov.al
5.	Prokuror i Përgjithshëm	Prokuror i Përgjithshëm	prokuror@gjykataearte.gov.al
6.	Prokuror i Përgjithshëm	Prokuror i Përgjithshëm	prokuror@gjykataearte.gov.al
7.	Prokuror i Përgjithshëm	Prokuror i Përgjithshëm	prokuror@gjykataearte.gov.al
8.	Prokuror i Përgjithshëm	Prokuror i Përgjithshëm	prokuror@gjykataearte.gov.al
9.	Prokuror i Përgjithshëm	Prokuror i Përgjithshëm	prokuror@gjykataearte.gov.al
10.	Prokuror i Përgjithshëm	Prokuror i Përgjithshëm	prokuror@gjykataearte.gov.al
11.	Prokuror i Përgjithshëm	Prokuror i Përgjithshëm	prokuror@gjykataearte.gov.al
12.	Prokuror i Përgjithshëm	Prokuror i Përgjithshëm	prokuror@gjykataearte.gov.al
13.	Prokuror i Përgjithshëm	Prokuror i Përgjithshëm	prokuror@gjykataearte.gov.al
14.	Prokuror i Përgjithshëm	Prokuror i Përgjithshëm	prokuror@gjykataearte.gov.al
15.	Prokuror i Përgjithshëm	Prokuror i Përgjithshëm	prokuror@gjykataearte.gov.al
16.	Prokuror i Përgjithshëm	Prokuror i Përgjithshëm	prokuror@gjykataearte.gov.al
17.	Prokuror i Përgjithshëm	Prokuror i Përgjithshëm	prokuror@gjykataearte.gov.al

7.1.b) tekstet e plota: i) të konventave që janë ratifikuar nga Republika e Shqipërisë; ii) të ligjeve; iii) të akteve nënligjore; iv) të kodeve të sjelljes; v) të çdo dokumenti politikash; vi) të manualit ose ndonjë dokument tjetër që ka lidhje me ushtrimin e funksioneve të autoritetit publik dhe që prek publikun e gjerë. **Informacioni gjendet i publikuar në faqen e autoritetit dhe i ndërlidhur me tabelën e programit të transparencës;**

1

GJYKATA E LARTË
E REPUBLIKËS SË SHQIPËRISE

Kuadr Ligjor

Konstituta e Republikës së Shqipërisë

Ligji për Organizimin dhe funksionimin e Gjykatës Kushtetuese

Ligji për Organizimin dhe funksionimin e Gjykatës së Krimrave të Rëndësishme

Ligji për Organizimin dhe funksionimin e Gjykatës Administrative dhe Gjykatës së Mirënjohjeve Administrative

Kodi i Procedurës Civile

Kodi i Procedurës Penale

Ligji Nr. 94/2019 "Për rikreacionin kulturor të gjyqtarëve dhe prokurorëve në Republikën e Shqipërisë"

Ligji Nr. 90/2019 "Për Statutin e gjyqtarëve dhe prokurorëve në Republikën e Shqipërisë"

Ligji Nr. 97/2019 "Për Organizimin dhe funksionimin e Prokurorisë në Republikën e Shqipërisë"

Ligji Nr. 115/2019 "Për organet e qendrës së informimit të drejtësisë"

Ligji Nr. 99/2019 "Për organizimin e Pushtetit Gjyqësor në Republikën e Shqipërisë"

Ligji Nr. 96/2019 "Për organizimin dhe funksionimin e institucioneve për të luftuar korrupsionin dhe krime të organizuar" (SFAK)

Kodi i Etikës Gjyqësore

KUJIM: NËN-LEGJISLATIVI

02.07.2019

Kryetari i Gjykatës së Lartë Z. Khacari Zaganjori po shpall në këtë studim, në bashkë me një grup magistratësh të rinj, në Gjykatën Evropiane të Drejtësisë në Luksemburg.

27.06.2019

Kryetari i Gjykatës së Lartë Z. Khacari Zaganjori ka marrë pjesë në Konferencën e Kryetarëve të Gjykatës së Lartë dhe Prokurorisë së Paqëshëm, me temë "Tensionimi dhe Migracioni i Paqëshëm", të organizuar në datë 24-25 qershor në Budva, Mali i Zi.

