



REPUBLIKA E SHQIPËRISË

**KOMISIONERI PËR TË DREJTËN E INFORMIMIT DHE MBROJTJEN E
TË DHËNAVE PERSONALE**

DREJTORIA E SHËRBIMEVE TË BRENDSHME DHE FINANCËS

Nr. 1338/prot.
15

Tiranë më 31.8.2022

Lënda: Mbi dorëzimin e formateve të PBA 2023-2025 (Faza Teknike)

MINISTRISË SË FINANCEVE DHE EKONOMISË

Tiranë

Zyra e Komisionerit për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale për Programin Buxhetor Afatmesëm 2023-2025, ka përgatitur përmes formateve standarde tabelarë kërkesat buxhetore, në përputhje me Ligjin nr. 9936, date 26.06.2008 “Për menaxhimin e sistemit buxhetor në Republikën e Shqipërisë”, i ndryshuar, për fazën teknike.

Bashkëlidhur kërkesave buxhetore gjeni relacionin shpjegues.

Konceptoi:  Lindita Morina



KOMISIONERI

Besnik Dervishi



REPUBLIKA E SHQIPËRISË

KOMISIONERI PËR TË DREJTËN E INFORMIMIT DHE MBROJTJEN E TË DHËNAVE PERSONALE DREJTORIA E SHËRBIMEVE TË BRENDSHME DHE FINANCËS

RELACION

MBI

PROGRAMIN BUXHETOR AFATMESËM 2023-2025

FAZA TEKNIKE

Në zbatim të VKM nr. 535, datë 29.07.2022 "*Për miratimin e tavaneve përfundimtare të shpenzimeve të Programit Buxhetor Afatmesëm 2023-2025*", Udhëzimit të Ministrisë së Financave dhe Ekonomisë nr.9, datë 28.02.2019 "*Për procedurat standarde të përgatitjes së programit buxhetor afatmesëm*" si dhe Udhëzimin e Ministrisë së Financave dhe Ekonomisë nr.22, datë 08.07.2022 "*Për përgatitjen e programit buxhetor afatmesëm 2023-2025*", Grupi i Menaxhimit Strategjik në Institucionin e Zyrës së Komisionerit për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale, ka punuar për rishikimin e kërkesave të Programit Buxhetor Afatmesëm 2023-2025, Faza teknike (Faza e dytë).

Në prill të vitit 2022, referuar Vendimit të Këshillit të Ministrave 130, datë 02.03.2022, "*Për miratimin e tavaneve përfundimtare të shpenzimeve të Programit Buxhetor Afatmesëm 2023-2025*", si dhe akteve administrative për përgatitjen e PBA 2023-2025, Zyra e Komisionerit për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale (*këtu e në vijim Zyra e Komisionerit ose KDIMDP*), ka përgatitur dhe finalizuar kërkesat e Programit Buxhetor Afatmesëm (projekt buxhetin) për vitet 2023-2025 (Faza Strategjike).

Në funksion të zbatimit të ligjeve, fushë e përgjegjësisë, si dhe për realizimin e detyrave dhe kompetencave gjithnjë në rritje të Zyrës së Komisionerit, është hartuar dhe programuar rritja dhe fuqizimi i kapaciteteve institucionale, e cila ka lindur si nevojë për tu plotësuar, me qëllim që misioni ynë të realizohet në kohë reale dhe në mënyrë dinamike. Misioni ynë mbetet dhënia e garancisë mbi aksesin dhe njohjen e qytetarëve me informacionin publik si dhe përpunimi i ligjshëm i të dhënave personale, duke respektuar të drejtat dhe liritë themelore të njeriut, në veçanti, të drejtën për informim dhe të drejtën për mbrojtjen e të dhënave personale.

Vizioni ynë është të promovojmë një shoqëri që mbështetet në institucione transparente dhe në kontrollues publik/privat të përgjegjshëm, si vlera themelore, me qëllim arritjen e një zhvillimi të qëndrueshëm ekonomiko-social. Ai realizohet vetëm duke zgjeruar bashkëpunimin me këta aktorë që standardet dhe normat rregullatore të kthehen në mundësi për garantimin e të drejtave të qytetarëve dhe jo arsye për t'i kufizuar apo për t'u shmangur prej tyre.

Kjo materializohet nëpërmjet qëllimit të programit i cili është: nxitja e përputhshmërisë së sektorit publik dhe privat për mbrojtjen e të dhënave personale dhe të drejtën e informimit, vendosja e balancës midis dy të drejtave të shtetasve, duke ofruar ekspertizën për ligjbërësit kombëtarë, me qëllim adoptimin e standardeve evropiane në të dyja fushat. Realizimi i mbikqyrjeve/inspektimeve për zbatimin e detyrimeve ligjore, vendosjen e sanksioneve administrative në rastet flagrante të shkeljes së detyrimeve, shqyrtimin e ankesave në lidhje me të drejtën për akses në informacionin publik apo cënimin e privatesisë, në bazë të të cilave Komisioneri ushtron vendimarrjen e tij. Menaxhimi me efektivitet dhe korrektësi i fondeve buxhetore të KDIMDP-së.

Për përmbushjen e sa më sipër, gjatë vitit 2022 dhe në vijim objektivat e Zyrës së Komisionerit do të jenë:

- Mbështetja dhe monitorimi i autoriteteve publike lidhur me vënien në zbatim të Programit të Transparencës së rishikuar dhe Regjistrit të Kërkesave dhe Përgjigjeve;
- Rritja e ndërgjegjësimit të koordinatorëve për të drejtën e informimit dhe nëpunësve të administratës shtetërore për zbatimin e ligjit për të drejtën e informimit dhe përdorimin e regjistrit elektronik të kërkesave dhe përgjigjeve;
- Shtrirja e regjistrit elektronik të kërkesave dhe përgjigjeve në të gjitha autoritetet publike;
- Ndërmarrja e hapave institucionale dhe ligjorë, me autoritetet përkatëse, në lidhje me adresimin e plotë të kërkesave të pikës 1 të nenit 14 të ligjit për të drejtën e informimit, (trajtimi i kërkesave dhe ankesave për informacion nëpërmjet portalit unik qeveritar e-albania).
- Vijimi i mbikqyrjes së zbatimit të legjislacionit për mbrojtjen e të dhënave personale nga kontrolluesit publik dhe privat të sektorëve të veçantë me risk të lartë, duke përgatitur rekomandime unifikues për fushat specifike, për të garantuar sigurinë dhe konfidencialitetin e të dhënave personale, të diktuar veçanërisht nga situata e shkaktuar nga përhapja e pandemisë COVID-19;
- Monitorimi dhe mbikqyrja e respektimit të legjislacionit për mbrojtjen e të dhënave personale nga subjektet kontrolluese që ushtrojnë veprimtari tregtimi të drejtpërdrejtë.
- Bashkërendimin institucional me kontrolluesit publik për të vijuar mbikqyrjen dhe monitorimin në funksion të rikuperimit të problematikave të konstatuara në raportin e Zyrës së Komisionerit për mbikqyrjen e kontrolluesve me fokus platformat *online*, sektorin e teknologjisë së informacionit dhe komunikimit, si dhe kontrolluesit publik dhe privat të sektorit të kujdesit shëndetësor;
- Vijimin e kontributit në përafrimin e legjislacionit të mbrojtjes së të dhënave personale në përputhje me legjislacionin përkatës të BE, konkretisht me Rregulloren e Përgjithshme për Mbrojtjen e të Dhënave Personale 2016/679 (GDPR) dhe Direktivën e Policisë 2016/680 (realizimin me sukses të projektit të binjakëzimit që po asiston Zyrën e Komisionerit në këtë kuadër për vitin 2021) duke zbatuar përtej vitit 2021, detyrimet që rrjedhin nga ndryshimi i legjislacionit në këtë fushë.
- Intensifikimi i dhënies së kontributit dhe angazhimit aktiv në grupet ndërkombëtare të punës, në kuadër të Asamblesë Globale të Privatësisë (GPA), Konferencës

Ndërkombëtare të Komisionerëve të Informimit (ICIC) dhe Konferencës Evropiane të Autoriteteve të Mbrojtjes së të Dhënave Personale (ECDPA);

- Zhvillimi i aktiviteteve ndërgjegjësuëse, trajnuese dhe promovuese për fushat e veprimtarisë së Zyrës së Komisionerit me qëllim ushtrimin në praktikë të të drejtave të qytetarëve, me fokus nxënësit e arsimit parauniversitar, studentëve, apo përfaqësues të komuniteteve minoritare etnike/kulturore.
- Marrja e masave konkrete në lidhje me thirrjet e pa kërkuara telefonike ose dërgimit të mesazheve me postë elektronike;
- Forcimi i rolit dhe kapaciteteve të koordinatorit të të drejtës për informim;
- Ngritja e kapaciteteve të stafit të Zyrës së Komisionerit në kuadër të harmonizimit të ligjit me *acquis communautaire*;

Si autoritet i pavarur në monitorimin dhe mbikëqyrjen e të drejtës për informim dhe mbrojtjen e të dhënave personale, Zyra e Komisionerit, do të forcojë rolin e saj të pavarur mbikëqyrës në të dy këto shtylla të rëndësishme. Gjithashtu, Zyra e Komisionerit ushtron edhe funksione të tjera në procesin e njoftimit dhe konsultimit publik, monitorimit të sektorëve me sensibilitet të veçantë apo që kanë të bëjnë me aspektet e integritetit dhe mirëqeverisjes, në bazë të kompetencave që i janë dhënë me ligje apo strategji të veçanta, të cilat do të detajohen në brendësi të këtij relacioni.

Hartimi i këtij Projekt-Buxheti (2023-2025), bazohet në analizën e performancës institucionale për vitin 2021 të Zyrës së Komisionerit, pritshmërive për vitin 2022, të parashikuara edhe në Rezolutën e Kuvendit të Shqipërisë “Për vlerësimin e veprimtarisë së Komisionerit për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale për vitin 2021”, detyrimeve që burojnë nga bashkëpunimi ndërkombëtar, si dhe nivelit të plotësimit të indikatorëve, që burojnë nga përfshirja e Zyrës së Komisionerit në strategjitë në nivel kombëtar. Zyrës së Komisionerit i janë shtuar prej vitit 2019, edhe detyrime të tjera për zbatim, të cilat burojnë nga legjislacione vendase por edhe nga detyrimet e legjislacionit të përafuar me *acquis communautaire*, ku forcimi i rolit të saj mbikëqyrës për zbatimin e tyre, do të mund të realizohet me forcimin e kapaciteteve njerëzore dhe financiare.

Buxheti real për të cilin ka nevojë Zyra e Komisionerit, janë paraqitur në Fazën Strategjike (politikat egzistuese dhe të reja), por për arsye të detyrimeve ligjore, pasqyrat në këtë fazë janë plotësuar sipas formateve të Udhëzimeve të MFE për përgatitjen e PBA-së. Konstatohet se në këtë fazë (VKM nr. 535, datë 29.07.2022 “*Për miratimin e tavanëve përfundimtare të shpenzimeve të Programit Buxhetor Afatmesëm 2023-2025*”), janë marrë pjesërisht parasysh kërkesat shtesë (shpenzimet e personelit), por edhe këto jo në proporcion për secilin vit buxhetor 2024-2025. VKM e mësipërme nisur nga të dhënat e MFE-së, ka reflektuar mungesën e financimit në paga e sigurime shoqërore për strukturën aktuale të miratuar me Vendimin e Kuvendit të Shqipërisë nr. 84/2020 “Për disa shtesa e ndryshime të Vendimit nr. 86/2018 “Për miratimin e strukturës, organikës dhe klasifikimit të pagave të Komisionerit për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale”.

Kërkesat buxhetore të Zyrës së Komisionerit për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale, konsultohen me elementë të shoqërisë civile, gjatë raportimeve për plotësimin e masave dhe indikatorëve të parashikuara në strategjitë konkrete. Edhe pse të argumentuara drejt, vlerësuar pozitivisht si material edhe nga MFE gjatë analizës buxhetore të fazës së parë (Strategjike) mbi PBA 2023-2025, kërkesat shtesë për mbështetje financiare, kryesisht në shpenzimet operative dhe ato për investime, nuk janë marrë parasysh. Ritheksojmë se mungesa e alokimit të kërkesave shtesë do të kufizojë veprimtarinë institucionale, duke ndikuar negativisht në të gjithë aspektin funksional dhe egzistencial. Paraqitja e dokumentit të PBA 2023-2025 në këtë fazë ka reflektuar rekomandimet modeste të MFE gjatë analizës së PBA-se 2023-2025, por ndërkohë vijon të mbajë të njëjtin qëndrim lidhur me mospërfshirjen dhe plotësimin e PBA-së në sistemin AFMIS. Në mënyrë të vazhdueshme kemi patur komunikime zyrtare por ende nuk është gjetur nga institucionet tuaja përgjegjëse për dixhitalizimin (MFE dhe AKSHI), një mënyrë alternative aksesimi në këtë sistem, në përputhshmëri të plotë me legjislacionin për mbrojtjen e të dhënave personale. Ndaj deri në një zgjidhje alternative ligjore do të mbetemi jashtë sistemit AFMIS.

Në formatet e plotësuara respektive, janë përcaktuar objektivet kryesorë institucionale si dhe treguesit e performancës në nivel qëllimi, por dhe në nivel objektivësh, për secilën nga fushat e përgjegjësisë, të rishikuara, referuar analizës së kërkesave buxhetore, të paraqitura në fazën strategjike.

Në këtë fazë, edhe pse në aspektin teknik, kemi paraqitur kërkesat buxhetore sipas politikave ekzistuese brenda tavaneve indikativë të Programit me kosto për produkt dhe sipas artikujve ekonomikë, por ndërkohë riprezantojmë edhe kërkesa shtesë. Edhe pse Udhëzimi i përgatitjes së buxhetit nuk e parashikon në këtë fazë paraqitjen e kërkesave shtesë, Zyra e Komisionerit e konsideron tejet të domosdoshme riparaqitjen e kërkesave për financimin shtesë për politikat ekzistuese (mangësi financimi të strukturës së miratuar si dhe shpenzimet operative), por edhe për prioritetet të lidhura me politikat e reja, si detyrime për tu financuar. Argumentet janë detajuar në fazën strategjike, por edhe të shtuara në këtë fazë, për shkaqe të detajuara në vijimësi të këtij relacioni (shtim i kompetencave të reja dhe pritshmërive të ndryshimeve legjislative, të cilat kanë sjellë rritje pjesërisht të kapaciteteve në burime njerëzore, por të pambuluar me shpenzime financiare). Argumentet janë detajuar në fazën strategjike, por edhe të shtuara në këtë fazë, për shkaqe të detajuara në vijimësi të këtij relacioni.

Zyra e Komisionerit ka arritur nëpërmjet burimeve të saj ekzistuese të realizojë një pjesë të objektivëve dhe indikatorëve të parashikuara por mungesa e fondeve të dedikuara, do të kushtëzojë moszbatimin dhe mosplotësimin e tyre, në vijim.

Përsa më sipër dhe në zbatim të udhëzimeve për hartimin dhe finalizimin e dokumentit të PBA 2023-2025, Grupi i Menaxhimit Strategjik (GMS) pas konsultimeve, vendosi të paraqesë kërkesat sipas strukturës dhe formateve të kërkuar.

a. **Formati nr.1** “Misioni i njësisë së qeverisjes qendrore/ Misioni i Zyrës së Komisionerit për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale”:

Mbrojtja dhe garantimi i dy të drejtave themelore, e drejta për informim dhe mbrojtja e të dhënave personale.

b. Formati nr.2. *“Formati Standard i përgatitjes së kërkesave buxhetore 2023-2025 për politikat ekzistuese sipas tavanëve”.*

c. Shtojca I-A – *pasqyrat shitesë për buxhetin 2023-2025.*

d. Aneksi –A - Formulari i Propozimit të Projektit të Investimit (FPPI) për disa projekte shitesë.

e) Formatin 2.1 *“Formati Standard i përgatitjes së kërkesave buxhetore 2023-2025 për politikat ekzistuese, sipas nevojave, përtej tavanëve”*, si dhe kemi vendosur prioritetet për politikat e reja, si detyrime për tu financuar, të përllogaritura në **Formatin .3** *“Formati i përllogaritjes së plotë të kostos së Politikave e reja”*

Në këto formate janë parashikuar objektivet kryesorë institucionale si dhe treguesit e performancës, sipas trendit.

Objektivi kryesor i Zyrës së Komisionerit për Programin Buxhetor Afatmesëm 2023–2025 në kuadër dhe të veprimtarisë së tij është:

- 1- Fuqizimi i funksionit mbikëqyrës/monitorues në funksion të zbatimit të kuadrit ligjor në fuqi, për garantimin e mbrojtjes së të dhënave personale dhe ruajtjen e privatësisë, në balancë me të drejtën informimit, duke garantuar qasje në informacion, transparencë dhe llogaridhënie maksimale.

Ky objektivi si dhe aktivitetet/sfidat për tre vitet më pas, janë parashikuar në disa strategji kombëtare (me efektet e tyre financiare) ku më poshtë përmendim:

- 1- Strategjinë Antikorrupsion ku Zyra e Komisionerit është institucioni përgjegjës për realizimin e objektivit A.1 *“Rritja e transparencës në veprimtarinë shtetërore dhe përmirësimi i aksesit të qytetarëve në informacion”.*
- 2- Strategjinë për Reformën në Administratën Publike Zyra e Komisionerit është institucioni përgjegjës për realizimin e Objektivit 11 *“Rritja e kontrollit mbi veprimtarinë e administratës publike për garantimin e të drejtave të qytetarëve dhe aksesit në informacion”.*
- 3- Strategjinë për edukimin ligjor të publikut (SELP) ku Zyra e Komisionerit është institucioni përgjegjës për realizimin e objektivit IV *“Ndërgjegjësimi i publikut për rëndësinë e njohjes së ligjit, të drejtave dhe detyrimeve të tyre, bazuar në nevojat specifike dhe nxitjen e aktivizimit qytetar për forcimin e shtetit të së drejtës”.*

NË LIDHJE ME KËRKESAT SHITESË PËRTEJ TAVANEVE (POLITIKA EKZISTUESE)

Me Ligjin e Buxhetit nr. 115/2021 “Për buxhetin e vitit 2022”, numri i miratuar i punonjësve është 44, por **shtesa e 5 (pesë) punonjësve nga një vit më parë**, nuk ishte e shoqëruar me reflektimin në fondin e shpenzimeve të personelit për vitin 2022. Mungesa e financimit rezultonte edhe në tavanet e PBA 2023-2025, në fazën paraprake (strategjike). Pas analizës buxhetore Ministria e Financave dhe Ekonomisë ka marrë në konsideratë kërkesat për mbulimin e financimit të funksionimit të strukturës aktual, ku me Aktin Normativ nr. 12, datë 29.07.2022 janë akorduar fondet për shpenzime personeli për vitin 2022, duke reflektuar fondet shitesë edhe në tavanet përfundimtare për vitin 2023 dhe 2025, por jo në nivelin e mjaftueshëm për vitin 2024.