Lapje të shtesë

KUJIM: NËN-LEGJISLATIVI

06.05.2019

Informacioni mbi performancën e qendrës administrative në shërbim keshivori datë 30 Prill 2019

Ajtim të shtesë

7.1.c) informacion për procedurat që duhen ndjekur për të bërë një kërkesë për informim, adresën postare dhe elektronike për depozitimin e kërkesave për informim, si dhe procedurat e ankimit të vendimit përkatës. **Informacioni është pjesërisht i publikuar në faqe dhe i ndërlidhur në programin e transparencës, mungon informacioni lidhur me procedurën e ankimit;**

KËRKESË PËR INFORMACION

Emër Mbiemër: _____ Adresa postare: _____ Data: ____/____/201__
 Z./Zej _____ Adresa elektronike: _____ Nënshkrimi: _____
 (Nëse jeni i kërkuar elektronikisht keni qenë emër, mbiemër, nënshkrim dhe dokument identifikues ID e kërkuar)

Përshkrim i detajuar i informacionit të kërkuar

Të qenë të detyrues

Forma që kërkesat informacioni / dokumentacioni:

Vatën që përdoret për të

Data e marrjes: ____/____/201__ Numri i referencës: _____ Komente: _____

Informacioni në këtë formular dhe në afishin e ID do të përpilohet në përputhje me ligjin nr. 100/17, datë 10/01/2008 "Detyrues Mbrojtjen e të Drejtave Personale".

- Adresa dhe kontaktet mund të gëdhen nëpërmjet kompjuterit pa paguar të informacionit në mjediset e autoritetit publik, nëpërmjet portave unike qeverisje e shërbimeve apo, kur është e nevojshme, nëpërmjet faqes zyrtare të autoritetit publik në internet.
- Drejtuesi i kërkesës, megj. Komunikuesit për të drejtën e informacionit personat përgjigjet për komunikimin me autoritetin, të cilin mund të kërkojë informacionin e kërkuar. Komunikuesit e të drejtës së informacionit.

7.1.ç) të dhëna për vendndodhjen e zyrave të autoritetit publik, orarin e punës, emrin dhe kontaktet e koordinators për të drejtën e informimit. **Informacioni është i publikuar në faqe dhe është i ndërlidhur me programin e transparencës,**

Emri i autoritetit publik	Adresa	Orari i punës	Emri i koordinators	Kontaktet	Linku për informim
Shërbimi i shërbimeve të qytetit të Tiranës	Shërbimi i shërbimeve të qytetit të Tiranës, Rr. "Dëshmorët e Kombit" Nr. 1, Tiranë	Orari i punës: 08:00 - 16:00	Emri i koordinators: [Emri i koordinators]	Kontaktet: [Kontaktet]	Linku për informim: [Linku për informim]
Shërbimi i shërbimeve të qytetit të Durrësit	Shërbimi i shërbimeve të qytetit të Durrësit, Rr. "Dëshmorët e Kombit" Nr. 1, Durrës	Orari i punës: 08:00 - 16:00	Emri i koordinators: [Emri i koordinators]	Kontaktet: [Kontaktet]	Linku për informim: [Linku për informim]
Shërbimi i shërbimeve të qytetit të Elbasanit	Shërbimi i shërbimeve të qytetit të Elbasanit, Rr. "Dëshmorët e Kombit" Nr. 1, Elbasan	Orari i punës: 08:00 - 16:00	Emri i koordinators: [Emri i koordinators]	Kontaktet: [Kontaktet]	Linku për informim: [Linku për informim]
Shërbimi i shërbimeve të qytetit të Shkupit	Shërbimi i shërbimeve të qytetit të Shkupit, Rr. "Dëshmorët e Kombit" Nr. 1, Shkup	Orari i punës: 08:00 - 16:00	Emri i koordinators: [Emri i koordinators]	Kontaktet: [Kontaktet]	Linku për informim: [Linku për informim]

7.1.d) një përshkrim të procedurave të zgjedhjes, kompetencave dhe detyrave të funksionarëve të lartë të autoritetit publik dhe procedurën që ata ndjekin për të marrë vendime. **Informacioni gjendet i publikuar në faqe dhe është i ndërlidhur me tabelën e programit të**

transparencës;