Për arsye të miratimit të një sërë aktesh ligjore dhe nënligjore, janë shtuar funksionet dhe kompetencat e Zyrës së Komisionerit, të cilat priten të shtohen edhe me miratimin e disa akteve të tjera ligjore në fushën e përgjegjësisë së Zyrës sonë brenda vitit 2022. Për këtë arsye me tonën nr.1006, prot, datë 18.05.2022 kemi paraqitur pranë Ministrisë së Financave dhe Ekonomisë si dhe Departamentit të Administratës Publike propozimin për disa shtesa dhe ndryshime në Strukturën e Zyrës së Komisionerit, një strukturë të qëndrueshme dhe efikase, me një numër të shtuar prej 16 punonjësish, shoqëruar kjo me relacionin argumentues mbi krijimin e strukturave të reja apo plotësimin me numrin e nevojshëm të atyre egzistuese. Kjo kërkesë është marrë në konsideratë pjesërisht nga Ministria e Financave dhe Ekonomisë, ku me aktin Normativ nr. 12, datë 29.07.2022, për Zyrën e Komisionerit është miratuar numri prej 49 punonjësish, pra me një shtesë prej **5 (pesë) punonjësish**, por e pa shoqëruar me efektet financiare për vitin 2022 e për më tej as në tavanet përfundimtare për vitet e PBA 2023-2025.

Ndërsa lidhur me 11 punonjësit e tjerë, do të kërkonim që, pas miratimit të ligjeve specifike, ku sipas pritshmërive do të miratohen brenda vitit 2022, ky numër të përfshihej në miratimin e ligjit për vitin 2023 e ne vijim, duke e shoqëruar edhe me efektet financiare (paga&sigurime&shpenzime operative dhe investime), të llogaritura tashmë në formatet dhe anekset bashkëlidhur këtij relacioni.

NË LIDHJE ME KËRKESAT SHITESË PËRTEJ TAVANEVE (POLITIKA EKZISTUESE)

- 1- Kërkohet shtesë fondesh në Artikullin 600&601 “Shpenzimet për pagat dhe sigurime shoqërore & shëndetësore”, mesatarisht në shumën **7.060 (në mijë) lekë**, për vitin 2023 (shtesat e 5 punonjësve) dhe i përlllogaritur për vitet 2024-2025, detajuar në formatet respektive.
- 2- Fondet për mbulimin e punonjësve me kontratë të përkohshme (6 orë) janë në shumën **2.400 (në mijë) lekë**, të cilat duhet të mbahen në konsideratë nga ana juaj, pasi kërkesat do të vijojnë edhe për vitin 2023-2025 (5 punonjës), me argumentimin e njëjtë si në vitin 2022. Konstatuar dhe rekomanduar nga MFE gjatë analizës Buxhetore 2023-2025 (faza strategjike), fondet përfshihen në kërkesat shtesë për shtim të shpenzimeve operative ose si të shihet më e arsyeshme nga MFE (600&601).
- 3- Artikulli 602, “Mallra dhe shërbime të tjera”, kërkohet rritje për më shumë se 30-40 % më shumë se tavanet e miratuara, në shumën rreth **7.500 (në mijë) lekë** për vitin 2023, si kosto administrative për mbulimin e aktiviteteve të shtuara në veprimtarinë e Zyrës, si pasojë e detyrimeve që burojnë nga përfshirja e Zyrës së Komisionerit në strategjitë kombëtare (të pambuluara nga buxheti) dhe jo vetëm, detajuar në formatet respektive me një trend rritës proporcional për secilin vit buxhetor 2023-2025.

4- Artikulli 231 “Shpenzime për rritjen e aktiveve të qëndrueshme të trupëzuara”, e cila parashikohet të jetë me një shtesë prej 35.000 (në mijë) lekë mbi tavanet e miratuara, sipas formateve respektive.

Teknologjia e Informacionit dhe Komunikimit (TIK) shihet si një mjet i cili ndryshon jetën e përditshme, transformon organizimin e punës, ndryshon tregjet ekzistuese duke krijuar mundësi dhe modele të reja biznesi, pjesëmarrjeje, bashkëpunimi e ndërveprimi me Administratën Publike, një qeverisje të hapur dhe transparente.

Përdorimi i mjeteve TIK synon lehtësimin e qasjes ndaj informacionit, përmirësimin e proceseve administrative dhe përmirësimin e cilësisë së shërbimeve në një numër fushash të veprimtarisë së institucionit. Prioritet i Komisionerit për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale do të jetë rritja e transparencës dhe përmirësimi i shërbimeve në administratën publike, investime të cilat renditen sipas prioritarizimit për sa më poshtë:

- **“Blerje pajisje TIK për domein controller të IDI dhe mirëmbajtje”, parashikohet të jetë në shumën 18.000 (në mijë) lekë, për vitin 2023.**

Qëllimi i këtij projekti është përmirësimi i infrastrukturës së Teknologjisë së Informacionit për të garantuar vazhdueshmërinë e shërbime ndaj përdoruesve dhe proceseve të punës. Për të arritur këtë qëllim duhen realizuar objektivat si më poshtë:

- Upgrade i infrastrukturës me Servera të rinj.
- Upgrade i infrastrukturës me Storage për backup.
- Upgrade i infrastrukturës me Sistem për backup.
- Upgrade i infrastrukturës me teknologji të reja për qëllime arkivimi.
- Upgrade i infrastrukturës së rrjetit me pajisje të reja si server, switch dhe Firewall etj.
- Përmirësim i politikave të menaxhimit dhe sigurisë së informacionit.

Blerja e pajisjeve të kërkuara ka si qëllim përmbushjen e këkesave duke përmirësuar infrastrukturen aktuale me anë të këtyre pajisjeve kompjuterike/ TIK. Kjo procedurë do të mundësojë mbarëvajtjen e punës për punonjësit e Komisionerit për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale. Gjithashtu do të garantojë sigurinë e infrastrukturës network në institucion duke integruar modulet e menaxhimit si: Active Directory dhe Domain Controller për menaxhimin e userave, pajisjeve dhe aplikacioneve si dhe për një identifikim të qendëruar të sigurt të kontrollit dhe menaxhimin e shërbimeve në përputhje me standardet teknologjike.

Ky projekt TIK i referohet V.K.M nr. 710, datë 21.8.2013 “Për krijimin dhe funksionimin e sistemeve të ruajtjes së informacionit, vazhdueshmërisë së punës dhe marrëveshjeve të nivelit të shërbimit”, i ndryshuar.

- **“Blerje pajisje kompjuterike/elektronike, instrumente/vegla/zyre”, parashikohen të jenë në shumën 3000 (në mijë) lekë, për pajisjen e stafit të ri, me mjetet e punës apo rinovimin e pajisjeve ekzistuese për vitin 2023, ndërsa evidentohet si politikë e re në vitet më pas 2024-2025, sipas formateve respektive.**

Më në detaje argumentimi është dhënë në fishën e plotësuar bashkëngjitur.

- **“Krijimi, zhvillimi, administrimi dhe monitorimi i Regjistrit elektronik të thirrjeve të padëshiruara”**, i cili do të administrohet nga Zyra e Komisionerit, çka nënkupton se çdo ankesë e subjekteve me pretendim të shkeljes së privatësisë do të trajtohet nga Zyra e Komisionerit. Një regjistër i tillë do tu vinte në ndihmë qytetarëve, për garantimin e privatësisë së tyre, nëpërmjet menaxhimit dhe mbikëqyrjes direkte nga Zyra e Komisionerit. Kjo platformë parashikohet të jetë në shumën **11.000 (në mijë) lekë**, e cila është financuar pjesërisht me fond të akorduar 5.500 (në mijë) lekë, por për shkak të vonësave të miratimit të ligjit specifik ky fond parashikohet të mbetet i papërdorur deri në fund të vitit 2022. Kërkohej që fondi i plotë prej 11.000 (në mijë) lekë të financohet në buxhetin shtesë **për vitin 2023**.

Efektet financiare për krijimin e regjistrit të komunikimeve tregtare të pa kërkuara, kanë qenë pjesë përbërëse e relacionit të dërguar në Kuvend, për miratimin e projektligjit *“Për Krijimin e Regjistrit të Komunikimeve Tregtare të pa Kërkuara”*.

- **“Program aplikativ për automatizimin e proceseve të punës të Zyrës së Protokoll/arkivës”**, i cili parashikohet të ketë një kosto prej **3.000 (në mijë) lekë**.

Komisioneri për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale kërkon të ndërtojë një program për automatizimin e proceseve të punës me synim administrimin efektiv të dokumentacionit brenda Institucionit. Zyra e Protokoll-Arkivit, në institucion është përgjegjëse për evidencimin e çdo shkrese, dokumenti apo materiali të ardhur në adresë të institucionit nga të tretët, sipas rregullave në fuqi për arkivat. Të gjitha informacionet dhe mesazhet e ndryshme që hyjnë në Institucion, në formë shkresore, fakse dhe postë eksprese dorëzohen në Zyrën e Protokoll-Arkivit për protokollimin e tyre. Nëpërmjet implementimit të një programi për automatizimin e proceseve të punës, Komisioneri për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale synon të reduktojë dhe menaxhojë kohën e shqyrtimit të dokumentacionit brenda afateve kohore dhe të rrisë cilësinë në ofrimin e shërbimeve ndaj palëve të treta.

NË LIDHJE ME POLITIKAT E REJA

c) Formati nr.3 “Formati i përlllogaritjes së plotë të kostonë së Politikave të reja”

Në lidhje me politikat e reja (shtesë), ne po ju paraqesim në mënyrë narrative kërkesën mbi efektet financiare për rritjen e kapaciteteve njerëzore-administrative.

Në zbatim të udhëzimit në këtë format janë pasqyruar kostot e produktit/eve në vlerën e plotë reale përtej tavanëve indikative. Gjithashtu janë plotësuar të gjithë elementët e nevojshëm të paraqitjes së kërkesave buxhetore sipas nevojave, ku evidentohet rritja e numrit të punonjësve **prej 11 vetësh**, e cila shkon paralelisht me rritjen e çdo shpenzimi në nivel artikulli, si për shpenzimet korrente dhe ato kapitale administrative.

Prej vitit 2016 e në vijim, Zyra e Komisionerit ka bërë prezent mungesën e kapaciteteve, e cila është evidentuar si problematikë në Raportet e Shtetit të BE-së çdo vit, ku gjatë 5

viteve të fundit kërkohet mbështetja e Zyrës së Komisionerit me rritje kapacitetesh me qëllim garantimin e dy të drejtave kushtetuese që ky institucion mbikëqyr si dhe përgjigjen në mënyrë efektive ndaj sfidave që paraqet përafrimi dhe zbatimi i legjislacionit evropian në fushën e mbrojtjes së të dhënave. Kemi kërkuar në çdo PBA rritjen kapaciteteve njerëzore, e cila është përmbushur në mënyrë të kufizuar nga viti në vit. Aktualisht Zyrës së Komisionerit i është miratuar numri i punonjësve 49, ku pritet të miratohet struktura konkrete me pozicionet përkatëse.

Në fazën e parë (strategjike) kemi listuar rekomandimet e Progres Raporteve për tre vitet e fundit (2019-2020-2021) ku orientimi ka qenë: Sigurimi i kapaciteteve të mjaftueshme të zyrës së Komisionerit për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave si dhe çdo kompetencë shtesë të shoqëruar me legjislacionin përkatës të miratuar ose të pritshme brenda vitit 2022 si dhe strukturën e propozuar sipas pozicioneve të shtuara apo ndryshuara.

Këto kërkesa janë emergjente, pasi Komisioneri duhet ti përgjigjet nevojës për të realizuar me sukses aktivitetin gjithnjë në rritje dhe të përafruar me aquiss komunitare, që përfshin forcimin e rolit të tij mbikqyrës në të gjithë territorin dhe në fushat tepër specifike/sensitive me risk të lartë, e cila do të mund të realizohet me shtimin e numrit të kontrollesve të mbikëqyrur dhe rritjen e cilësisë së efektivitetit të mbikëqyrjes.

Ndërkohë në këtë format është paraqitur edhe një politikë e re, për të cilën nevojiten shpenzime korrente.

Organizimi i edicionit të 15-të të Konferencës Ndërkombëtare të Komisionerëve të Informimit (ICIC) në vitin 2024.

Zyra e Komisionerit për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale vijon të gëzojë vlerësimin dhe mbështetjen e autoriteteve homologe dhe organizatave ndërkombëtare partnere. Pas suksesit të Konferencës Botërore të Komisionerëve të Mbrojtjes së të Dhënave dhe Privatësisë (Global Privacy Assambly-GPA), të mbajtur në Tiranë, më 21-24 tetor 2019, Zyra e Komisionerit është përzgjedhur dhe shpallur organizatore e një tjetër aktiviteti me përmasa botërore: Konferencës Ndërkombëtare të Komisionerëve të Informimit (*International Conference of Information Commissioners-ICIC*), edicioni i saj i 15-të. Ky aktivitet parashikohet të zhvillohet në periudhën e pranverës në vitin 2024.

Kjo Konferencë e përvitshme është forumi më i madh në nivel botëror që ndërlidh autoritetet mbikëqyrëse të së drejtës për informim, misioni i së cilës është bashkëveprimi me një zë të vetëm në nivel ndërkombëtar, në funksion të përmirësimit të së drejtës së aksesit të qytetarëve në informacionin/dokumentacionin me karakter publik. Aktualisht, Konferenca numëron 73 autoritete kombëtare/rajonale anëtare, ndërsa përveç shteteve të përfaqësuara, angazhohen fuqimisht aktorë të rëndësishëm në këtë fushë, përfshirë UNESCO-n dhe organizata e rrjete të ndryshme ndërkombëtare.

Zyra e Komisionerit është aktualisht, anëtare e organit drejtues të kësaj Konference, Komitetit Ekzekutiv të ICIC, e zgjedhur me një mandat 3-vjeçar, që nga maji 2021.

Organizimi i këtij aktiviteti të nivelit botëror është një vlerësim i rolit, kontributit dhe kapaciteteve të Zyrës së Komisionerit për përmirësimin e kulturës së transparencës dhe mirëqeverisjes në vendin tonë. Zhvillimi i kësaj Konferënce pritet të ndikojë akoma edhe më shumë në rritjen e përgjegjshmërisë së autoriteteve publike në Shqipëri, ashtu si edhe në rajonin tonë, ku theksojmë, se ajo nuk është zhvilluar asnjë herë më parë. Nga ana tjetër, për mbarëvajtjen e një aktiviteti të këtyre përmasave dhe në nivel sa më të lartë, në frymën e Konferencës Botërore të Mbrojtjes së të Dhënave 2019, GMS evidenton kërkesën për mbështetjen me fonde nga Ministria e Financave dhe Ekonomisë në vitet 2023-2024, për të cilën ndërkohë ka venë në dijeni dhe ka kërkuar edhe mbështetjen e institucioneve më të rëndësishme të vendit tonë. Bashkëlidhur ju ftojme të gjeni letrën zyrtare të konfirmimit të organizatorit të ICIC-së në 2024, nga ana e Presidentes së Komitetit Ekzekutiv të ICIC.

Autoriteti ynë nisur edhe nga eksperiencia dhe situacioni i shpenzimeve të Konferencës Botërore të vitit 2019, kërkon mbështetjen buxhetore, me rreth **10.000 (në mijë) lekë**, fond i cili duhet të parashikohet të alokohet në dy vite 2023-2024, për ti paraprirë shpenzimeve të nevojshme, ndërsa do të vijohet edhe me kontributin e donatorëve/sponsorëve për mbulimin e mjaft shërbimeve. Kosto totale financiare, sipas informacioneve të siguruara nga vendet organizatore, parashikohet të jetë mbi këtë shifër.

Efektet financiare shtesë përsa argumentohen bindshëm për vitet 2023-2025 paraqiten si më poshtë:

- 1- Kërkohet shtesë fondesh në Artikullin 600&601 **“Shpenzimet për pagat dhe sigurime shoqërore & shëndetësore”**, në shumën **15.900 (në mijë) lekë**, për një numër punonjësish të shtuar **11 vetë**, i njëjtë për çdo vit buxhetor 2023-2025.
- 2- **Artikulli 602, “Mallra dhe shërbime të tjera”**, parashikohet të jetë në shumën **13.000 (në mijë) lekë, për vitin 2023** si kosto administrative në proporcion me numrin e shtuar të punonjësve e për rrjedhojë dhe për mbulimin e aktiviteteve të shtuara, dhe shpenzimeve paraprake gjatë vitit 2023 për organizimin e Konferencës Ndërkombëtare të argumentuara më lart si dhe përkatësisht **11.000 (në mijë) lekë për vitin 2024** si dhe **10.000 (në mijë) lekë për vitin 2025**.
- 3- **Artikulli 231 “Shpenzime për rritjen e aktiveve të qëndrueshme të trupëzuara”**, parashikohet të jetë sipas prioritarizimit dhe për vite buxhetore për sa e si më poshtë:
 - **“Blerje pajisje kompjuterike/elektronike, instrumente/vegla/zyre”**, parashikohen të jenë në shumën **3000 (në mijë) lekë**, për pajisjen e stafit të ri, me mjetet e punës apo rinovimin e pajisjeve ekzistuese për vitin **2023** dhe i detajuar më tej për vitin **2024 në shumën 4.000 (në mijë) lekë**, si dhe në vitin 2025 në shumën 3.000 (nëse realizohen kërkesat e vitit 2023-2024).

- **“Regjistri i subjekteve kontrollues (Mbrojtja e të dhënave)”**, i cili parashikohet të jetë në shumën **3.500 (në mijë) lekë**, pa përfshirë edhe koston e mirëmbajtjes së tij, shërbim i cili do të financohet nga shpenzimet operative të një viti me pas. Platforma parashikohet të financohet me fondet e **vitet 2023**.

Njoftimi, është një proces me anën e të cilit kontrolluesit e të dhënave personale njoftojnë Zyrën e Komisionerit në lidhje me të dhënat që ata përpunojnë gjatë ushtrimit të veprimtarisë së tyre. Ky informacion i dhënë nga kontrolluesit, i parashtruar gjatë plotësimit të rubrikave të “Formularit të Njoftimit”, aktualisht pasqyrohen nga Zyra e Komisionerit në një Regjistër Elektronik të Kontrolluesve, i cili është i hapur për publikun në faqen zyrtare www.idp.al, por për shkak të viteve të përdorimit (2010) dhe ndryshimeve ligjore, e humbur efektivitetin e tij. Zyra e Komisionerit parashikon të ndërtojë një sistem informatik për regjistrimin e subjekteve kontrolluese duke mundësuar menaxhim të plotë të subjekteve kontrolluese, plotësimin e formularit brenda një kohe më të shkurtër dhe shkurtimin e kohës së punës të punonjësve gjatë fazës së monitorimit dhe raportimit. Për çdo ndryshim në qëllimin apo qëllimet e përpunimit, si dhe në përmbytjen e njoftimit të mëparshëm, çdo subjekt kontrollues i regjistruar duhet të njoftojë sërish Zyrën e Komisionerit.

- **“Dixhitalizimi i Programit të Transparencës ”**, i cili parashikohet të jetë në shumën **3.500 (në mijë) lekë**, pa përfshirë edhe koston e mirëmbajtjes së tij, shërbim i cili do të financohet nga shpenzimet operative të një viti më pas. Platforma parashikohet të financohet me **fondet e vitit 2024**.

Qëllimi i kësaj platforme është: Përmirësimi i procesit të ruajtjes, procesimit, monitorimit dhe raportimit të Programit të Transparencës për të gjitha institucionet publike duke rritur transparencën dhe besueshmërinë. Institucioni do të ndërtojë një sistem informatik për të patur një database të qendëruar e cila do të lejojë ruajtjen, aksesimin, monitorimin dhe raportimin për të gjitha institucionet publike të cilat janë të detyruara ligjërisht të plotësojnë programin e transparencës.

Programi i transparencës do të plotësohet elektronikisht nga të gjitha institucionet duke krijuar një bazë të dhënash solide dhe duke reduktuar kohë gjatë procesit të monitorimit dhe raportimit.

- **“Shtimi i funksionaliteteve të Regjistrimit elektronik të kërkesave për informacion”**, i cili parashikohet të jetë në shumën **2.500 (në mijë) lekë**, pa përfshirë edhe koston e mirëmbajtjes së tij, shërbim i cili do të financohet nga shpenzimet operative të një viti më pas. Platforma e shtuar parashikohet të financohet me **fondet e vitit 2025**.

Sistemi elektronik i kërkesave dhe përgjigjeve për të drejtën e informimit i ofron mundësinë çdo qytetari apo/dhe çdo grup interesi të mund të dërgojnë në mënyrë të thjeshtë elektronike kërkesat pranë Institucioneve shtetërore përgjegjëse si edhe mund të dërgojë ankesa në rast refuzimi të informacionit të kërkuar pranë. Komisioneri për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale synon të shtojë funksionalitetet e sistemit duke lejuar trajtimin dhe ndjekjen e procedurës së ankesave në

koordinim dhe me institucionet e tjera nëpërmjet sistemit. Aktualisht ankesat rregjistrohen në sistem nga palët e interesuara, qytetarë apo organizata dhe trajtohen nga inspektorët pranë Komisioneri për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale, ndërkohë që institucioni për të cilin është dërguar ankesa nuk ka akses në rastin e ankesës së raportuar.

Në formë tabelare paraqesim efektet financiare të kërkesave shtesë përtej tavaneve, si për politikat egzistuese ashtu dhe të reja, për çdo zë shpenzimi,

në mijë lekë

EMËRTIMI	KËRKESAT SHITESË POLITIKAT EKZISTUESE			
	VITI 2023	VITI 2024	VITI 2025	TOTALI për tre vite
Shp. Paga e Sig. Shoq.	7.060	11.175	7.200	25.435
Shp. të tjera korrente	7.500	10.265	10.765	28.530
Shp. të tjera korrente (punonjës me kontratë)	2.400	2.400	2.400	7.200
Shp.kapitale të brendshme	35.000	0	0	35.000
Totali	51.960	23.840	20.365	96.165

në mijë lekë

EMËRTIMI	KËRKESAT SHITESË POLITIKAT E REJA			
	VITI 2023	VITI 2024	VITI 2025	TOTALI
Shp. Paga e Sig. Shoq.	15.900	15.900	15.900	47.700
Shp. të tjera korrente	13.000	11.000	10.000	34.000
Shp.kapitale të brendshme	6.500	7500	5.500	19.500
Totali	35.400	34.400	31.400	101.200

TOTALI I KËRKESAVE PËRTEJ TAVANEVE (POLITIKAT EGZISTUESE DHE SHITESË)

EMËRTIMI	KËRKESAT SHITESË POLITIKAT E REJA +EGZISTUESE			
	VITI 20223	VITI 2024	VITI 2025	TOTALI
Shp. Paga e Sig. Shoq.	22.960	27.075	23.100	73.135
Shp. të tjera korrente	20.500	21.265	20.765	62.530
Shp. të tjera korrente (punonjës me kontratë)	2.400	2.400	2.400	7.200
Shp.kapitale të brendshme	41.500	7.500	5.500	54.500
Totali	87.360	58.240	51.765	197.365

Nëpërmjet këtij projekt buxheti, do të kërkonim të vlerësonit me prioritet kërkesat për fondet shtesë, për politikat egzistuese dhe ato të reja, pasi tavanet e shpenzimeve për

KDIMDP-në, për të tre vitet e PBA-së, 2023-2025, miratuar me VKM nr. 535, datë 29.07.2022 “Për miratimin e tavaneve përfundimtare të shpenzimeve të Programit Buxhetor Afatmesëm 2023-2025, janë të pamjaftueshme krahasimisht me kërkesat reale dhe jo në proporcion me aktivitetet e shtuara edhe në aspektin ndërkombëtar.

KOMISIONERI

Besnik Dervishi



Konceptoi: Lindita Morina

Aneksi 5.A
F2 - Formulari i Propozimit te Projektit te Investimit (FPPI)
01. Personat e Kontaktit

Institucioni Buxhetor	Komisioneri për te Drejten e Informimit dhe Mbrojtjen e të dhënave personale	Departamenti	Drejtoria e Shërbimeve të brendshme dhe financës
Emri dhe pozicioni i propozuesit te projektit	Besnik Dervishi Komisioner	Detajet e kontaktit te propozuesin e projektit (tel, email)	Adresa: Rr. "Abdi Toptani", Nr.5, Tirana, Albania. Phone: + 355 4 2237200 Fax: + 355 4 2233977 Email :info @idp.al
Personi i kontaktit Buxhet & Finance	Lindita Morina Drejtoe e Shërbimeve të Brendshme dhe Financës	Detajet e kontaktit te Buxhet & Finance	Adresa: Rr. "Abdi Toptani", Nr.5, Tirana, Albania. Phone: + 355 4 2237200 Fax: + 355 4 2233977 Email: Lindita.morina @idp.al

02. Identifikimi i Investimit

Ministria/groupi/sektori (Institucioni buxhetor)	1089001	Kodi i Grupit	89
Emri i Programit	Planifikim menaxhim administrim	Kodi i Programit	1110
Emri i Projektit	Blerje dhe rinovim pajisjeve kompjuterike/instrumente/vegla/pajisje zyre, për nevojat Zyrës së KDIMDP-së Politike e re	Kodi i Projektit	18 AC102
		Numri i identifikimit nga DMIP	
		Vendodhja e Projektit	
Statusi i Projektit	I ri 0 Ne <input checked="" type="text" value="X"/> vazhdim	Financimi nga Donatori (nqs ka)	Buxheti i shtetit
Data e Fillimit	2023	Data e	2025

03. Justifikimi i Investimit

Problemet e gjendjes aktuale që duhen adresuar/ Justifikimi i nevojës për investime

Infrastruktura aktuale është e përbërë prej rreth nga 40 kompjutera, laptop, 2 servera , 2 rutera dhe 4 printera dhe ose te tjera pajisje e mobilime sipas nevojave. Serverat shërbejnë për ruajtje të dhënash, mail server. Pajisjet kompjuterike komunikojnë midis tyre nëpërmjet rrjetit fizik të brendshëm (lokal), kemi të instaluar softë për komunikim të brendshëm e të jashtëm. Do të pajiset stafi me setet e nevojshme të standartizuara të punës (tavolina, etazher, karrige etj)

Një pjesë e kompjuterat apo pajisjet e tjera, të cilat janë në shërbim të stafit, janë prokuruar me fondet e vitit 2010, të cilat për shkak të kohëzgjatjes, kane dale jashte perdorimit de jane asgjesuar, ka të tjera që tashmë ndodhen jashtë kushteve të punës, kanë ngadalësuar shpejtësinë PC/IT), nuk përshaten me teknologjinë e re në fushën e IT, si dhe me fluksin e madh të punës gjithnjë në rritje, sjellin edhe ngadalësimin e proceseve administrative. Edhe pse janë riparuar pas shfaqjes se problemeve, pajisjet kompjuterike tashmë kanë arritur edhe vlerën totale të amortizimit, të akumuluar në vite (2010-2020), duke bërë të pamundur përdorimin. Ato kane dalë jashtë përdorimit. Nderkohe po pergatitet edhe dalja dhe asgjesimi i nje pjese tjeter te pajisjeve IT (te cilave ju ka kaluar koha e vitetve te perdorimit dhe jo vetem /amortizuar dhe nuk jane ne gjendje pune) por nje pejse tjeter mund te kaloje kalim kapital ne institucione tetjera si ato arsimore per klasat eksperimentale. Një pjesë e pajisjeve IT, janë rinovuar me fondet e shtuara prej vitit 2020 por edhe nga te ardhurat e krijuara , duke plotësuar relativisht nevojat e punonjësve aktuale të vitit 2020.

Pajisje për zyrat e reja (sete të kompletuara për stafin egzistues dhe atë të ri : poltrona, tavolina, sirtariere, etazhere etj mobileri apo pajisje të përshtatura per stafin eshtuar per vitin 2021 dhe ate te pritshmin e vitit 2022)m

Me fondet e vitit 2020-2021, u plotesuan me pajisje mobilerie apo dhe te tjera pajisje efektive, ndërsa një pjesë e pajisjeve dhe mobilerise ekzistuese, të cilat nuk u adoptuan me ambjentet e reja, u ndoq procedura e tjetërsimit të aktiveve të qëndrueshme u rivlerësuan dhe dhuruan institucioneve të tjera të administratës publike, por dhe per shkak te amortizimit dhe kushteve/ gjendjes së tyre u asgjesuan me procedurë.

Me fondin e kërkuar shtesë do të mund të realizohet jo vetëm rinovimi/zëvendësimi i pajisjeve te amortizuara me pajisje të reja të stafit egzistues, por dhe blerja e pajisjeve të reja të teknologjisë së informacionit dhe të tjerat të zyrës , për shkak të rritjes së numrit në vitin 2022 **me 5 punonjes** (numri total 49) si dhe pritshmërisë së numrit të punonjësve në vitin 2023, ku sipas parashikimeve dhe marrjes në konsideratë të kërkesave shtesë, numri në total të jetë 60 punonjës, edhe 11 punonjës per tu shtuar krahasimisht në strukturë.

Perputhja e projektit me Qellimet dhe Objektivat e Programit te cilat projekti do te ndihmoje te realizohen

04. Specifikimi i Projektit & Analiza e Alternativave te Investimit

Objektivi i Investimit

Objektivi i këtij projekti është krijimi i kushteve të përshtatshme të punës, për vijimësinë normale të aktivitetit sipas standardeve bashkëkohore, e cila konsiston në rinovimin e pajisjeve ekzistuese apo dhe shtesës së aktiveve afatgjata, blerjes së pajisjeve të reja, për stafin e ri.

Pershkrimi i Projektit

Alternativa 1 -

Përmirësimi i infrastrukturës së IT dhe blerje të pajisje të reja të natyrave të ndryshme , sipas nevojave

Pershkrimi i alternatives se investimit 1

Projekti do të sigurojë pajisje të reja sipas standardeve, për stafin e ri të pritshëm, në funksion të rritjes së efektivitetit të proceseve të punës në institucion (pajisje IT/mobilim etj)

Alternativa 2 –

Pershkrimi i alternatives se investimit 2 (nese eshte identifikuar)

Alternativa 3

Pershkrimi i alternatives se investimit 3 (nese eshte identifikuar)

Alternativa e Investimit (e perzgjedhur)

Arsyet per zgjedhjen e alternatives se investimit

Produktet-et qe do te realizoj ky investim (dhe sipas rastit perfitimet te tjera qe rezultojne nga invetsimi)

	Sasia e Produktit	Njesia Matese	Kosto per njesi
Produkti 1	Mbi 20 sete, printera e server/mobilime etij	Leke	
Produkti 2 (nese ka)			
Produkti 3 (nese ka)			

06. Kostot (shpenzimet kapitale) e meparshme te projektit

Kosto e investimit deri ne fund te 2014 (nqs ka), 000/leke	0	Kosto e investimit deri ne fund te 2014 (nqs ka), 000/leke	
---	---	---	--

07. Kostot e Investimit / Te Ardhurat nga Investimi

Kostot e Projektit te Investimit	2023 (000/Leke)	2024 (000/Leke)	2025 (000/Leke)	Kostoja e mbetur e investimit (000/Lek e)	Kosto totale e Investimit 000/Lek e (me TVSH)
(a) Kosto e investimit (shtese)	Kërkesa shtese 6.000 (në mijë) leke	Kërkesa shtese 4.000 (në mijë) lekë	Kërkesa shtese 3.000 (në mijë) lekë	0	Kerkesat shtese 13.000 (në mijë) lekë për tre vitet
(b) Kosto periodike (shpenzimet korente) si rezultat i investimit					
(c) Totali (a+b)	0	0			
(d) Te ardhurat si rezultat i investimit (nqs ka)					
(e) Financimi nga donatoret (nqs ka)	0	0			
(g) Kostoja Neto	0	0			
Supozimet e bera ne vleresimin e kostove dhe te ardhurave te investimit	Ky program investimesh do të përdorë burimet e buxhetit të shtetit 2023 , duke përfunduar në vitin 2025				

08. Menaxhimi i Projektit, parakushtet & rreziqet

Parakushtet dhe Rreziqet ne zbatimin e projektit; dhe veprimet e planifikuara per eleminimin e efektit te tyre

Bashkëpunim i mirë midis anëtarëve të strukturës së prokurimit , angazhimi serioz i tyre,në realizimin në kohe reale të investimit. , për të arritur qëllimin final.

Ndjekja me seriozitet i zbatimit të ligjit të Buxhetit ,pas miratimit të tij, kryesisht për

projektet e investimeve si dhe monitorimi i vazhdueshëm i ekzekutimit të buxhetit sipas planit cash të miratuar dhe ndjekjes në veçanti te procedurave online te prokurimit .

Permbledhje e menyres dhe rolit te institucioneve qe do te menaxhojne projektin.

(Dokumentet e meposhteme kerkohen vetem per vleresimin e “nivelit te mesem ose te plote”)

Plani i Projektit i zhvilluar	Po /Jo	Plani i Projektit bashkengjitur	Po /Jo
Studimi i fizibilitetit i zhvilluar	Po /Jo	Studimi i fizibilitetit bashkengjitur	Po /Jo

09. Vleresime te tjera per projektin

(Dokumentet e meposhteme kerkohen vetem per vleresimin e “nivelit mesem ose te plote”)

Vlersimi i impaktit mjedisor
Vlersimi i impaktit social
Te tjera - (specifiko)

dokumente bashkengjitur

Po / Jo / Te panevojshme

Po / Jo / Te panevojshme

Po / Jo / Te panevojshme

10. Informacione te tjera

Lista e dokumentacionit mbeshketes derguar ne MF

Komente te tjera

11. Autorizuesit / Hapat dhe statusi i vleresimit projektit

	Emri	Nenshkrimi	Data	Qellimi i rishikimit <i>Statusi i Aprovimit te Projektit</i>
Drejtuesi i Programit te Institucionit Buxhetor (IB)	Besnik Dervishi		31.08.2022	Aprovuar/refuzuar per tu analizuar me tej <i>Prioriteti i projektit te propozuar</i>
Komente nga Drejtuesi i Programit (nqs ka)				
Drejtuesi i Finances/Buxhetit se Institucionit buxhetor	Lindita Morina		31.08.2022 	Aprovimi / refuzimi i koston se projektit

Komente nga Departamenti i Buxhetit / Finances i IB (nqs ka)				
Drejtuesi i Institucionit Buxhetor (Sekretari i Pergjithshem)				Konfirmimi i prioritetit te projektit <i>Aprovuar Refuzuar</i> <i>nga IB</i>
Komente nga Drejtuesi i Institucionit Buxhetor, Sekretari i Pergjithshem (nqs ka)				
Ministria e Financave/ Drejtoria e Manaxhimit te Investimeve Publike (DMIP)				Shqyrtim i propozimit <i>Vleresimi i MF</i>
Komente nga DMIP/MF per projektin e paraqitur (nqs ka)				

F2 - Formulari i Propozimit te Projektit te Investimit (FPPI)

01. Personat e Kontaktit

Institucioni Buxhetor	Komisioneri për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të dhënave personale	Departamenti	Drejtoria e Shërbimeve të brendshme dhe financës
Emri dhe pozicioni i propozuesit te projektit	Besnik Dervishi Komisioneri	Detajet e kontaktit te propozuesin e projektit (tel, email)	Adresa: Rr. "Abdi Toptani ", Nr.5, Tirana, Albania. Phone: + 355 4 2237200 Fax: + 355 4 2233977 Email :info @idp.al
Personi i kontaktit Buxhet & Finance	Lindita Morina Drejtoare e Shërbimeve të Brendshme dhe Financës	Detajet e kontaktit te Buxhet & Finance	Adresa: Rr. "Abdi Toptani ", Nr.5, Tirana, Albania. Phone: + 355 4 2237200 Fax: + 355 4 2233977 Email: Lindita.morina @idp.al

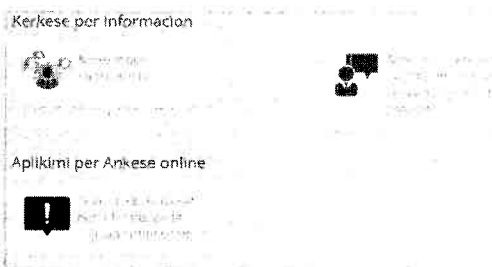
02. Identifikimi i Investimit

Ministria/groupi/sektori (Institucioni buxhetor)	1089001	Kodi i Grupit	89
Emri i Programit	Pklanifikim menaxhim administrim	Kodi i Programit	1110
Emri i Projektit	Platforme software Zhvillimi i Rregjistrat elektronik kombëtar i Autoriteteve Publike/koordinatorëve /kërkesave për informacion	Kodi i Projektit	
		Numri i identifikimit nga DMIP	
		Vendodhja e Projektit	
Statusi i Projektit	I ri ☐	Financimi nga Donatori (nqs ka)	Buxheti shtetit
	Ne vazhdim ☒		
Data e Fillimit	2025	Data e Perfundimit	2025

03. Justifikimi i Investimit

Problemet e gjendjes aktuale qe duhen adresuar/ Justifikimi i nevojës për investime

Objektivi: Monitorimi i zbatimit të Ligjit nr. 119 “Për të Drejtën e Informimit“, duke garantuar rregulla konkrete për mbrojtjen dhe shndërrimin e të drejtës së informimit në një të drejtë reale dhe lehtësisht të zbatueshme në praktikë, për vënien në zbatim të programit institucional të transparencës nga autoritetet publike



Përshkrimi i aktivitetit: Sistemi elektronik i kërkesave dhe përgjigjeve për të drejtën e informimit i ofron mundësinë çdo qytetari apo/dhe çdo grup interesi të mund të dërgojnë në mënyrë të thjeshtë elektronike kërkesat pranë Institucioneve shtetërore përgjegjëse si edhe mund të dërgojë ankesa në rast refuzimi të informacionit të kërkuar pranë Komisionerit për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale.