7.1.dh) mekanizmat monitorues dhe të kontrollit që veprojnë mbi autoritetin publik, përfshirë planet strategjike të punës, raportet e auditimit nga Kontrolli i Lartë i Shtetit ose subjekte të tjera, si dhe dokumentet që përmbajnë tregues të performancës së autoritetit. **Informacioni nuk është i publikuar;**

7.1.e) të dhëna për buxhetin dhe planin e shpenzimeve për vitin financiar në vijim dhe vitet e kaluara, si dhe çdo raport vjetor për zbatimin e buxhetit. Në ato raste kur autoriteti publik vetëfinancohet nga tarifat e licencave ose çdo formë tjetër e financimit të drejtpërdrejtë nga subjektet e rregulluara prej tij, bëhen publike edhe dokumentet që tregojnë gjendjen e shlyerjes së detyrimeve nga subjektet e licencuara. **Informacioni i bërë publik në faqe është i pa përditësuar. Nga verifikimi i bërë në faqen zyrtare të APP, rezulton se autoriteti ka kryer procedura prokurimi/tenderimi për vitin 2019;**

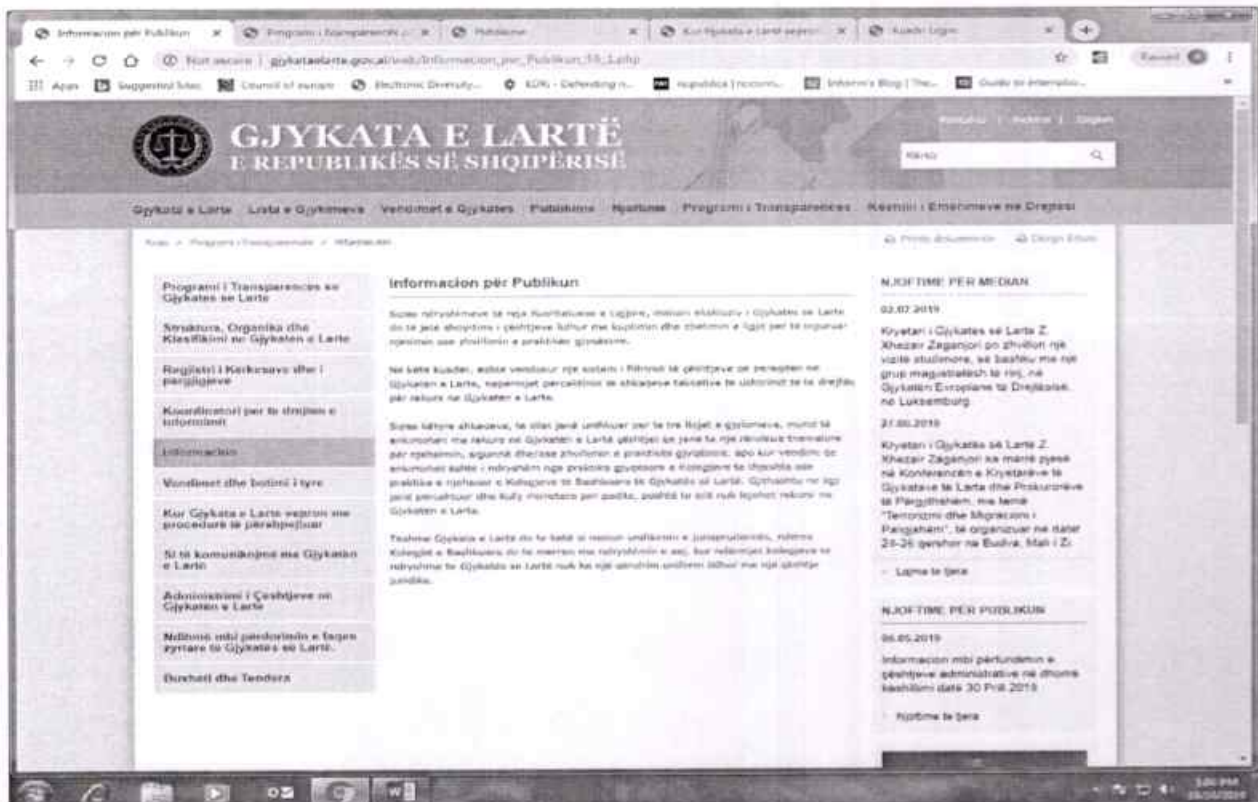
7.1.ë) informacion për procedurat e prokurimit apo procedurat konkurruese të koncesionit /partneritetit publik privat, përkatësisht, sipas parashikimeve të ligjit nr. 9643, datë 20.12.2006, “Për prokurimin publik”, dhe të ligjit nr. 125/2013, “Për koncesionet dhe partneritetin publik privat”, që kryhen për llogari të autoritetit publik, duke përfshirë: i) listën e kontratave të lidhura; ii) shumën e kontraktuar; iii) palët kontraktuese dhe përshkrimin e shërbimeve apo mallrave të kontraktuara; autoritet tjetër publik, brenda afateve të parashikuara në këtë ligj; iv) informacionin për zbatimin dhe monitorimin e kontratave, si dhe udhëzues e politika të ndryshme;

Informacioni i bërë publik në faqe është i pa përditësuar. Nga verifikimi i bërë në faqen zyrtare të APP, rezulton se autoriteti ka kryer procedura prokurimi/tenderimi për vitin 2019;

PROCEDURAT E PROKURIMIT TE ZOVHLEVARA NE QYKATËN E LARTË PËR VITIN 2018						
Nr.	Objekti	Kundi Lirimi	Data e shpalljes së tenderit	Shërbimet e shpallur fituese	Vlera e shpallur fituese	Data e lidhjes kontratos
1.	Shërbime komunalit "Shërbime pastrimi"	321.761 lekë pa taksë	09.02.2018	"Santana Co." sh.p.k	321.761 lekë pa taksë	09.02.2018
2.	Shërbime komunalit "Marrëdhënie e Mbrojtje në Transport"	437.400 lekë pa taksë	02.02.2018	"Kadun" sh.p.k	437.400 lekë pa taksë	02.02.2018
3.	Marrëdhënie e Mbrojtje në Transport	2.209.247 lekë pa taksë	21.02.2018	"Kadun" sh.p.k	2.209.080 lekë pa taksë	15.02.2018
4.	Shërbime Financiare	1.315.000 lekë pa taksë	20.02.2018	"Infiniti Office" sh.p.k	941.140 lekë pa taksë	23.02.2018
5.	Shërbime Raport Elektronike	2.207.466 lekë pa taksë	22.04.2018	"Eurasia" sh.p.k	1.804.200 lekë pa taksë	11.06.2018
6.	Shërbime Raport Dendrit	1.333.333 lekë pa taksë	23.06.2018	"Ad-marcet Business Solutions" sh.p.k	1.245.000 lekë pa taksë	11.09.2018
7.	Shërbime Këmbime	1.381.430 lekë pa taksë	09.07.2018	"DAS - QIL" sh.p.k	1.281.430 lekë pa taksë	04.09.2018
8.	Shërbime "Shërbime Elektronike dhe Elektronike" / Shërbime për marrëdhënie konkurruese	32.825 lekë 32.343 lekë 26.240 lekë	16.07.2018; 03.09.2018; 29.10.2018	"Pencard" e "Anilina" (3 lloje) për marrëdhënie konkurruese	-	-