Ky sistem synon të lehtësojë aksesin e qytetarëve apo/dhe çdo grupi interesi për informacion publik si edhe të rrisë cilësinë e shërbimit duke ofruar mundësinë për të marrë informacionin publik në një kohë më të shkurtër.

Ky sistem aktualisht është instaluar dhe po funksionon në 95 institucione.

Komisioneri për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale synon të shtojë funksionalitetet e sistemit duke lejuar trajtimin dhe ndjekjen e procedurës së ankesave në koordinim dhe me institucionet e tjera nëpërmjet sistemit. Aktualisht ankesat regjistrohen në sistem nga palët e interesuara, qytetarë apo organizata dhe trajtohen nga inspektorët pranë Komisioneri për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale, ndërkohë që institucioni për të cilin është dërguar ankesa nuk ka akses në rastin e ankesës së raportuar.

Qëllimi i projektit

Shtimi i funksionaliteteve për përmirësimin e efëcencës së shërbimeve.

Ky sistem është i rëndësishëm për autoritetin e Komisionerit për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale, pasi do të shërbejë në funksion të Drejtorisë për të Drejtën e Informimit me qëllim:

- menaxhimin e ngarkesës së punës për punonjësit e strukturës për të Drejtën e Informimit;
- regjistrimin e Autoriteteve Publike;
- regjistrimin e Koordinatorëve të Autoriteteve Publike;
- regjistrin kombëtar të kërkesave për informacion drejtuar Autoriteteve të ndryshme Publike, të kategorizuar në varësi të:
 - institucionit pëkatës,

- kohës së kërkesës,
- kohës së kthimit të përgjigjës,
- identifikimin e mosreagimit të Autoriteteve Publike ndaj kërkesës/ave të subjekteve kërkuese,
- nxjerrjen e raporteve statistikore sipas kërkesave të Drejtorisë për të Drejtën e Informimit.

Ky regjistër është miratuar me VKM-në nr. 145, datë 13.03.2018 (të detyrueshëm nga autoritetet publike), është instaluar në 100 institucione nga donatorët, si fazë e parë, ashtu edhe faza e dytë në vitin 2022, përfshirë si produkt dhe plotësim indikatorit në **planin e veprimit në Strategjinë Sektoriale Antikorrupsion**

Perputhja e projektit me Qellimet dhe Objektivat e Programit të cilat projekti do të ndihmojë të realizohen

04. Specifikimi i Projektit & Analiza e Alternativave të Investimit

Objektivi i Investimit

Objektivi i këtij projekti është rritja e transparencës për publikun, mundësia e bërjes së kërkesave për informacion online nga ky portal. Gjithashtu në portal do të shfaqen dhe ankesat e ardhura pranë Zyrës së Komisionerit, duke monitoruar gjurmuar procedurat në të cilën ndodhet statusi i kërkesave për informacion.

Pershkrimi i Projektit dhe përgjigjeve në AP

Ngritja dhe zgjerimi/instalimi i regjistrit qendror të kërkesave

Alternativa 1 -

Shtimi i funksionaliteteve të REKPD

Pershkrimi i alternativës së investimit 1

Zhvillimi dhe përditësimi i Regjistrit kombëtar online për autoritetet publike/koordinatorët/ kërkesat për informacion dhe në tërësi .

Zyra e Komisionerit e ka ngritur një regjistër qendror për kërkesat dhe përgjigjet, për të monitoruar në kohë reale

	mbledhjen dhe trajtimin e kërkesave dhe ankesave. Ky regjistër është miratuar me VKM-në nr 145, dt 13.03.2018 duke e bërë përdorimin e tij të detyrueshëm nga autoritetet publike. Në fazën e parë janë realizuar, me financim nga donatorët, • Lehtësimi i punës për punonjësit e strukturës për të Drejtën e Informimit; • regjistrimin e Autoriteteve Publike; Për fazën e dytë • regjistri i Koordinatorëve të Autoriteteve Publike; • Regjistrin kombëtar të kërkesave për informacion drejtuar Autoriteteve të ndryshme Publike, për arritjen e objektivit • Shfaqja e ankesave të ardhura pranë Zyrës së Komisionerit Çdo autoritet publik ka për detyrë të mbajë dhe përditësojë një regjistër të kërkesave dhe përgjigjeve. Për të patur një pasqyrë të plotë të kërkesave për informacion publik drejtuar autoriteteve publike është i nevojshëm një regjistër qendror. Instalimi i “regjistrit elektronik të kërkesave dhe përgjigjeve për të drejtën e informimit”, duhet të vijojë në të gjitha autoritetet publike. Koordinatorët e të drejtës së informimit do ta përditësojnë këtë regjistër në kohë reale duke dhënë të gjithë informacionin që është i nevojshëm. Ky proces është i rëndësishëm për të siguruar efektivitetin e punës të Komisionerit për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale, si dhe për të rritur transparencën dhe llogaridhënien e institucioneve publike
--	--

	“vis-à-vis” qytetarëve dhe OJQ-ve. Ky regjistër shërben në funksion të Strukturës për të Drejtën e Informimit gjurmim për procedurat në të cilën ndodhet statusi i kërkesave për informacion. Platformë/Portali i transparencës është i ngjashëm me portalin antikorrupsion në të cilin qytetarët të mund të gjejnë të dhënat e të gjithë koordinatorëve të të drejtës për informim për të gjitha Autoritetet Publike në RSH, të shfaqen të gjitha kërkesat për informacion të qytetarëve, duke gjurmuar procedurat në të cilën ndodhet statusi i kërkesave për informacion, si dhe të krijohet mundësia e bërjes së kërkesave për informacion direkt nga ky portal. Gjithashtu në portal do të shfaqen dhe ankesat e ardhura pranë Zyrës së Komisionerit. Aktualisht është i instaluar në 100 Autoritetet publike, regjister i cili duhet të shtojë funksionalitet e tij gjatë viteve		
Alternativa 2 –	Pershkrimi i alternatives se investimit 2 (nese eshte identifikuar)		
Alternativa 3	Pershkrimi i alternatives se investimit 3 (nese eshte identifikuar)		
Alternativa e Investimit (e perzgjedhur)	Arsyet per zgjedhjen e alternatives se investimit		
Produktet-et qe do te realizoj ky investim (dhe sipas rastit perfitimet te tjera qe rezultojne nga invetsimi)			
	Sasia e Produktit	Njesia Matese	Kosto per njesi
Produkti 1	Platforme dixhitale 1 regjistër	1	2.500 (në mijë lekë)
Produkti 2 (nese ka)			
Produkti 3 (nese			

ka)			
-----	--	--	--

06. Kostot (shpenzimet kapitale) e meparshme te projektit

Kosto e investimit deri ne fund te 2014 (nqs ka), 000/leke	0	Kosto e investimit deri ne fund te 2014 (nqs ka), 000/leke	
--	---	--	--

07. Kostot e Investimit / Te Ardhetur nga Investimi

Kostot e Projektit te Investimit	2023 (000/Leke)	2024 (000/Lek e)	2025 (000/Lek e)	Kostoja e mbetur e investimit (000/Leke)	Kosto totale e Investimit 000/Leke (me TVSH)
(a) Kosto e investimit për vitin 2023-2025			2500 (në mijë) lekë	0	
(b) Kosto periodike (shpenzimet korente) si rezultat i investimit apo me heret	1000 (në mijë) lekë	1200 (në mijë) lekë	1500 (në mijë) lekë		
(c) Totali (a+b)	1.000	1.200	4000		
(d) Te ardhurat si rezultat i investimit (nqs ka)					
(e) Financimi nga donatoret (nqs ka)	0	0			
(g) Kostoja Neto	0	0			
Supozimet e bera ne vleresimin e kostove dhe te ardhurave te investimit	Ky program investimesh do të përdorë burimet e buxhetit të shtetit 2025, për realizimin e tij. Gjate vitit 2019-2022 mirembajtja e ti eshte perballuar me fondet buxhetore te KDIMDP-se e cila do të vijojë edhe pas zhvillimit të tij në autoritet publike për vitet 2023-2025				

08. Menaxhimi i Projektit, parakushtet & rreziqet

Parakushtet dhe Rreziqet ne zbatimin e projektit; dhe veprimet e planifikuara per eliminimin e efektit te tyre

Bashkëpunim i mirë midis anëtarëve të strukturës së prokurimit, angazhimi serioz i tyre, në realizimin në kohe reale të investimit., për të arritur qëllimin final.

Ndjekja me seriozitet i zbatimit të ligjit të Buxhetit ,pas miratimit të tij, kryesisht për projektet e investimeve si dhe monitorimi i vazhdueshëm i ekzekutimit të buxhetit sipas planit cash të miratuar dhe ndjekjes në veçanti të procedurave online të prokurimit .

Permbledhje e menyres dhe rolit te institucioneve qe do te menaxhojne projektin.	
<i>(Dokumentet e meposhteme kerkohen vetem per vleresimin e "nivelit te mesem ose te plote")</i>	
Plani i Projektit i zhvilluar Po /Jo Studimi i fizibilitetit i zhvilluar Po /Jo	Plani i Projektit bashkengjitur Po /Jo Studimi i fizibilitetit bashkengjitur Po /Jo

09. Vleresime te tjera per projektin

<i>(Dokumentet e meposhteme kerkohen vetem per vleresimin e "nivelit mesem ose te plote")</i>	
Vlersimi i impaktit mjedisor	<i>dokumente bashkengjitur</i>
Vlersimi i impaktit social	Po / Jo / Te panevojshme
Te tjera - (specifiko)	Po / Jo / Te panevojshme

10. Informacione te tjera

Lista e dokumentacionit mbeshketes derguar ne MF
Komente te tjera

11. Autorizuesit / Hapat dhe statusi i vleresimit projektit

	Emri	Nenshkrimi	Data	Qellimi i rishikimit <i>Statusi i Aprovimit te Projektit</i>
Drejtuesi i Programit te Institucionit Buxhetor (IB)	Besnik Dervishi		31.08.2022	Aprovuar/refuzuar per tu analizuar me tej <i>Prioriteti i projektit te propozuar</i>
Komente nga Drejtuesi i Programit (nqs ka)				
Drejtuesi i Finances/Buxhetit se Institucionit buxhetor	Lindita Morina		31.08.2022	Aprovimi / refuzimi i kosos se projektit
Komente nga Departamenti i Buxhetit / Finances i IB (nqs ka)				

Drejtuesi i Institucionit Buxhetor (Sekretari i Pergjithshem)				Konfirmimi i prioritetit te projektit <i>Aprovuar Refuzuar</i> <i>nga IB</i>
Komente nga Drejtuesi i Institucionit Buxhetor, Sekretari i Pergjithshem (nqs ka)				
Ministria e Financave/ Drejtoria e Manaxhimit te Investimeve Publike (DMIP)				Shqyrtim i propozimit <i>Vleresimi i MF</i>
Komente nga DMIP/MF per projektin e paraqitur (nqs ka)				

Aneksi 5.A
F2 - Formulari i Propozimit te Projektit te Investimit (FPPI)
01. Personat e Kontaktit

Institucioni Buxhetor	Komisioneri për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të dhënave personale	Departamenti	Drejtoria e Shërbimeve të brendshme dhe financës
Emri dhe pozicioni i propozuesit te projektit	Besnik Dervishi Komisioneri	Detajet e kontaktit te propozuesin e projektit (tel, email)	Adresa: Rr. "Abdi Toptani ", Nr.5, Tirana, Albania. Phone: + 355 4 2237200 Fax: + 355 4 2233977 Email :info @idp.al
Personi i kontaktit Buxhet & Finance	Lindita Morina Drejtoe e Shërbimeve të Brendshme dhe Financës	Detajet e kontaktit te Buxhet & Finance	Adresa: Rr. "Abdi Toptani ", Nr.5, Tirana, Albania. Phone: + 355 4 2237200 Fax: + 355 4 2233977 Email: Lindita.morina @idp.al

02. Identifikimi i Investimit

Ministria/gropi/sektori (Institucioni buxhetor)	1089001	Kodi i Grupit	89
Emri i Programit	Planifikim menaxhim administrim	Kodi i Programit	1110
Emri i Projektit	Platforme software Rregjistri elektronik kombëtar i thirrjeve të padëshiruara Politike egzistuese ne financim	Kodi i Projektit	
		Numri i identifikimit nga DMIP	
		Vendodhja e Projektit	
Statusi i Projektit	I ri ☐	Financimi nga Donatori (nqs ka)	Buxheti I shtetit
	Në vazhdim ☒		
Data e Fillimit	2023	Data e Perfundimit	2023

03. Justifikimi i Investimit

Problemet e gjendjes aktuale qe duhen adresuar/ Justifikimi i nevojës për investime

Objektivi: Në rezolutën e Kuvendit të Republikës së Shqipërisë për veprimtarinë e Zyrës së Komisionerit për vitin 2019, një nga detyrat për vitin 2020, për këtë Zyrë ka qenë asistimi në hartimin e kuadrit ligjor për mbrojtjen e konsumatoreve/subjekteve të të dhënave personale nga thirrjet e pakërkuara ose dërgimit të mesazheve me postë elektronike.

Zyra e Komisionerit ka zbatuar këtë detyrim, duke hartuar projektligjin *“Për Krijimin e Regjistrit të Komunikimeve Tregtare të pa Kërkuara”*, qëllimi i të cilit është krijimi i regjistrit të komunikimeve tregtare të pa kërkuara, si dhe përcaktimi i rregullave për përdorimin, aksesimin, administrimin dhe përpunimin e ligjshëm të të dhënave personale.

Hartimi i këtij projektligji erdhi si rezultat i plotësimit të kuadrit ligjor të munguar, dhe si rezultat i ankesave të shpeshta pranë Zyrës së Komisionerit lidhur me shqetësimin e marrjes së telefonatave të pa kërkuara nga ofrues të ndryshëm shërbimi, të cilët përmes komunikimit synojnë të ushtrojnë aktivitetet promovionale.

Ky projektligj është hartuar në bashkëpunim me grupin e punës, me përfaqësues të Ministrisë së Infrastrukturës dhe Energjisë, Autoritetit të Komunikimeve Elektronike dhe Postare, si dhe Komisionit të Mbrojtjes së Konsumatorëve pranë Ministrisë së Financave dhe Ekonomisë, si pjesë e rëndësishme e këtij procesi. Projektligji është depozituar në Kuvend në 3-mujorin e parë të vitit 2021 dhe pritet që me miratimin e tij të implementohet dhe Regjistri i Komunikimeve Tregtare të pa Kërkuara **në vitin 2022-2023**

Respektimi i privatësisë së individit dhe përpunimit të drejtë dhe të ligjshëm i të dhënave personale, minimizimi i rrezikut të shkakut të pasojave të dëmshme nëpërmjet keqpërdorimit të informacionit personal, vënia në vend e së drejtës nëpërmjet sensibilizimit dhe disiplinimit të kontrolluesve, krijimi i praktikës më të mirë për kontrolluesit, objektiv i cili do të arrihet edhe nëpërmjet trajtimit me efikasitet në një kohë sa më të shkurtër dhe transparent të ankesave të shtetasve dhe subjekteve të ndryshme si dhe rritjes së kontrolleve dhe investigimeve të plota administrative, mbi bazë plani, ankese dhe njoftimi, për shmangiet nga detyrimet ligjore, duke garantuar cilësi dhe siguri të të dhënave personale ndaj konstatimeve të shkeljeve administrative, nëpërmjet realizimit të inspektive të shtuara (mbi baza ankese, tematike apo riinspektive e zbatim rekomandimesh)

Përshkrimi i aktivitetit: Krijimi, administrimi dhe monitorimi i Regjistrit elektronik të thirrjeve të padëshiruara. Regjistri do të administrohet nga Zyra e Komisionerit, çka nënkupton se çdo ankesë e subjekteve me pretendim të shkeljes së privatësisë për këto raste do të trajtohet nga Zyra e Komisionerit.

Të gjithë subjektet e të Dhënave do të mund të japin pëlqimin nëse duan të kontaktohen ose jo, për të marrë mesazhe promovionale, fushata sensibilizuese. Dhe gjithashtu, të gjithë subjektet publike dhe private do të duhet të referohen në këtë regjistrë. Kjo do të rritë përgjegjësinë e Komisionerit në monitorimin e respektimit të rregullave në lidhje me

Mbrojtjen e të dhënave personale nga ana e kontrolluesve. Një detyrë shtesë kjo për Zyrën e Komisionerit.

Ky sistem është i rëndësishëm për autoritetin e Komisionerit për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale, pasi do të shërbejë në funksion të Drejtorisë së Përgjithshme për Mbrojtjen e të Dhënave Personale

Ky projekt është kërkuar edhe duke filluar nga PBA 2017-2019 deri në PBA 2022-2024.

Efektivisht për vitin 2022, është alokuar një pjesë e fondit në masën 5.500 (në mijë) lekë , i cili ka mbetur aktualisht i paperdorur për shkak të vonësve të miratimit të legjislacionit (pritshmeria deri në fund vit 2022) ndaj fondi duhet alokuar në masën 11.000 (në mijë) lekë për fillimin e procedurave të prokurimit në fillim vit 2023

Krijimi i bazës së të dhënave kërkon realizimin e Programit (softëare). Krijimi, zhvillimi dhe suporti teknik për Regjistrin për vitin e parë të funksionimit përlllogarit në shumën 10.000.000 lekë, ku përfshihet ngritja e bazës së të dhënave, ndërfaqja GUI si dhe ndërfaqja ëeb-based për aksesin online nëpërmjet faqes zyrtare të Zyrës së Komisionerit.

Gjithashtu, kërkohet Server (hardëare). Konkretisht një Server për ngritjen e Databazës, ndërfaqes ëeb dhe aplikacionit të brendshëm për aksesin e Regjistrit (Application-Database-Ëeb) e cila përlllogarit në shumën 1.000.000 lekë.

Konkretisht një Administrator serveri dhe databaze (IT), i cili do të përmbushë funksionet e mëposhtme:

- Do të gjenerojë raporte mbi aktivitetin e Regjistrit.
- Do të realizojë filtrime, interpretime, kategorizime të të dhënave të Regjistrit sipas kërkesave të specialistëve të Zyrës së Komisionerit.
- Do të menaxhojë përdoruesit e regjistrit në përputhje me rolet e tyre dhe do të bëjë konfigurime në bazën e të dhënave dhe serverin ku do të ngrihet kjo bazë.
- Do të mbikëqyrë procesin e autentifikimit dhe aksesin e kontrolluesve në Regjistrë.
- Do të mirëmbajë serverin virtual i cili do të krijohet për të testuar funksionalitetet e Regjistrit përpara daljes së tij online.