REALIZIMI I PRITSHËM I FONDEVE BUKHETORE PËR VITIN 2018			
(në 000/lekë)			
Nr.	Objekti i Shërbimeve	VITI 2018	VITI 2018
		Planifikim	Realizim
A	PAGA	90.000	90.000
B	SHËRBIME SHQËRIMORE E SHËRBIMET SHËRBIMORE	13.200	13.200
C	INVESTIMI		
1	Investimi		
2	Investimi		
3	Investimi		
4	Investimi		
5	Investimi		
6	Investimi		
7	Investimi		
8	Investimi		
9	Investimi		
10	Investimi		
11	Investimi		
12	Investimi		
13	Investimi		
14	Investimi		
15	Investimi		
16	Investimi		
17	Investimi		
18	Investimi		
19	Investimi		
20	Investimi		
21	Investimi		
22	Investimi		
23	Investimi		
24	Investimi		
25	Investimi		
26	Investimi		
27	Investimi		
28	Investimi		
29	Investimi		
30	Investimi		
31	Investimi		
32	Investimi		
33	Investimi		
34	Investimi		
35	Investimi		
36	Investimi		
37	Investimi		
38	Investimi		
39	Investimi		
40	Investimi		
41	Investimi		
42	Investimi		
43	Investimi		
44	Investimi		
45	Investimi		
46	Investimi		
47	Investimi		
48	Investimi		
49	Investimi		
50	Investimi		
51	Investimi		
52	Investimi		
53	Investimi		
54	Investimi		
55	Investimi		
56	Investimi		
57	Investimi		
58	Investimi		
59	Investimi		
60	Investimi		
61	Investimi		
62	Investimi		
63	Investimi		
64	Investimi		
65	Investimi		
66	Investimi		
67	Investimi		
68	Investimi		
69	Investimi		
70	Investimi		
71	Investimi		
72	Investimi		
73	Investimi		
74	Investimi		
75	Investimi		
76	Investimi		
77	Investimi		
78	Investimi		
79	Investimi		
80	Investimi		
81	Investimi		
82	Investimi		
83	Investimi		
84	Investimi		
85	Investimi		
86	Investimi		
87	Investimi		
88	Investimi		
89	Investimi		
90	Investimi		
91	Investimi		
92	Investimi		
93	Investimi		
94	Investimi		
95	Investimi		
96	Investimi		
97	Investimi		
98	Investimi		
99	Investimi		
100	Investimi		

7.1.f) informacion për shërbimet që autoriteti publik i jep publikut, përfshirë standardet për cilësinë e shërbimit - Informacioni është i publikuar në faqe por nuk është ndërlidhur në programin e transparencës;



7.1.g) çdo mekanizëm dhe procedurë për bërjen e kërkesave dhe ankesave, në lidhje me veprimet ose mosveprimet e autoritetit publik. **Informacioni është pjesërisht i publikuar, mungon procedura e ankimit;**

Kërkesë për informacion

Emër Mbledhës: Z./Znj. _____ Adresa postare: _____ Data: ____/____/201__
Adresa elektronike: _____ Nr. Tel. _____ Niveli i kërkesës

(shprehur i kërkesës elektronike kërkon emër, mbiemër, nënshkrim dhe dokument identifikues të shprehur)

Përshkrim i detajuar i informacionit të kërkuar

Të tjera të dëshirosh

Forma që kërkuhet informacioni / dokumentacioni: _____

Vetëm për përdorim zyrtar

Data e marrjes: ____/____/201__ Numri renditës / kërkesës: _____ Komente: _____

Informacioni në kështu formë dhe të dërgohet në 15 ditë të përpunimit në përputhje me ligjin nr. 8687, datë 10/03/2006 "Për Mbledhjen e të Dëshmave Personale".

- Adresa dhe kontaktet mund të gjenden veprimet konsultimi pa pagesë të informacionit në mjediet e autoritetit publik, sipas portallit të qeverisë e-albania.al apo, kur është e rastit, sipas portallit të autoritetit publik në internet
- Drejtuesi i kërkesës tuaj, Koordinatori për të drejtën e informimit personit përgjegjës për komunikimin me publikun, të informimit të informacionit të kërkuar. Kontaktet e të kësaj informacioni në

7.1.i) regjistri i kërkesave dhe përgjigjeve, sipas nenit 8 të këtij ligji - **Informacioni nuk është i publikuar, regjistri i bërë publik është i pa përditësuar;**

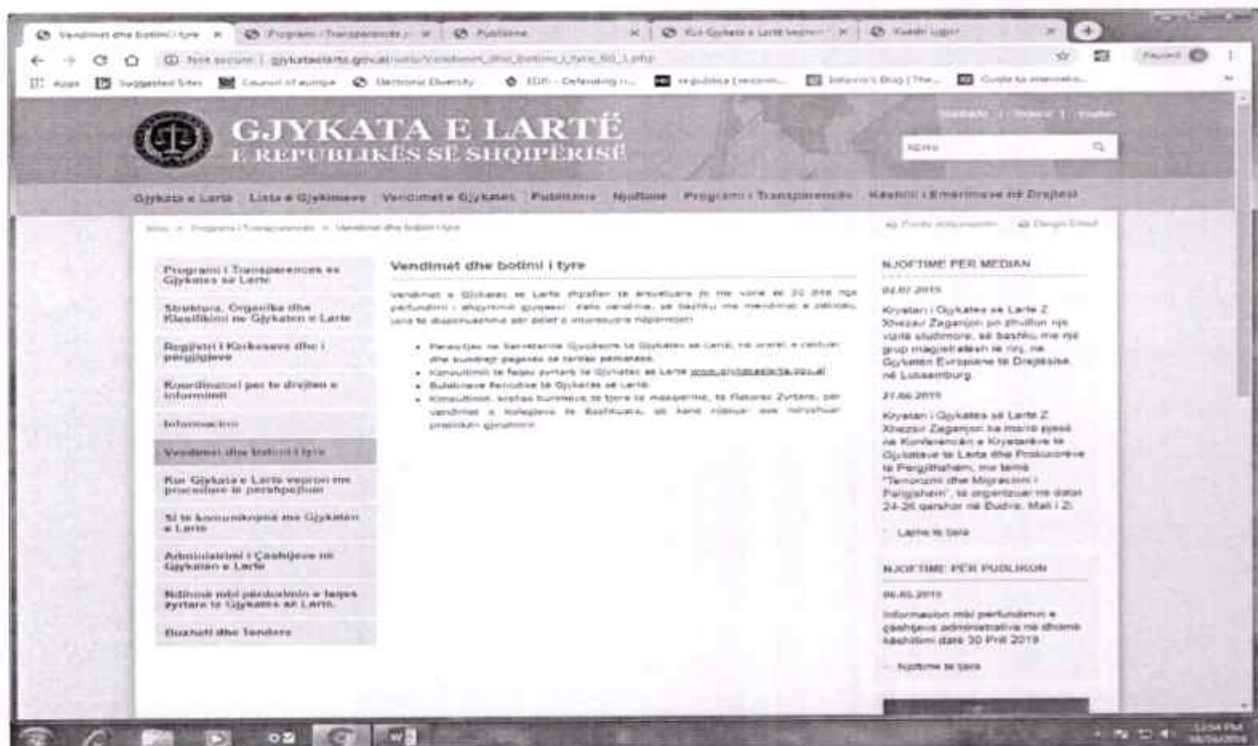
318	26.12.2018	Kopje rekrutimi	01.01.2019	Exhaustive	-
319	11.12.2018	Kopje aktresh nga detyra	03.01.2019	Exhaustive	-
320	26.12.2018	Kopje aktresh nga detyra	04.01.2019	Exhaustive	-
321	26.12.2018	Kopje aktresh nga detyra	28.12.2018	Exhaustive	-
322	28.12.2018	Kopje aktresh nga detyra	28.12.2018	Exhaustive	-
323	27.12.2018	Kopje aktresh nga detyra	28.12.2018	Exhaustive	-

324	27.12.2018	Kopje aktresh nga detyra	27.12.2018	Exhaustive	-
325	27.12.2018	Kopje aktresh nga detyra	04.01.2019	Exhaustive	-
326	27.12.2018	Kopje aktresh nga detyra	04.01.2018	Exhaustive	-
327	27.12.2018	Kopje aktresh nga detyra	09.01.2019	Exhaustive	-