Perputhja e projektit me Qellimet dhe Objektivat e Programit të cilat projekti do të ndihmojë të realizohen

04. Specifikimi i Projektit & Analiza e Alternativave të Investimit

Objektivi i Investimit

Objektivi i këtij projekti është monitorimin e respektimit të rregullave në lidhje me Mbrojtjen e të dhënave personale nga ana e kontrolluesve

Pershkrimi i Projektit

Alternativa 1 -

Pershkrimi i alternativës së investimit 1

Përmirësimi i infrastrukturës dhe shërbimeve bazë	Krijimi, administrimi dhe monitorimi i Rregjistrit elektronik të thirrjeve të padëshiruara sipas legjislacionit të mbrojtjes së të dhënave Personale. Rregjistri do të administrohet nga Zyra e Komisionerit, çka nënkupton se çdo ankesë e subjekteve me pretendim të shkeljes së privatësisë për këto raste do të trajtohet nga Zyra e Komisionerit. Të gjithë subjektet e të Dhënave do të mund të japin pëlqimin nëse duan të kontaktohen ose jo, për të marrë mesazhe promocionale, fushata sensibilizuese. Dhe gjithashtu, të gjithë subjektet publike dhe private do të duhet të referohen në këtë rregjistrë. Kjo do të rritë përgjegjësinë e Komisionerit në monitorimin e respektimit të rregullave në lidhje me Mbrojtjen e të dhënave personale nga ana e kontrolluesve.		
Alternativa 2 –	Pershkrimi i alternativës së investimit 2 (nëse është identifikuar)		
Alternativa 3	Pershkrimi i alternativës së investimit 3 (nëse është identifikuar)		
Alternativa e Investimit (e perzgjedhur)	Arsyet për zgjedhjen e alternativës së investimit		
Produktet-et që do të realizoj ky investim (dhe sipas rastit përfitimet të tjera që rezultojnë nga investimi)			
	Sasia e Produktit	Njesia Matese	Kosto për njësi
Produkti 1	Platformë dixhitale 1 regjistër	1	11.000 në mijë lekë
Produkti 2 (nëse ka)			
Produkti 3 (nëse ka)			

06. Kostot (shpenzimet kapitale) e meparshme te projektit

Kosto e investimit deri ne fund te 2014 (nqs ka), 000/leke	0	Kosto e investimit deri ne fund te 2014 (nqs ka), 000/leke	
--	---	--	--

07. Kostot e Investimit / Te Ardhurat nga Investimi

Kostot e Projektit te Investimit	2023 (000/Leke)	2024 (000/Lek e)	2025 (000/Leke)	Kosto ja e mbet ur e invest imit (000/ Leke)	Kosto totale e Investimit 000/Leke (me TVSH)
(a) Kosto e investimit për vitin 2016	11.000 (në mijë) lekë			0	
(b) Kosto periodike (shpenzimet korente) si rezultat i investimit		1000 (në mijë) lekë	1000 (në mijë) lekë		
(c) Totali (a+b)	0	0			
(d) Te ardhurat si rezultat i investimit (nqs ka)					
(e) Financimi nga donatoret (nqs ka)	0	0			
(g) Kostoja Neto	0	0			
Supozimet e bera ne vleresimin e kostove dhe te ardhurave te investimit	Ky program investimesh do të përdorë burimet e buxhetit të shtetit 2023 për realizimin e tij dhe në vitet më pas në mirëmbajtjen e tij				

08. Menaxhimi i Projektit, parakushtet & rreziqet

Parakushtet dhe Rreziqet ne zbatimin e projektit; dhe veprimet e planifikuara per eliminimin e efektit te tyre

Bashkëpunim i mirë midis anëtarëve të strukturës së prokurimit , angazhimi serioz i tyre, në realizimin në kohe reale të investimit, për të arritur qëllimin final.

Ndjekja me seriozitet i zbatimit të ligjit të Buxhetit, pas miratimit të tij, kryesisht për projektet e investimeve si dhe monitorimi i vazhdueshëm i ekzekutimit të buxhetit sipas planit cash të miratuar dhe ndjekjes në veçanti të procedurave online të prokurimit .

Permbledhje e menyres dhe rolit te institucioneve qe do te menaxhojne projektin.			
(Dokumentet e meposhteme kerkohen vetem per vleresimin e "nivelit te mesem ose te plote")			
Plani i Projektit i zhvilluar	Po /Jo	Plani i Projektit bashkengjitur	Po /Jo
Studimi i fizibilitetit i zhvilluar	Po /Jo	Studimi i fizibilitetit bashkengjitur	Po /Jo

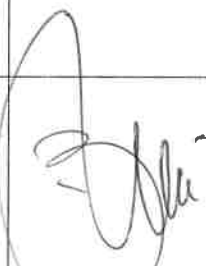
09. Vleresime te tjera per projektin

(Dokumentet e meposhteme kerkohen vetem per vleresimin e "nivelit mesem ose te plote")	
Vlersimi i impaktit mjedisor	dokumente bashkengjitur Po / Jo / Te panevojshme
Vlersimi i impaktit social	Po / Jo / Te panevojshme
Te tjera - (specifiko)	Po / Jo / Te panevojshme

10. Informacione te tjera

Lista e dokumentacionit mbeshtetes derguar ne MF
Komente te tjera

11. Autorizuesit / Hapat dhe statusi i vleresimit projektit

	Emri	Nenshkrimi	Data	Qellimi i rishikimit Statusi i Aprovimit te Projektit
Drejtuesi i Programit te Institucionit Buxhetor (IB)	Besnik Dervishi		31.08.2022	Aprovuar/refuzuar per tu analizuar me tej Prioriteti i projektit te propozuar
Komente nga Drejtuesi i Programit (nqs ka)				
Drejtuesi i Finances/Buxhetit se Institucionit buxhetor	Lindita Morina		31.08.2022	Aprovimi / refuzimi i kosos se projektit
Komente nga Departamenti i Buxhetit / Finances i IB (nqs ka)				
Drejtuesi i Institucionit				Konfirmimi i prioritetit te

Buxhetor (Sekretari i Pergjithshem)				projektit <i>Aprovuar/Refuzuar nga IB</i>
Komente nga Drejtuesi i Institutacionit Buxhetor, Sekretari i Pergjithshem (nqs ka)				
Ministria e Financave/ Drejtoria e Manaxhimit te Investimeve Publike (DMIP)				Shqyrtim i propozimit <i>Vleresimi i MF</i>
Komente nga DMIP/MF per projektin e paraqitur (nqs ka)				

Aneksi 5.A
F2 - Formulari i Propozimit te Projektit te Investimit (FPPI)
01. Personat e Kontaktit

Institucioni Buxhetor	Komisioneri për te Drejten e Informimit dhe Mbrojtjen e të dhënave personale	Departamenti	Drejtoria e Shërbimeve të brendshme dhe financës
Emri dhe pozicioni i propozuesit te projektit	Besnik Dervishi Komisioner	Detajet e kontaktit te propozuesin e projektit (tel, email)	Adresa: Rr. "Abdi Toptani ", Nr.5, Tirana, Albania. Phone: + 355 4 2237200 Fax: + 355 4 2233977 Email :info @idp.al
Personi i kontaktit Buxhet & Finance	Lindita Morina Drejtoare e Shërbimeve të Brendshme dhe Financës	Detajet e kontaktit te Buxhet & Finance	Adresa: Rr. "Abdi Toptani ", Nr.5, Tirana, Albania. Phone: + 355 4 2237200 Fax: + 355 4 2233977 Email: Lindita.morina @idp.al

02. Identifikimi i Investimit

Ministria/grupi/sektori (Institucioni buxhetor)	1089001	Kodi i Grupit	89
Emri i Programit	Planifikim menaxhim administrim	Kodi i Programit	1110
Emri i Projektit	Blerje pajisjesh kompjuterike për instalimin domain controller të IDP Politike egzistuese	Kodi i Projektit	18 AC102
		Numri i identifikimit nga DMIP	
		Vendodhja e Projektit	
Statusi i Projektit	I ri ☐	Financimi nga Donatori (nqs ka)	Buxheti i shtetit
	Ne ☒ vazhdim		
Data e Fillimit	2023	Data e	2025

03. Justifikimi i Investimit

1.1. Objektivi i Përgjithshëm

- Sigurimi i pajisjeve hardware dhe sistemeve të komunikimit/monitorimit për vazhdimësinë e punës në Zyrën e Komisioneri për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale
- Instalimi dhe vënia në punë e pajisjeve dhe sistemeve.
- Kryerja e mirembajtjes për 4 vjet
- Upgrade të Infrastrukturës TIK, shtimi i pajisjeve të reja për të përmirësuar kapacitetin, sigurinë dhe disponueshmërinë e shërbimeve.
- Implementimi i zgjidhjeve për Backup për të mbështetur platformën e shërbimeve dhe misionin kritik të aplikimeve të TIK-së sipas parametrave bashkëkohorë, duke përfshirë edhe pajisjet ekzistuese, për të garantuar funksionimin e infrastrukturës kompjuterike si në kushte normale ashtu dhe në kushte emergjence.
- Menaxhimi i qendërzuar të përdoruesve nëpërmjet Domain controller lokal

Qëllimi i këtij projekti është përmirësimi i infrastrukturës së Teknologjisë së Informacionit për të garantuar vazhdueshmërinë e shërbimeve ndaj përdoruesve dhe proceseve të punës. Për të arritur këtë qëllim duhen realizuar objektivat si më poshtë:

- Upgrade i infrastrukturës me Servera të rinj.
- Upgrade i infrastrukturës me Storage për backup.
- Upgrade i infrastrukturës me Sistem për backup.
- Upgrade i infrastrukturës me teknologji të reja për qëllime arkivimi.
- Upgrade i infrastrukturës së rrjetit me pajisje të reja si server, switch dhe Firewall etj.
- Përmirësim i politikave të menaxhimit dhe sigurisë së informacionit.

Projekti konsiston në gërshetimin e disa komponentëve kryesore, si:

- Mbikqyrja e transportit të pajisjeve dhe instalimi i pajisjeve të infrastrukturës TIK (server, storage, switch, etj) në vendet përkatëse.
- Implementimi i infrastrukturës së duhur për ruajtjen e të dhënave, arkivimin e tyre.
- Implementimi i pajisjeve të rrjetit për rritjen e sigurisë për të dhënat e komunikuar në internet.
- Trajnim për personelin e IT-së së Autoritetit Kontraktor.
- Menaxhim Projekti (menaxhim dhe koordinim të përgjithshëm).

Blerja e pajisjeve të kerkuara ka si qëllim përmbushjen e këkesave duke përmirësuar infrastrukturen aktuale me anë të këtyre pajisjeve kompjuterike/ TIK. Kjo procedurë do të mundësojë mbarëvajtjen e punës për punonjësit e Komisioneri për të Drejtën e Informimit

dhe Mbrotjtjen e të Dhënave Personale. Gjithashtu do të garantojë sigurinë e infrastrukturës network në institucion duke integruar modulet e menaxhimit si: Active Directory dhe Domain Controller për menaxhimin e userave, paisjeve dhe aplikacioneve si dhe për një identifikim të qendërzuar të sigurt të kontrollit dhe menaxhimin e shërbimeve në përputhje me standardet teknologjike.

- Sistem Next Generation Firewall.
- Duhet implementuar politikat e reja në firewall sipas standarteve më të mira:
- Duhet implementuar politika të reja për URL filtering që ofrojnë aksesim të sigurt të internetit, me politika të ndryshme për përdorues të kategorive të ndryshme;
- Duhet testuar lloje të ndryshme penetrimi dhe testimi për aktin përfundimtar të kolaudimit të pajisjes firewall;
- Shërbimet e Implementimit software;
- Këtu përfshihen të gjithë konfigurimet e nevojshme për ngritjen e sistemeve dhe prezantimin e shërbimeve të reja në ambjentet e IDP. Konfigurimet do kryhen mbi serverat, Storage, firewall dhe softwarin e backupit, specifikimet e të cilëve do paraqiten në vijim.
- Instalimi i sistemeve të shfrytëzimit. Mbi të gjithë serverat duhet të instalohen sistemet e shfrytëzimit Virtualizimit VMware ose ekuivalent.
- Ngritja e Infrastrukturës virtuale bazuar mbi VMware ESXi ose ekuivalent. Mbi të gjithë serverat duhet të ngrihet shërbimi VMware Cluster ose ekuivalent duke përdorur software dhe licensat e parashikuara për këtë qëllim. Makinat virtuale mbi ESXi do të kenë sisteme shfrytëzimi Microsoft dhe Linux dhe disqet e tyre dhe duhet të ruhen në sistemet storage pjesë e këtij projekti.
- Ngritja e një sistemi filesaver. Shërbimi i filesaver duhet të ngrihet si pjesë e këtij projekti. Ky shërbim duhet të mundësojë ruajtjen e të dhënave të stafit të IDP në storage-in pjesë e këtij projekti duke përdorur opsionet që siguron Windows Server 2012 ose 2016 File Server Resource Manager përsa i përket sigurimit dhe kontrollit të aksesit, kufizimeve, etj.
- Migrimi i të dhënave të përdoruesve. Të dhënat elektronike të akumuluar të IDP duhet të migrohen nga serverat e vjetër për tek pajisjet e reja (serverat dhe storage) pjesë e këtij projekti.
- Ngritja dhe testimi i procedures se backup-it. Shërbimi i backup-it duhet të konfigurohet duke përdorur server/storage dhe software-in përkatës pjesë e këtij projekti. Në përgjithësi, shërbimi i backup-it duhet të sigurojë mbrojtje maksimale të të dhënave dhe të lejojë rikthim sa më të shpejtë të shërbimeve dhe/apo serverave në rast dështimesh hardware apo gabimesh njerëzore. Procedura e backupit duhet të përcaktohet në përputhje me nevojat dhe kërkesat e IDP. Testimi i procedurës së backup-it duke simuluar skenarë të ndryshëm dështimi është gjithashtu pjesë e këtij projekti.

Perputhja e projektit me Qellimet dhe Objektivat e Programit te cilat projekti do te ndihmoje te realizohen

04. Specifikimi i Projektit & Analiza e Alternativave te Investimit

Objektivi i Investimit

Objektivi i këtij projekti është krijimi i kushteve të përshtatshme të punës, për vijimësinë normale të aktivitetit sipas standardeve bashkëkohore, e cila konsiston në rinovimin e pajisjeve ekzistuese apo dhe shtesës së aktiveve afatgjata, blerjes së pajisjeve të reja, për stafin e ri.

Pershkrimi i Projektit**Alternativa 1 -**

Përmirësimi i infrastrukturës së IT dhe blerje të pajisjeve të reja/licensave për rritjen e sigurisë

Pershkrimi i alternativës së investimit 1

Qëllimi i këtij projekti është përmirësimi i infrastrukturës së Teknologjisë së Informacionit për të garantuar vazhdueshmërinë e shërbimeve ndaj përdoruesve dhe proceseve të punës.

- Upgrade i infrastrukturës me Servera të rinj.
- Upgrade i infrastrukturës me Storage për backup.
- Upgrade i infrastrukturës me Sistem për backup.
- Upgrade i infrastrukturës me teknologji të reja për qëllime arkivimi.
- Upgrade i infrastrukturës së rrjetit me pajisje të reja si server, switch dhe Firewall etj.
- Përmirësim i politikave të menaxhimit dhe sigurisë së informacionit.

Alternativa 2 –**Pershkrimi i alternativës së investimit 2
(nese eshte identifikuar)****Alternativa 3****Pershkrimi i alternativës së investimit 3
(nese eshte identifikuar)****Alternativa e Investimit (e perzgjedhur)****Arsyet për zgjedhjen e alternativës së investimit**

Produktet-et që do të realizoj ky investim (dhe sipas rastit përfitimet të tjera që rezultojnë nga investimi)

	Sasia e Produktit	Njesia Matese	Kosto per njesi
Produkti 1	Mbi 20 produkte	Leke	18.000 (në mije) leke
Produkti 2 (nese ka)			
Produkti 3 (nese ka)			

06. Kostot (shpenzimet kapitale) e meparshme te projektit

Kosto e investimit deri ne fund te 2014 (nqs ka), 000/leke	0	Kosto e investimit deri ne fund te 2014 (nqs ka), 000/leke	
--	---	--	--

07. Kostot e Investimit / Te Ardhurat nga Investimi

Kostot e Projektit te Investimit	2023 (000/Leke)	2024 (000/Leke)	2025 (000/Leke)	Kostoja e mbetur e investimi t (000/Lek e)	Kosto totale e Investi mit 000/Lek e (me TVSH)
(a) Kosto e investimit (shtese)	Kërkesa shtese 18.000 (në mijë) lekë			0	Kerkesat shtesë 18.000 (në mijë) lekë
(b) Kosto periodike (shpenzimet korente) si rezultat i investimit	2.880 (në mijë) lekë	2.880 (në mijë) lekë	2.880 (në mijë) lekë	2880 (në mijë) lekë per vitin 2026	
(c) Totali (a+b)	0	0			
(d) Te ardhurat si rezultat i investimit (nqs ka)					
(e) Financimi nga donatoret (nqs ka)	0	0			
(g) Kostoja Neto	0	0			

Supozimet e bera ne vleresimin e kostove dhe te ardhurave te investimit	Ky program investimesh do të përdorë burimet e buxhetit të shtetit 2023 , duke përfunduar në vitin 2023 dhe mirembajtja per 4 vite deri ne vitin 2026
---	---

08. Menaxhimi i Projektit, parakushtet & rreziqet

Parakushtet dhe Rreziqet ne zbatimin e projektit; dhe veprimet e planifikuara per eleminimin e efektit te tyre

Bashkëpunim i mirë midis anëtarëve të strukturës së prokurimit , angazhimi serioz i tyre,në realizimin në kohe reale të investimit. , për të arritur qëllimin final.

Ndjekja me seriozitet i zbatimit të ligjit të Buxhetit ,pas miratimit të tij, kryesisht për projektet e investimeve si dhe monitorimi i vazhdueshëm i ekzekutimit të buxhetit sipas planit cash të miratuar dhe ndjekjes në veçanti te procedurave online te prokurimit .

Permbledhje e menyres dhe rolit te institucioneve qe do te menaxhojne projektin.