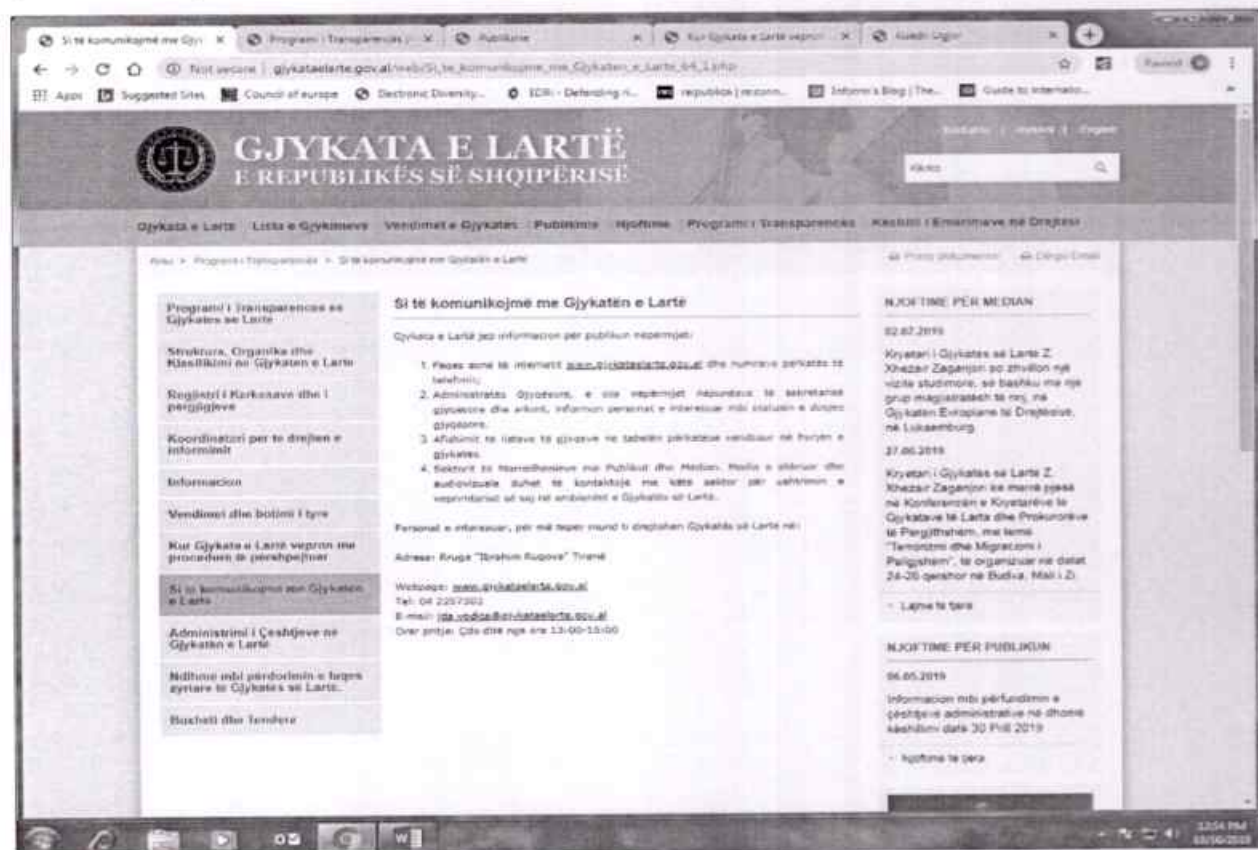
		parashit af aktuaritudo gjegjues		perqirje shkrimesh (emri) Dh. 30.07.2019	
156	Dh. 02.08.2019 (Shkruar)	Kërkese për informacion, shtu aktuar e depozituar nga qytetari A.S	Agjensia	Kërkese përqirje shkrimesh Dh. 19.08.2019	False
157	Dh. 26.08.2019	Kërkese për informacion,	Agjensia	Kërkese	False

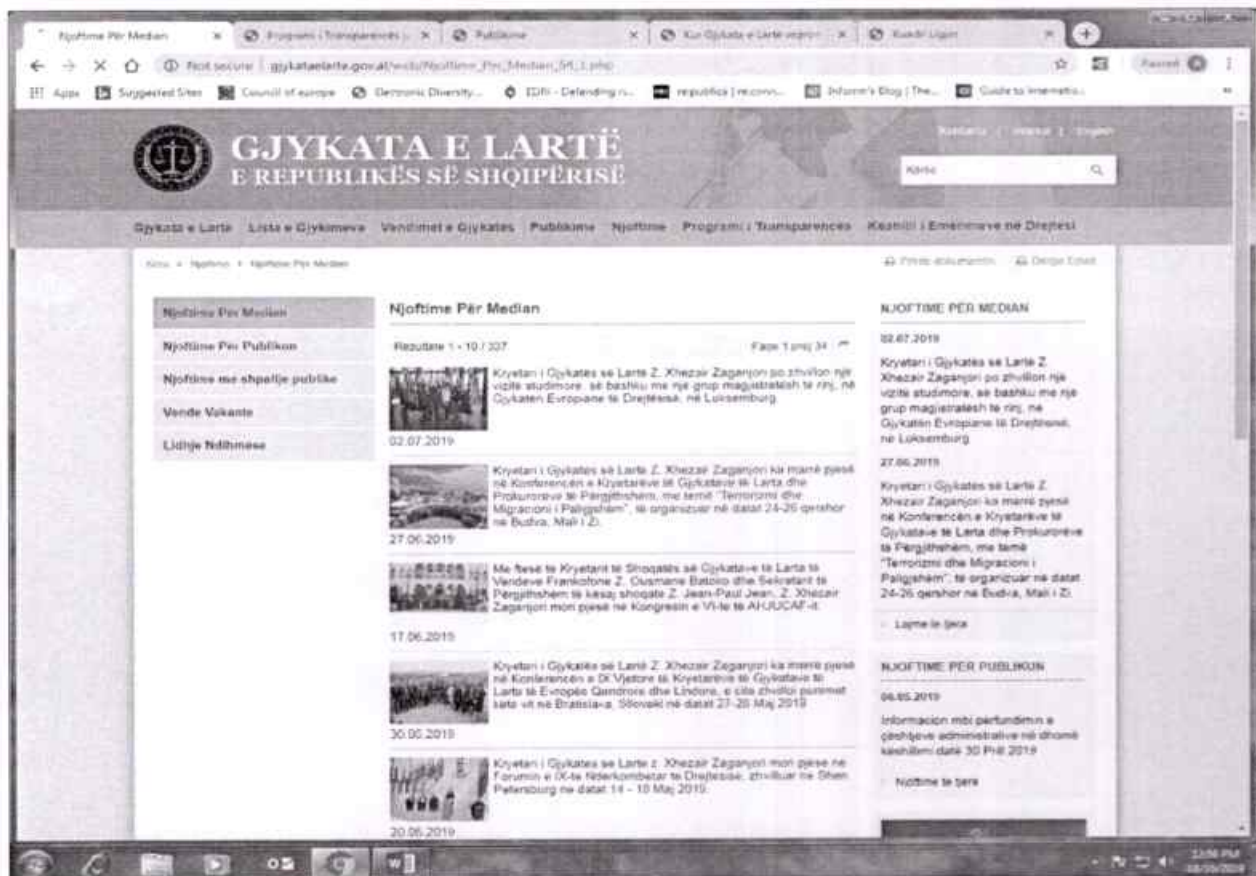
	(Shkruar)	shtu aktuar e depozituar nga qytetari E.DH		perqirje shkrimesh (emri) Dh. 30.08.2019	
158	Dh. 04.09.2019 (Shkruar)	Kërkese për informacion, shtu aktuar e depozituar nga qytetari E.DH	Agjensia	Kërkese përqirje (emri) Dh. 09.09.2019	False
159	Dh. 16.09.2019 (Shkruar)	Kërkese për informacion, shtu aktuar e depozituar nga qytetari E.DH	Agjensia	Kërkese përqirje shkrimesh (emri) Dh. 13.09.2019	False
160	Dh. 18.09.2019 (Shkruar)	Kërkese për informacion, shtu aktuar e depozituar nga qytetari E.DH	Agjensia	Kërkese përqirje (emri) Dh. 18.09.2019	False

7.1.k) informacione dhe dokumente që kërkohen shpesh– Informacioni është i publikuar në faqe si dhe është i ndërlidhur me tabelën e programit të transparencës;



7.1.1) çdo informacion tjetër që gjykohej i dobishëm nga autoriteti publik . Informacioni është i publikuar faqe si dhe është i ndërlidhur në tabelën e programit të transparencës.





Autoriteti Publik	Gjykata e Lartë
Programi i transparencës	Po
Koordinatori	Po
7.1.aPërshkrim/struktura, funksionet dhe detyrë A.P	Po
7.1.b Tekst. e plota të konventa, ligje, akteve	Po
7.1.c Procedura për kërkesë për informacion/ankesë	Pjesërisht
7.1.ç Të dhënat e vendodhjes së AP	Po
7.dTë dhënat për arsim,pagat	Po
7.1.dh Auditit	Jo
7. 1.e Buxheti	Jo
7.ë Procedurat e Prokurimit	Jo
7.1.f Shërbimet e A.P	Po
7.1.g Procedura për ankesë për veprimtarinë e AP	Jo
7.1.gj Mekanizma për dhënien e mendimeve	Jo
7.1.h Mbajtja e dok(Arkiva)	Po
7.i Regjistri i kërkesave	Jo
7.1.k Dokumente që kërkohen shpesh	Po
7.1.l Çdo Informacion i dobishëm	Po