(Dokumentet e meposhteme kerkohen vetem per vleresimin e “nivelet te mesem ose te plote”)

Plani i Projektit i zhvilluar	Po /Jo	Plani i Projektit bashkengjitur	
Studimi i fizibilitetit i zhvilluar		Po /Jo	
Po /Jo		Studimi i fizibilitetit bashkengjitur	Po /Jo

09. Vleresime te tjera per projektin

(Dokumentet e meposhteme kerkohen vetem per vleresimin e “nivelet mesem ose te plote”)

	dokumente bashkengjitur
Vlersimi i impaktit mjedisor	Po / Jo / Te panevojshme
Vlersimi i impaktit social	Po / Jo / Te panevojshme
Te tjera - (specifiko)	Po / Jo / Te panevojshme

10. Informacione te tjera

Lista e dokumentacionit mbeshketes derguar ne MF

Komente te tjera

11. Autorizuesit / Hapat dhe statusi i vleresimit projektit

	Emri	Nenshkrimi	Data	Qellimi i rishikimit <i>Statusi i Aprovimit te Projektit</i>
Drejtuesi i Programit te Institucionit Buxhetor (IB)	Besnik Dervishi		31.08.2022	Aprovuar/refuzuar per tu analizuar me tej <i>Prioriteti i projektit te propozuar</i>
Komente nga Drejtuesi i Programit (nqs ka)				
Drejtuesi i Finances/Buxhetit se Institucionit buxhetor	Lindita Morina		31.08.2022	Aprovimi / refuzimi i kostos se projektit
Komente nga Departamenti i Buxhetit / Finances i IB (nqs ka)				
Drejtuesi i Institucionit Buxhetor (Sekretari i Pergjithshem)				Konfirmimi i prioritetit te projektit <i>Aprovuar/Refuzuar nga IB</i>
Komente nga Drejtuesi i Instutucionit Buxhetor, Sekretari i Pergjithshem (nqs ka)				
Ministria e Financave/ Drejtoria e Manaxhimit te Investimeve Publike (DMIP)				Shqyrtim i propozimit <i>Vleresimi i MF</i>
Komente nga DMIP/MF per projektin e paraqitur (nqs ka)				

Aneksi 5.A
F2 - Formulari i Propozimit te Projektit te Investimit (FPPI)
01. Personat e Kontaktit

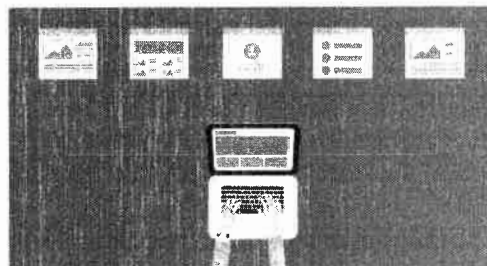
Institucioni Buxhetor	Komisioneri për te Drejten e Informimit dhe Mbrojtjen e të dhënave personale	Departamenti	Drejtoria e Shërbimeve të brendshme dhe financës
Emri dhe pozicioni i propozuesit te projektit	Besnik Dervishi Komisioner	Detajet e kontaktit te propozuesin e projektit (tel, email)	Adresa: Rr. "Abdi Toptani ", Nr.5, Tirana, Albania. Phone: + 355 4 2237200 Fax: + 355 4 2233977 Email :info @idp.al
Personi i kontaktit Buxhet & Finance	Lindita Morina Drejtoe e Shërbimeve të Brendshme dhe Financës	Detajet e kontaktit te Buxhet & Finance	Adresa: Rr. "Abdi Toptani ", Nr.5, Tirana, Albania. Phone: + 355 4 2237200 Fax: + 355 4 2233977 Email: Lindita.morina @idp.al

02. Identifikimi i Investimit

Ministria/groupi/sektori (Institucioni buxhetor)	1089001	Kodi i Grupit	89
Emri i Programit	Planifikim menaxhim administrim	Kodi i Programit	1110
Emri i Projektit	Platformë aplikative për menaxhimin e protokoll arkivës Politike egzistuese	Kodi i Projektit	
		Numri i identifikimit nga DMIP	
		Vendodhja e Projektit	
Statusi i Projektit	I ri ☒	Financimi nga Donatori (nqs ka)	Buxheti i shtetit
	Ne ☐ vazhdim		
Data e Fillimit	2023	Data e	2023

03. Justifikimi i Investimit

Komisioneri për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale kërkon të ndërtojë një program për automatizimin e proceseve të punës me synim administrimin efektivë të dokumentacionit brenda Institucionit. Zyra e Protokoll-Arkivit, në Institucion është përgjegjëse për evidencimin e çdo shkrese, dokumenti apo materiali të ardhur në adresë të Institucionit nga të tretët, sipas rregullave në fuqi për arkivat. Të gjitha informacionet dhe mesazhet e ndryshme që hyjnë në Institucion, në formë shkresore, fakse dhe postë eksprese dorëzohen në Zyrën e Protokoll-Arkivit për protokollimin e tyre. Aktualisht, dokumentacioni i evidencuar dhe i pajisur me kartelën shoqëruese përcillet fizikisht tek zyra përgjegjëse për shqyrtim.



Nëpërmjet implementimit të një programi për automatizimin e proceseve të punës, Komisioneri për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale synon të reduktojë kohën e shqyrtimit të shkresave dhe të rrisë cilësinë në ofrimin e shërbimeve ndaj palve të treta.

Qëllimi i projektit

Përmirësimi i proceseve të brendshme të punës

Perputhja e projektit me Qëllimet dhe Objektivat e Programit të cilat projekti do të ndihmojë të realizohen

04. Specifikimi i Projektit & Analiza e Alternativave të Investimit

Objektivi i Investimit

Objektivi i këtij projekti është krijimi i kushteve të përshtatshme të punës, për vijimësinë normale të aktivitetit sipas standardeve bashkëkohore, e cila konsiston në Përmirësimi i proceseve të brendshme të punës.

Pershkrimi i Projektit

Alternativa 1 -

Përmirësimi i infrastrukturës së IT nepernjet Programit aplikativ per menaxhimin e protokoll arkives

Përmirësimi i proceseve të brendshme të punës.

Alternativa 2 –	Pershkrimi i alternativës së investimit 2 (nese është identifikuar)		
Alternativa 3	Pershkrimi i alternativës së investimit 3 (nese është identifikuar)		
Alternativa e Investimit (e perzgjedhur)	Arsyet për zgjedhjen e alternativës së investimit		
Produktet-et që do të realizoj ky investim (dhe sipas rastit përfitimet të tjera që rezultojnë nga investimi)			
	Sasia e Produktit	Njesia Matese	Kosto për njesi
Produkti 1	1 Platfôrme	Leke	3.000 (në mijë) lekë
Produkti 2 (nese ka)			
Produkti 3 (nese ka)			

06. Kostot (shpenzimet kapitale) e mëparshme të projektit

Kosto e investimit deri në fund të 2014 (nqs ka), 000/leke	0	Kosto e investimit deri në fund të 2014 (nqs ka), 000/leke	
--	---	--	--

07. Kostot e Investimit / Të Ardhurat nga Investimi

Kostot e Projektit të Investimit	2023 (000/Leke)	2024 (000/Leke)	2025 (000/Leke)	Kostoja e mbetur e investimit (000/Lek e)	Kosto totale e Investimit (000/Lek e (me TVSH))
(a) Kosto e investimit (shtese)	Kërkesa shtese 3.000 (në mijë) leke			0	Kërkesat shtese 3.000 (në mijë) lekë
(b) Kosto periodike (shpenzimet korente) si rezultat i investimit	450 (në mijë) lekë	450 (në mijë) leke	450 (në mijë) leke		

(c) Totali (a+b)	0	0			
(d) Te ardhurat si rezultat i investimit (nqs ka)					
(e) Financimi nga donatorët (nqs ka)	0	0			
(g) Kostoja Neto	0	0			
Supozimet e bera ne vleresimin e kostove dhe te ardhurave te investimit	Ky program investimesh do të përdorë burimet e buxhetit të shtetit 2023 , duke përfunduar në vitin 2023 dhe mirëmbajtja për 4 vite deri në vitin 2026				

08. Menaxhimi i Projektit, parakushtet & rreziqet

Parakushtet dhe Rreziqet ne zbatimin e projektit; dhe veprimet e planifikuara per eliminimin e efektit te tyre

Bashkëpunim i mirë midis anëtarëve të strukturës së prokurimit , angazhimi serioz i tyre,në realizimin në kohe reale të investimit. , për të arritur qëllimin final.

Ndjekja me seriozitet i zbatimit të ligjit të Buxhetit ,pas miratimit të tij, kryesisht për projektet e investimeve si dhe monitorimi i vazhdueshëm i ekzekutimit të buxhetit sipas planit cash të miratuar dhe ndjekjes në veçanti te procedurave online te prokurimit .

Permbledhje e menyres dhe rolit te institucioneve qe do te menaxhojne projektin.

(Dokumentet e meposhteme kerkohen vetem per vleresimin e “nivelit te mesem ose te “plote”)

Plani i Projektit i zhvilluar	Po /Jo	Plani i Projektit bashkengjitur	
Studimi i fizibilitetit i zhvilluar		Po /Jo	
Po /Jo		Studimi i fizibilitetit bashkengjitur	Po /Jo

09. Vleresime te tjera per projektin

(Dokumentet e meposhteme kerkohen vetem per vleresimin e “nivelit mesem ose te plote”)

Vlersimi i impaktit mjedisor
Vlersimi i impaktit social
Te tjera - (specifiko)

dokumente bashkengjitur

Po / Jo / Te panevojshme
Po / Jo / Te panevojshme
Po / Jo / Te panevojshme

10. Informacione te tjera

Lista e dokumentacionit mbeshtetes derguar ne MF

Komente te tjera

11. Autorizuesit / Hapat dhe statusi i vleresimit projektit

	Emri	Nenshkrimi	Data	Qellimi i rishikimit <i>Statusi i Aprovimit te Projektit</i>
Drejtuesi i Programit te Institucionit Buxhetor (IB)	Besnik Dervishi		31.08.2022	Aprovuar/refuzuar per tu analizuar me tej <i>Prioriteti i projektit te propozuar</i>
Komente nga Drejtuesi i Programit (nqs ka)				
Drejtuesi i Finances/Buxhetit se Institucionit buxhetor	Lindita Morina		31.08.2022	Aprovimi / refuzimi i kosos se projektit
Komente nga Departamenti i Buxhetit / Finances i IB (nqs ka)				
Drejtuesi i Institucionit Buxhetor (Sekretari i Pergjithshem)				Konfirmimi i prioritetit te projektit <i>Aprovuar Refuzuar nga IB</i>
Komente nga Drejtuesi i Instutucionit Buxhetor, Sekretari i Pergjithshem (nqs ka)				
Ministria e Financave/ Drejtoria e Manaxhimit te Investimeve Publike (DMIP)				Shqyrtim i propozimit <i>Vleresimi i MF</i>
Komente nga DMIP/MF per projektin e paraqitur (nqs ka)				

Aneksi 5.A

F2 - Formulari i Propozimit te Projektit te Investimit (FPPI)

01. Personat e Kontaktit

Institucioni Buxhetor	Komisioneri për te Drejten e Informimit dhe Mbrojtjen e të dhënave personale	Departamenti	Drejtoria e Shërbimeve të brendshme dhe financës
Emri dhe pozicioni i propozuesit te projektit	Besnik Dervishi Komisioner	Detajet e kontaktit te propozuesin e projektit (tel, email)	Adresa: Rr. "Abdi Toptani ", Nr.5, Tirana, Albania. Phone: + 355 4 2237200 Fax: + 355 4 2233977 Email :info @idp.al
Personi i kontaktit Buxhet & Finance	Lindita Morina Drejtoresh e Shërbimeve të Brendshme dhe Financës	Detajet e kontaktit te Buxhet & Finance	Adresa: Rr. "Abdi Toptani ", Nr.5, Tirana, Albania. Phone: + 355 4 2237200 Fax: + 355 4 2233977 Email: Lindita.morina @idp.al

02. Identifikimi i Investimit

Ministria/grupi/sektori (Institucioni buxhetor)	1089001	Kodi i Grupit	89
Emri i Programit	Planifikim menaxhim administrim	Kodi i Programit	1110
Emri i Projektit	Regjistri I Subjekteve Kontrollues per Drejtorine e pergjithshme per Mbrojtjen e te dhenave personale Politike e re	Kodi i Projektit	
		Numri i identifikimit nga DMIP	
		Vendodhja e Projektit	
Statusi i Projektit	I ri ☒	Financimi nga Donatori (nqs ka)	Buxheti i shtetit
	Ne ☐ vazhdim		
Data e Fillimit	2023	Data e	2023

03. Justifikimi i Investimit

10.1.1 Përshkrimi i projektit

Njoftimi nga subjektet kontrollues është një detyrim ligjor i përcaktuar në nenin 21 të ligjit nr. 9887, datë 10/03/2008, "Për mbrojtjen e të dhënave personale", i ndryshuar. Mospërbushja e detyrimit për të njoftuar pranë Zyrës së Komisionerit përbën kundërvajtje administrative dhe dënohet me gjobë.

Për çdo ndryshim në qëllimin apo qëllimet e përpunimit, si dhe në përmbajtjen e njoftimit të mëparshëm, çdo subjekt kontrollues i regjistruar duhet të njoftojë sërish Zyrën e Komisionerit. Pra, nëse kontrolluesi i regjistruar më parë ka vendosur të realizojë një përpunim të ri të të dhënave personale, ose ka ndryshuar gjendjen e mëparshme të përpunimit të njoftuar, atëherë, ai duhet të njoftojë sërish Zyrën e Komisionerit. Njoftimi, është një proces me anën e të cilit kontrolluesit e të dhënave personale njoftojnë Zyrën e Komisionerit në lidhje me të dhënat që ata përpunojnë gjatë ushtrimit të veprimtarisë së tyre. Ky informacion i dhënë nga kontrolluesit, i parashtruar gjatë plotësimit të rubrikave të "Formularit të Njoftimit", pasqyrohen nga Zyra e Komisionerit në Regjistrin Elektronik të Kontrolluesve i hapur për publikun në faqen zyrtare www.idp.al.

Komisioneri për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale do të ndërtojë një sistem informatik për regjistrimin e subjekteve kontrolluese duke mundur menaxhim të plotë të subjekteve kontrolluese, plotësimin e formularit brenda një kohe më të shkurtër dhe shkurtimin e kohës së punës të punonjësve gjatë fazës së monitorimit dhe raportimit.

Qëllimi i projektit

Rritja e transparencës dhe monitorimit të subjekteve kontrolluese nëpërmjet krijimit të regjistrit elektronik.

Perputhja e projektit me Qëllimet dhe Objektivat e Programit të cilat projekti do të ndihmojë të realizohen

04. Specifikimi i Projektit & Analiza e Alternativave te Investimit

Objektivi i Investimit

Qellimi i projektit

Përmirësim i procesit të ruajtjes, procesimit, monitorimit dhe raportimit të Programit të Transparencës për të gjitha institucionet publike duke rritur transparencën dhe besueshmërinë.

Pershkrimi i Projektit

Alternativa 1 -

Përmirësimi i infrastrukturës së IT nepermjet nje platform te re per kontrolluesit

Njoftimi. është një proces me anën e të cilit kontrolluesit e të dhënave personale njoftojnë Zyrën e Komisionerit në lidhje me të dhënat që ata përpunojnë gjatë ushtrimit të veprimtarisë së tyre. Ky informacion i dhënë nga kontrolluesit, i parashtruar gjatë plotësimit të rubrikave të "Formularit të Njoftimit", aktualisht pasqyrohen nga Zyra e Komisionerit në një Regjister Elektronik të Kontrolluesve, i cili është i hapur për publikun në faqen zyrtare www.idp.al, por për shkak të viteve të përdorimit (2010) dhe ndryshimeve ligjore, e humbur efektivitetin e tij. Zyra e Komisionerit parashikon të ndërtojë një sistem informatik për regjistrimin e subjekteve kontrolluese duke mundësuar menaxhim të plotë të subjekteve kontrolluese, plotësimin e formularit brenda një kohe më të shkurtër dhe shkurtimin e kohës së punës të punonjësve gjatë fazës së monitorimit dhe raportimit. Për çdo ndryshim në qëllimin apo qëllimet e përpunimit, si dhe në përmbajtjen e njoftimit të mëparshëm, çdo subjekt kontrollues i regjistruar duhet të njoftojë sërish Zyrën e Komisionerit.

Alternativa 2 –

**Pershkrimi i alternatives se investimit 2
(nese eshte identifikuar)**

Alternativa 3

**Pershkrimi i alternatives se investimit 3
(nese eshte identifikuar)**

Alternativa e Investimit (e perzgjedhur)		Arsyet per zgjedhjen e alternatives se investimit	
Produktet-et qe do te realizoj ky investim (dhe sipas rastit perfitimet te tjera qe rezultojne nga invetsimi)			
	Sasia e Produktit	Njesia Matese	Kosto per njesi
Produkti 1	1 Platforme	Leke	3.500 (në mijë) lekë
Produkti 2 (nese ka)			
Produkti 3 (nese ka)			

06. Kostot (shpenzimet kapitale) e meparshme te projektit

Kosto e investimit deri ne fund te 2014 (nqs ka), 000/leke	0	Kosto e investimit deri ne fund te 2014 (nqs ka), 000/leke	
--	---	--	--

07. Kostot e Investimit / Te Ardhurat nga Investimi

Kostot e Projektit te Investimit	2023 (000/Leke)	2024 (000/Leke)	2025 (000/Leke)	Kostoja e mbetur e investimit (000/Lek e)	Kosto totale e Investimit 000/Leke (me TVSH)
(a) Kosto e investimit (shtese)	Kërkesa shtese 3.500 (në mijë) leke			0	Kerkesat shtese 3.500 (në mijë) lekë pa perfshire mirembajten
(b) Kosto periodike (shpenzimet korente) si rezultat i investimit	500 (në mijë) lekë	500 (në mijë) lekë	500 (në mijë) lekë lekë		
(c) Totali (a+b)	0	0			
(d) Te ardhurat si rezultat i investimit (nqs ka)					

(e) Financimi nga donatoret (nqs ka)	0	0			
(g) Kostoja Neto	0	0			
Supozimet e bera ne vleresimin e kostove dhe te ardhurave te investimit	Ky program investimesh do të përdorë burimet e buxhetit të shtetit 2023 , duke përfunduar në vitin 2023 dhe mirëmbajtja per3- 4 vite				

08. Menaxhimi i Projektit, parakushtet & rreziqet

Parakushtet dhe Rreziqet ne zbatimin e projektit; dhe veprimet e planifikuara per celiminimin e efektit te tyre

Bashkëpunim i mirë midis anëtarëve të strukturës së prokurimit , angazhimi serioz i tyre,në realizimin në kohe reale të investimit. , për të arritur qëllimin final.

Ndjekja me seriozitet i zbatimit të ligjit të Buxhetit ,pas miratimit të tij, kryesisht për projektet e investimeve si dhe monitorimi i vazhdueshëm i ekzekutimit të buxhetit sipas planit cash të miratuar dhe ndjekjes në veçanti te procedurave online te prokurimit .

Permbledhje e menyres dhe rolit te institucioneve qe do te menaxhojne projektin.

(Dokumentet e meposhteme kerkohen vetem per vleresimin e “nivelit te mesem ose te plote”)

Plani i Projektit i zhvilluar	Po /Jo	Plani i Projektit bashkengjitur	
Studimi i fizibilitetit i zhvilluar		Po /Jo	
Po /Jo		Studimi i fizibilitetit bashkengjitur	Po /Jo

09. Vleresime te tjera per projektin

(Dokumentet e meposhteme kerkohen vetem per vleresimin e “nivelit mesem ose te plote”)

	dokumente bashkengjitur
Vlersimi i impaktit mjedisor	Po / Jo / Te panevojshme
Vlersimi i impaktit social	Po / Jo / Te panevojshme
Te tjera - (specifiko)	Po / Jo / Te panevojshme

10. Informacione te tjera

Lista e dokumentacionit mbeshketes derguar ne MF

Komente te tjera

--

11. Autorizuesit / Hapat dhe statusi i vleresimit projektit

	Emri	Nenshkrimi	Data	Qellimi i rishikimit <i>Statusi i Aprovimit te Projektit</i>
Drejtuesi i Programit te Institucionit Buxhetor (IB)	Besnik Dervishi		31.08.2022	Aprovuar/refuzuar per tu analizuar me tej <i>Prioriteti i projektit te propozuar</i>
Komente nga Drejtuesi i Programit (nqs ka)				
Drejtuesi i Finances/Buxhetit se Institucionit buxhetor	Lindita Morina		31.08.2022	Aprovimi / refuzimi i koston se projektit
Komente nga Departamenti i Buxhetit / Finances i IB (nqs ka)				
Drejtuesi i Institucionit Buxhetor (Sekretari i Pergjithshem)				Konfirmimi i prioritetit te projektit <i>Aprovuar/Refuzuar nga IB</i>
Komente nga Drejtuesi i Institucionit Buxhetor, Sekretari i Pergjithshem (nqs ka)				
Ministria e Financave/ Drejtoria e Manaxhimit te Investimeve Publike (DMIP)				Shqyrtim i propozimit <i>Vleresimi i MF</i>
Komente nga DMIP/MF per projektin e paraqitur (nqs ka)				

Aneksi 5.A

F2 - Formulari i Propozimit te Projektit te Investimit (FPPI)

01. Personat e Kontaktit

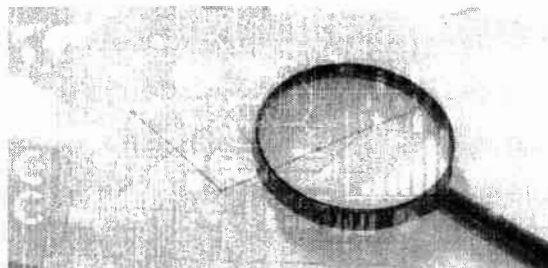
Institucioni Buxhetor	Komisioneri për te Drejten e Informimit dhe Mbrojtjen e të dhënave personale	Departamenti	Drejtoria e Shërbimeve të brendshme dhe financës
Emri dhe pozicioni i propozuesit te projektit	Besnik Dervishi Komisioner	Detajet e kontaktit te propozuesin e projektit (tel, email)	Adresa: Rr. "Abdi Toptani", Nr.5, Tirana, Albania. Phone: + 355 4 2237200 Fax: + 355 4 2233977 Email :info @idp.al
Personi i kontaktit Buxhet & Finance	Lindita Morina Drejtoe e Shërbimeve të Brendshme dhe Financës	Detajet e kontaktit te Buxhet & Finance	Adresa: Rr. "Abdi Toptani", Nr.5, Tirana, Albania. Phone: + 355 4 2237200 Fax: + 355 4 2233977 Email: Lindita.morina @idp.al

02. Identifikimi i Investimit

Ministria/gropi/sektori (Institucioni buxhetor)	1089001	Kodi i Grupit	89
Emri i Programit	Planifikim menaxhim administrim	Kodi i Programit	1110
Emri i Projektit	Dixhitalizimi i Programit të Transparencës Politike e re	Kodi i Projektit	
		Numri i identifikimit nga DMIP	
		Vendodhja e Projektit	
Statusi i Projektit	I ri ☒	Financimi nga Donatori (nqs ka)	Buxheti i shtetit
	Ne ☐ vazhdim		
Data e Fillimit	2024	Data e	2024

03. Justifikimi i Investimit

Në përputhje me nenin 7 të ligjit nr.119/2014 “Për të Drejtën e Informimit” Komisionerin për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale ka përgatitur programin e transparencës. Ky program përcakton kornizën ligjore të veprimtarisë së autoritetit në kuadër të ligjit nr.119/2014 “Për të Drejtën e Informimit” (LDI).



Informacioni i bërë publik në këtë program, synon të bëjë transparencën e veprimtarisë së punës së KDIMDP-së, nëpërmjet pasqyrit të detajuar të tij në faqen zyrtare www.idp.al si dhe në mjediset e pritjes së publikut. Programi i transparencës pasqyrohet në rubrika. tekste/përmbajtje, afat kohor për bërjen publike të tij, mënyrën e bërjes publike si dhe strukturën përkatëse e cila prodhon ose administron dokumentin.

Në përmbajtje të programit të transparencës evidentohet skema e publikimit, e cila pasqyron menutë ku adresohet dokumenti në faqen zyrtare në internet. Përveç kësaj, çdo dokument është i aksesueshëm edhe në skemë.

Dokumentacioni i bërë publik, duhet të jetë i përditësuar në formë e përmbajtje.

Institucioni do të ndërtojë një sistem informatik për të patur një database të qendëruar e cila do të lejojë ruajtjen, aksesimin, monitorimin dhe raportimin për të gjitha institucionet publike të cilat janë të detyruara ligjërisht të plotësojnë programin e transparencës.

Programi i transparencës do të plotësohet elektronikisht nga të gjitha institucionet duke krijuar një bazë të dhënash solide dhe duke reduktuar kohë gjatë procesit të monitorimit dhe raportimit

Qëllimi i projektit

Përmirësim i procesit të ruajtjes, procesimit, monitorimit dhe raportimit të Programit të Transparencës për të gjitha institucionet publike duke rritur transparencën dhe besueshmërinë.

Perputhja e projektit me Qellimet dhe Objektivat e Programit të cilat projekti do të ndihmojë të realizohen

04. Specifikimi i Projektit & Analiza e Alternativave të Investimit

Objektivi i Investimit

Qellimi i projektit Përmirësim i procesit të ruajtjes, procesimit, monitorimit dhe raportimit të Programit të Transparencës për të gjitha institucionet publike duke rritur transparencën dhe besueshmërinë.			
Pershkrimi i Projektit			
Alternativa 1 - Përmirësimi i infrastrukturës së IT nepermjet Dixhitalizimi I Programit te Transparences		Përmirësim i procesit të ruajtjes, procesimit, monitorimit dhe raportimit të Programit të Transparencës për të gjitha institucionet publike duke rritur transparencën dhe besueshmërinë.	
Alternativa 2 –		Pershkrimi i alternatives se investimit 2 <i>(nese eshte identifikuar)</i>	
Alternativa 3		Pershkrimi i alternatives se investimit 3 <i>(nese eshte identifikuar)</i>	
Alternativa e Investimit (e perzgjedhur)		Arsyet per zgjedhjen e alternatives se investimit	
Produktet-et qe do te realizoj ky investim (dhe sipas rastit perfitimet te tjera qe rezultojne nga invetsimi)			
	Sasia e Produktit	Njesia Matese	Kosto per njesi
Produkti 1	1 Platforme	Lekë	3.500 (në mijë) lekë
Produkti 2 (nese ka)			
Produkti 3 (nese ka)			

06. Kostot (shpenzimet kapitale) e meparshme te projektit

Kosto e investimit deri ne fund te 2014 (nqs ka), 000/leke	0	Kosto e investimit deri ne fund te 2014 (nqs ka), 000/leke	
--	---	--	--

07. Kostot e Investimit / Te Ardhurat nga Investimi

Kostot e Projektit te Investimit	2023 <i>(000/Leke)</i>	2024 <i>(000/Leke)</i>	2025 <i>(000/Leke)</i>	Kostoja e mbetur	Kosto totale e
---	----------------------------------	----------------------------------	----------------------------------	-------------------------	-----------------------

				c investimi t (000/Lek e)	Investi mit 000/Lek e (me TVSH)
(a) Kosto e investimit (shtese)		Kërkesa shtesë 3.500 (në mijë) leke		0	Kerkesat shtese 3.500 (në mijë) lekë
(b) Kosto periodike (shpenzimet korente) si rezultat i investimit		500 (në mijë) leke	500 (në mijë) leke		
(c) Totali (a+b)	0	0			
(d) Te ardhurat si rezultat i investimit (nqs ka)					
(e) Financimi nga donatorët (nqs ka)	0	0			
(g) Kostoja Neto	0	0			
Supozimet e bera ne vleresimin e kostove dhe te ardhurave te investimit	Ky program investimesh do të përdorë burimet e buxhetit të shtetit 2024 , duke përfunduar në vitin 2024 dhe mirembajtja per 4 vite deri ne vitin 2026				

08. Menaxhimi i Projektit, parakushtet & rreziqet

Parakushtet dhe Rreziqet ne zbatimin e projektit; dhe veprimet e planifikuara per eleminimin e efektit te tyre

Bashkëpunim i mirë midis anëtarëve të strukturës së prokurimit , angazhimi serioz i tyre,në realizimin në kohe reale të investimit. , për të arritur qëllimin final.

Ndjekja me seriozitet i zbatimit të ligjit të Buxhetit ,pas miratimit të tij, kryesisht për projektet e investimeve si dhe monitorimi i vazhdueshëm i ekzekutimit të buxhetit sipas planit cash të miratuar dhe ndjekjes në veçanti te procedurave online te prokurimit .

Permbledhje e menyres dhe rolit te institucioneve qe do te menaxhojne projektin.

(Dokumentet e meposhteme kerkohen vetem per vleresimin e “nivelit te mesem ose te “plote”)

Plani i Projektit i zhvilluar Studimi i fizibilitetit i zhvilluar Po /Jo	Po /Jo	Plani i Projektit bashkengjitur Po /Jo Studimi i fizibilitetit bashkengjitur Po /Jo
--	--------	---

09. Vleresime te tjera per projektin

(Dokumentet e meposhteme kerkohen vetem per vleresimin e "nivelit mesem ose te plote")

Vlersimi i impaktit mjedisor	<i>dokumente bashkengjitur</i> Po / Jo / Te panevojshme
Vlersimi i impaktit social	Po / Jo / Te panevojshme
Te tjera - (specifiko)	Po / Jo / Te panevojshme

10. Informacione te tjera

Lista e dokumentacionit mbeshketes derguar ne MF

Komente te tjera

11. Autorizuesit / Hapat dhe statusi i vleresimit projektit

	Emri	Nenshkrimi	Data	Qellimi i rishikimit <i>Statusi i Aprovimit te Projektit</i>
Drejtuesi i Programit te Institucionit Buxhetor (IB)	Besnik Dervishi		31.08.2022	Aprovuar/refuzuar per tu analizuar me tej <i>Prioriteti i projektit te propozuar</i>
Komente nga Drejtuesi i Programit (nqs ka)				
Drejtuesi i Finances/Buxhetit se Institucionit buxhetor	Lindita Morina		31.08.2022	Aprovimi / refuzimi i kosos se projektit
Komente nga Departamenti i Buxhetit / Finances i IB (nqs ka)				
Drejtuesi i Institucionit Buxhetor (Sekretari i Pergjithshem)				Konfirmimi i prioritetit te projektit <i>Aprovuar/Refuzuar nga IB</i>
Komente nga Drejtuesi i Instutucionit Buxhetor, Sekretari i Pergjithshem (nqs ka)				
Ministria e				Shqyrtim i propozimit

Financave/ Drejtoria e Manaxhimit te Investimeve Publike (DMIP)				<i>Vleresimi i MF</i>
Komente nga DMIP/MF per projektin e paraqitur (nqs ka)				

Pasqyra Nr.1: Parashikimi i te Ardhurave te Veta te secilit Program te Njesise se Qeverisjes Qendrore

Kodi	Emertimi
Njësia e Qeverisjes Qendrore	1089001 KDMDP

PBA 2023-2025

ne 000 /leke

Kodi i programit	Kodi i te ardhurave	Lloji i Te Ardhurave	Baza Ligjore, Ligj, VKM, Udhëzime, numer dhe data e miratimit	Fakti i Vitit 2021	I pritshmi i vitit 2022		Parashikimi per vitin 2023		Parashikimi per Vitin 2024	Parashikimi per Vitin 2025
					Nga te Cilat		Nga te Cilat			
					I takojne Institucionit	Derdhen ne Buxhet. e Pergj.	I takojne Institucionit	Derdhen ne Buxhet. e Pergj.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1<<Emertimi i Programit>>								
	P.sh. 7109000	Te ardhura nga gjoba/urdher-zhdemtime	Ligji nr. 9887 datë 10.03.2008. "Për mbrojtjen e të dhënave personale". i ndryshuar. dhe	1650		2400		2500		2500
	7113000	Te ardhura nga gjoba/urdher-zhdemtime	Ligji nr. 119/2014 "Për të drejtën e informimit"	170		500		600		600
		Te ardhura nga shitje dhe veprimtari e drejtperdrejte								
		Te tjera								
		Te ardhura nga taksa regjistrimi, pulle, ekzekutive dhe tarifa te ndryshme								
		Te ardhura nga shitje dhe veprimtari e drejtperdrejte								
		Te tjera								
		Te Ardhurat Total								

Drejtori i Drejtorise Ekonomike/Finances/Nepunes i Zbatues	Emri		Koordinatori i GMS/ Nepunesi Autorizues	Emri	
	Nenshkrimi			Nenshkrimi	
	Data	31.08.2022		Data	31.08.2022

Pasqyra Nr.2: Permbledhese e Kërkesave Buxhetore

0

Viti 2022

Kodi	Emertimi	Ne 000 leke
Njesia e Qeverisjes Qendrore	89 Komisioneri per te Drejtene Informimit dhe Mbrojtjene te Dhenave personale	

Grupi	Titulli	Kapitulli	600 Pagat	601 Kontrib. e Sigurimeve Shoqerore	602 Mallra dhe Sherbime	603 Subvencionet	604 Te Tjera Transfer. Korrente Brendshme	605 Transfer Korrent e te Huaja	606 Transferta per Buxhetet Familjare dhe Individet	230 Shpenzime Kapitale te Patrupezu-ara	231 Shpenzime Kapitale te Trupezuara	Totali
	KDIMDP		51,402	8,092	14,128	0	0	100	240	0	6,500	80,462
	Planifikim , menaxhim administrim		51,402	8,092	14,128	0	0	100	240	0	6,500	80,462
		1										0
		2										0
		3										0
		4										0
		5										0
	2 <<Emertimi i Program		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		1										0
		2										0
		5										0

Emri	Lindita Morina
Nenshkrimi	
Data	31.08.2022

Koordinatori i	Emri	Besnik Dervishi
GMS/	Nenshkrimi	
Nepunesi		
Autorizues	Data	31.08.2022

Pasqyra Nr.2: Permbledhese e Kerkesave Buxhetore

PBA 2023-2025

Viti 2022

Ne 000 leke

Njesia e Qeverisjes Qendrore	Kodi	Emertimi									Totali	
	89 Komisioneri per te Drejtene Informimit dhe Mbrojtjene te Dhenave personale											
Grupi Titul Kapitulli	600 Pagat	601 Kontrib. e Sigurimeve Shoqerore	602 Mallra dhe Sherbime	603 Subvenci- onet	604 Te Tjera Transfer. Korrente Brendshme	605 Transfer. Korrente te Huaja	606 Transferta per Buxhetet Familjare dhe Individet	230 Shpenzime Kapitale te Patrupezu-ara	231 Shpenzime Kapitale te Trupezuara			
Komisioneri per te Drejten e Informimit dhe Mbrojt	53,540	8,900	17,220	0	0	100	240	0	1,000	81,000		
Planifikim Menaxhim administrim	53,540	8,900	17,220	0	0	100	240	0	1,000	81,000		
1 Çelje nga Buxheti i Pergjithshem										0		
2 Financim i Huaj										0		
3 Kostot Lokale per Projektet me Financim te Huaj										0		
4 Mbulimi i TVSH, Detyrimeve Doganore										0		
5 Shpenzime nga te Ardhurat										0		
2 <<Emertimi i Programit>>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
1 Çelje nga Buxheti i Pergjithshem										0		
2 Financim i Huaj										0		
3 Kostot Lokale per Projektet me Financim te Huaj										0		
4 Mbulimi i TVSH, Detyrimeve Doganore										0		
5 Shpenzime nga te Ardhurat										0		

Drejtori i Drejtorise
Ekonomike/Finances/Nepunesi ZbatuesEmri Lindita Morina
Nenshkrimi
Data 31.08.2022Koordinatori i
GMS/
Nepunesi
AutorizuesEmri Besnik Dervishi
Nenshkrimi
Data 31.08.2022

Pasqyra Nr.2: Përmbledhese e Kërkesave Buxhetore

PBA 2023-2025

Viti 2024

Ne 000 leke

Njesia e Qeverisjes Qendrore		Kodi	Emertimi					Ne 000 leke			
			89 Komisioneri per te Drejtene Informimit dhe Mbrojtjene te Dhenave personale								
		600	601	602	603	604	605	606	230	231	Totali
Grupi Titul Kapitulli		Pagat	Kontrib. e Sigurimeve Shoqerore	Mallra dhe Sherbime	Subvenci- onet	Te Tjera Transfer. Korrente Brendshme	Transfer. Korrente te Huaja	Transferta per Buxhetet Familjare dhe Individet	Shpenzime Kapitale te Patrupezu-ara	Shpenzime Kapitale te Trupezuara	
Komisioneri per te Drejten e Informimit dhe Mbrojtjen e te		50,025	8,300	15,335	0	0	100	240	0	1,000	75,000
Planifikim, menaxhim, adminsitrim		50,025	8,300	15,335	0	0	100	240	0	1,000	75,000
1 Çelje nga Buxheti i Pergjithshem											0
2 Financim i Huaj											0
3 Kostot Lokale per Projektet me Financim te Huaj											0
4 Mbulimi i TVSH, Detyrimeve Doganore											0
5 Shpenzime nga te Ardhurat											0
2 <<Emertimi i Programit>>		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1 Çelje nga Buxheti i Pergjithshem											0
2 Financim i Huaj											0
3 Kostot Lokale per Projektet me Financim te Huaj											0
4 Mbulimi i TVSH, Detyrimeve Doganore											0
5 Shpenzime nga te Ardhurat											0

Drejtori i Drejtorise
Ekonomike/Finances/Nepunesi Zbatues

Emri Lindita Morina
Nenshkrimi
Data 31.08.2022

Koordinatori i
GMS/
Nepunesi
Autorizues

Emri Besnik Dervishi
Nenshkrimi
Data 31.08.2022

Pasqyra Nr.2: Përmbledhese e Kërkesave Buxhetore

PBA 2023-2025

Viti 2025

Ne 000 leke

Njesia e Qeverisjes Qendrore	Kodi	Emertimi								
		89 Komisioneri per te Drejtene Informimit dhe Mbrojtjene te Dhenave personale								
Grupi Titul Kapitulli	600 Pagat	601 Kontrib. e Sigurimeve Shoqerore	602 Mallra dhe Sherbime	603 Subvenci- onet	604 Te Tjera Transfer. Korrente Brendshme	605 Transfer. Korrente te Huaaja	606 Transferta per Buxhetet Familjare dhe Individet	230 Shpenzime Kapitale te Patrupezu-ara	231 Shpenzime Kapitale te Trupezuara	Totali
Komisioneri per te Drejten e Informimit dhe Mbrojtjen e te	54,025	8,300	15,335	0	0	100	240	0	1,000	79,000
Planifikim, menaxhim, adminsitrim	54,025	8,300	15,335	0	0	100	240	0	1,000	79,000
1 Celje nga Buxheti i Pergjithshem										0
2 Financim i Huaaj										0
3 Kostot Lokale per Projektet me Financim te Huaaj										0
4 Mbulimi i TVSH, Detyrimeve Doganore										0
5 Shpenzime nga te Ardhurat										0
2 <<Emertimi i Programit>>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1 Celje nga Buxheti i Pergjithshem										0
2 Financim i Huaaj										0
3 Kostot Lokale per Projektet me Financim te Huaaj										0
4 Mbulimi i TVSH, Detyrimeve Doganore										0
5 Shpenzime nga te Ardhurat										0

Drejtori i Drejtorise
Ekonomike/Finances/Nepunesi Zbatues

Emri	Lindita Morina
Nenshkrimi	
Data	31.08.2022

Koordinatori i
GMS/
Nepunesi
Autorizues

Emri	Besnik Dervishi
Nenshkrimi	
Data	31.08.2022

Pasqyra Nr.3: Permbledhese e shpenzimeve per pagat

Pagat 2021

						Kodi	Emertimi					
				Njesia e Qeverisjes Qendrore		1,089,001	KDIMDP					
Nr. Rendor	Pozicioni	Nr. punonjese	Kategoria/ Klasa	Paga mujore e Grupit/Klasës	Vjetërsia mesatare (nivele)	Vjetërsia mujore në lekë	Shtesa mujore e pozicionit	Shtesa mujore kualifikimi	Shtesa mujore kushte pune	Shtesa tjera mujore	Paga mujore bruto	Fondi i pagave (në 000/ lekë)
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8		9 = 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8	10 = (9 * 12m)
I	I. Staf i zgjedhur											
	Punonjes qe paguhen sipas Lidhjes 1 te Ligjit 9584, date 17.07.2006 per pagat											
I.1	Komisioneri	1		Lidhja nr.1/D							154200	1850
I.2	Drejtor Kabineti	1	II-a	14000	25	7000	118100				139100	1669
I.3	Keshilltar	1	II-b	14000	25	7000	100000				121000	1452
I.4	Zedhenes	1	II-b	14000	25	7000	100000				121000	1452
II	Punonjes me sistemin page grupi + shtese per pozicion											
II.1	Sekretar I pergjithshem	1	II-a	14000	25	7000	118100				139100	1669
II.2	Drejtor I pergjithshem	2	II-A	14000	25	7000	118100				278200	3338
II.3	Drejtor Drejtorie	7	II-b	14000	25	7000	100000				847000	10164
II.4	Pergjegjes sektori + inspektor	34	III-a	14000	24	6720	80800				3451680	41420
II.5	Specialist IT	1	III-B	14000	25	7000	61000	15000			82000	984
II.6	Specialist	6	III-b	14000	25	7000	61000				492000	5904
II.7	Specialist	1	IV-a	14000	25	7000	49000				70000	840

III	Punonjes te sistemit me klasa										
III.1	Magaznier/shofer	1	V	35250	25	8813			5340	49403	593
III.2	Nepunes informacioni	1	III	33400	25	8350			5340	47090	565
III.3	Punonjes pastrimi	1	I	32000	25	8000			5340	45340	544
III.4	Punonjes sherbimi	1	III	33400	25	8350				41750	501
	TOTALI	60								6078863	72946

Drejt	Emri	Lindita Morina
ori i	Nenshkrimi	
Drejt	Data	31.08.2022

Titullari i	Emri	Besnik Dervishi
Institucionit /	Nenshkrimi	
Ministri	Data	31.08.2022

Pasqyra Nr.3: Permbledhese e shpenzimeve per pagat e punonjesve me kontrate

					Kodi	Emertimi						
					Njesia e Qeverisjes Qendrore	1,089,001	KDIMDP					
Nr. Rendor	Pozicioni	Nr. punonjese	Kategoria/ Klasa	Paga mujore e Grupit/Klasas	Vjetersia mesatare(ne vite)	Vjetersia mujore ne leke	Shtesa mujore e pozicionit	Shtese mujore kualifikimi	Shtese mujore kushte pune	Shtesa te tjera mujore	Paga mujore bruto	Fondi i pagave (ne 000/ leke)
	Punonjes me Kontrate	6 ore										
III-1	Sanitare	1	I	22500	17	3825			4005		30330	364
III-3	Operatore	2	V	25575	20	5115			3004		67388	809
III-4	Teknik I mesem	1	VI	26438	25	5400			4005		35843	430
III-5	Arkivist	1	VII	27225	15	4084			4005		35314	424
	TOTALI		5			18424			15019		168875	2027

Drejt	Emri	Lindita Morina
ori i	Nenshkrimi	
Drejt	Data	31.08.2022

Titullari i	Emri	Besnik Dervishi
Institucionit /	Nenshkrimi	
Ministri	Data	31.08.2022

Pasqyra Nr.3: Permbledhese e shpenzimeve per p

PBA 2023-2025

Kodi	Emertimi
Njesia e Qeverisjes Qendro	89 Komisioneri per te Drejtene Informimit dhe Mbrojtjen e te Dhenave personale

Ne leke

Nr. Rendor	Pozicioni	Nr. punonjese	Kategoria/Klasa	Pagat mujore e Grupit/Klasës	Vjetërsia me satare (në vite)	Vjetërsia mujore në leke	Shtesa mujore e pozicionit	Shtesa mujore e kualifikimit	Shtesa mujore e kush te pune	Shtesa tjetra mujore	Paga mujore bruto	Fondi i pagave (në 000/leke)	Bazat ligjore e shtesa ve te tjera	Fondi i sigurimeve (15%) 12 mujor	Fondi i sigurimeve (1,7%) 12 mujor	Fondi i sig sho e shendet (në 000/leke) per 12 muaj
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I	I. Stafi politik															
I.1	Komisionere	1	Lidhja nr.1/D								154200	1850		254039.4	28791	283
I.2	Drejtor Kabineti	1	II-a	14000	25	7000	118100				139100	1669		250380	28376	279
I.3	Keshilltar	1	II-b	14000	25	7000	100000				121000	1452		217800	24684	242
I.4	Zedhenes	1	II-b	14000	25	7000	100000				121000	1452		217800	24684	242
II	Punonjes me sistemin page grupi + shtese per pozicion															
II.1	Drejtor I Pergjithshem	2	II-a	14000	25	7000	118100				278200	3338		500760	56753	558
II.2	Drejtor Drejtorit	6	II-b	14000	25	7000	100000				726000	8712		1306800	148104	1,455

II.3	Pergjegjes sektor	21	III-a	14000	24	6720	80800				2131920	25583		3837456	434912	4,272
II.4	Specialist IT	1	III-B	14000	25	7000	61000	15000			97000	1164		174600	19788	194
II.5	Specialist	6	III-b	14000	20	5600	61000				483600	5803		870480	98654	969
II.6	Specialist	1	IV-a	14000	20	5600	49000				68600	823		123480	13994	137
												0				
III	Punonjes te sistemit me klasa											0				
III.1	Magaznier/sho	1	VI	35250	25	8813				###	49402.5	593		88924.5	10078	99
III.2	Nepunes inform	1	III	32500	25	8125				###	45965	552		82737	9377	92
III.3	Punonjes pastri	1	I	30000	25	7500				###	42840	514		77112	8739	86
	e te tjere sipas listes perkatese															
	Total:	44									4458828	53506		8002369	906935	8,909

Drejtori i	Emri	Lindita Morina
Drejtorise	Nenshkrimi	
Ekonomike/Fin	Data	31.08.2022

Koordinata	Emri	Besnik Dervishi
tor i	Nenshkrimi	
GMS/	Data	31.08.2022

Pasqyra Nr.3: Permbledhese e shpenzimeve per paga

Viti 2023-2025

	Kodi	Emertimi
Njesia e Qev	1,089,001	KDIMDP

Nr. Ren dor	Pozicioni	Nr. puno njesv e	Kategoria / Klasa	Paga mujore e Grupit /Klase s	Vjet ersi a mes atar e(ne vite)	Vjetersia mujore ne leke	Shtesa mujore e pozicio nit	Shtese mujore kualifi kimi	Shtes e mujo re kusht e pune	Sht esa te tjer a muj ore	Paga mujore bruto	Fondi i pagave (ne 000/ leke)	Baza ligjore e shtesav e te tjera	Fondi sigurime ve (15%)12 mujor	Fondi sigurime ve (1,7%) 12 mujor	Fondi i sig sho e shendet (ne 000/ leke) per 12 muaj
	Punonjes me Ko	6 ore														
III-1	Sanitare	1	I	22500	17	3825			4005		30330	364		54594	6187	61
III-3	Operatore	2	V	25575	20	5115			3004		67388	809		121298	13747	135
III-4	Teknik I mesem	1	VI	26438	25	5400			4005		35843	430		64517	7312	72
III-5	Arkivist	1	VII	27225	15	4084			4005		35314	424		63565	7204	71
	TOTALI		5			18424			15019		168875	2027	0	303975	34451	338

Drejt ori i Drejt orise Ekon

Emri Lindita Morina

Nenshkrimi

Data 31.08.2022

Titullari i Institucion it / Ministri

Emri Besnik Dervishi

Nenshkrimi

Data 31.08.2022

Pasqyra Nr.3: Permbledhese e shpenzimeve per pagat

PBA 2023-2025

Kodi	Emertimi
Njesia e Qeverisjes Qendrore	89 Komisioneri per te Drejtene Informimit dhe Mbrojtjen e te Dhenave personale

Ne leke

Nr. Ren dor	Pozicioni	Nr. punonj esve	Kategoria/ Klasa	Paga mujore e Grupit/K lases	Vjetersia mesatare(n e vite)	Vjetersia mujore ne leke	Shtesa mujore e pozicioni t	Shtese mujore kualifiki mi	Shtese mujore kushte pune	Shtesa te tjera mujore	Paga mujore bruto	Fondi i pagave (ne 000/ leke)	Baza ligjore e shtesave te tjera	Fondi sigurimeve (15%)12 mujor	Fondi sigurimeve (1,7%) 12 mujor	Fondi i sig sho e shendet (ne 000/ leke) per 12 muaj
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9= 3 + 4+5+6+7+8	10= (9*1*12m)					
I	I. Stafi politik															
I.1	Komisionere	1	Lidhja nr.1/D								154200	1850		254039.4	28791	283
I.2	Drejtor Kabineti	1	II-a	14000	25	7000	118100				139100	1669		250380	28376	279
I.3	Keshilltar	1	II-b	14000	25	7000	100000				121000	1452		217800	24684	242
I.4	Zedhenes	1	II-b	14000	25	7000	100000				121000	1452		217800	24684	242
II	Punonjes me sistemin page grupi + shtese															
II.1	Drejtor I Pergjith	2	II-a	14000	25	7000	118100				278200	3338		500760	56753	558
II.2	Drejtor Drejtorie	6	II-b	14000	25	7000	100000				726000	8712		1306800	148104	1,455
II.3	Pergjegjes sektori	26	III-a	14000	24	6720	80800				2639520	31674		4751136	538462	5,290
II.4	Specialist IT	1	III-B	14000	25	7000	61000	15000			97000	1164		174600	19788	194
II.5	Specialist	6	III-b	14000	20	5600	61000				483600	5803		870480	98654	969
II.6	Specialist	1	IV-a	14000	20	5600	49000				68600	823		123480	13994	137
												0				
III	Punonjes te sistemit me klasa											0				
III.1	Magaziner/shofer	1	VI	35250	25	8813			5340		49402.5	593		88924.5	10078	99
III.2	Nepunes informacion	1	III	32500	25	8125			5340		45965	552		82737	9377	92
III.3	Punonjes pastrimi	1	I	30000	25	7500			5340		42840	514		77112	8739	86
	e te tjere sipas listes perkatese															
	Total:	49									4966427.5	59597		8916048.9	1010486	9,927

Drejtori i Drejtorise Ekonomike/Finances/Nepunesi

Emri Lindita Morina

Nenshkrimi

Data 31.08.2022

Koordinatori i GMS/Nepunesi Autorizues

Emri Besnik Dervishi

Nenshkrimi

Data 31.08.2022

Pasqyra Nr.3: Permbledhese e shpenzimeve per pagat e punonjesve me l

Viti 2023-2025

				Kodi		Emertimi										
				Njesia e Qeverisjes Qend		1,089,001		KDIDMP								
Nr. Rend or	Pozicioni	Nr. punonjesve	Kategoria/ Klasa	Paga mujore e Grupit/Klasas	Vjetersia mesatare(ne vite)	Vjetersia mujore ne leke	Shtesa mujore e pozicionit	Shtese mujore kualifikimi	Shtese mujore kushte pune	Shtesa te tjera mujore	Paga mujore bruto	Fondi i pagave (ne 000/ leke)	Baza ligjore e shtesave te tjera	Fondi sigurimeve (15%)12 mujor	Fondi sigurimeve (1,7%) 12 mujor	Fondi i sig sho e shendet (ne 000/ leke) per 12 muaj
	Punonjes me Kon	6 ore														
III-1	Sanitare	1	I	22500	17	3825			4005		30330	364		54594	6187	61
III-3	Operatore	2	V	25575	20	5115			3004		67388	809		121298	13747	135
III-4	Teknik I mesem	1	VI	26438	25	5400			4005		35843	430		64517	7312	72
III-5	Arkivist	1	VII	27225	15	4084			4005		35314	424		63565	7204	71
	TOTALI		5			18424			15019		168875	2027	0	303975	34451	338
	Drejtori i Drejtorise Ekonomike	Emri	Lindita Morina				Titullari i Institucionit / Ministri	Emri	Beshik Dervishi							
		Nenshkrimi						Nenshkrimi								
		Data	31.08.2022					Data	31.08.2022							

Pasqyra nr.4 Numri i punonjesve sipas strukturave organike

Kodi	Emertimi								
Njësia e Qeverisjes Qendrore									
Komisioneri për të Drejtë të Informimit dhe Mbrojtjen e Dhenave personale									
Emertimi ministriste/Institucionit	Kodi i institucionit	Viti 2019		2021		2022	2023	2024	2025
		Numri i punonjësve PLAN	Numri i punonjësve FAKT	Numri i punonjësve PLAN	Numri i punonjësve FAKT	Numri i punonjësve PLAN	Parashikimi	Parashikimi	Parashikimi
1 KDIMDP	1.089.001	37	37	39	39	49	60	60	60
2									
3									
4									
5									
6									
Total ministria/grupi									

Sqarim: Numri i punonjesve për institucionet të organizuar në nivel qendror dhe rajonal do të paraqiten në tabelën e mësipërme, me numrin total.

Psh: Drejtorite Rajonale Arsimore 15 000 punonjes.

Pasqyra nr.4/1 Numri i punonjesve me kontratë të perkohshme pune

Emertimi ministriste/Institucionit	Kodi i institucionit	2022	2023	2024	2025
		Numri i punonjesve me kontratë të miratuar me VKM	Parashikimi	Parashikimi	Parashikimi
1 KDIMDP	1.089.001	5	5	5	5
2					
3					
4					
5					
6					
Total ministria/grupi					

ARGUMENTIMI I KERKESËS PËR PUNONJES ME KONTRATË PËR VITIN 2022-2023

Nr	Emertimi	Nr. pun	Funksioni	Kohegjatja e kontratës			Kategoria pages	Fondi për vitin 2021 në 000/leke
				Deri në 5 ore/dite	Deri në 6 muaj/vit	Per veprimtari dytesore që mbulohet nga të ardhurat		
	KDIMDP	1	sanitar	6 ore	12 muaj		I	425
	KDIMDP	2	operator	6 ore	12 muaj		V	944
	KDIMDP	1	teknik	6 ore	12 muaj		VI	502
	KDIMDP	1	arkivist	6 ore	12 muaj		VII	495
	Totali	5						
								2366

Drejtori i Drejtorisë Ekonomike/Finances/Nepunësi Zbatues	Emri	Lindita Morina
	Nenshkrimi	
	Data	31.08.2022

Kordinatori i GMS / Nepunësi Autorizues	Emri	Besarta Jovvishi
	Nenshkrimi	
	Data	31.08.2022

Pasqyra Nr. 10: Parashikimi Mujor i Fluksit te Parase per Shpenzimet Buxhetore te secilit Program te Njesise se Qeverisjes Qendrore

Kodi Emertimi

Vitet 2022

Njesia e Qeverisjes Qendrore

89 Komisioneri per te Drejtene Informimit dhe Mbrojtjene te Dhenave personale

Ne 000 leke

Kodi	Emertimi i Artikujve Buxh	Janar	Shkurt	Mars	Prill	Maj	Qershor	Korrik	Gusht	Shtato	Tetor	Nënto	Dhjetor	TOTAL
1 <<Emertimi i Programit>>														
600	Paga	4000	4000	4000	4000	4000	4000	4000	4000	5200	5200	4700	4302	51402
601	Sigurime Shoqerore	750	750	750	750	750	750	700	700	550	550	550	542	8092
602	Shpenzime per Mallra	2000	1700	1860	1168	1300	1300	1100	1050	800	800	550	500	14128
603	Subvencione													0
604	Transferta te Brendshme													0
605	Transferta te Jashtme			100										100
606	Transferta te Buxhetet	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240
230	Shpenzime Kapitale te Patrupezuara te Brendshme													0
231	Shpenzime Kapitale te Trupezuar		6500											6500
230	Shpenzime Kapitale te Patrupezuara te Huaja													
231	Shpenzime Kapitale te Trupezuara te Huaja													
Totali i programit 1		6770	12970	6730	5938	6070	6070	5820	5770	6570	6570	5820	5364	80462
TOTALI														

Drejtori i	Emri	Lindita Morina
Drejtoris	Nenshkrimi	
e	Data	31.08.2022

Koordin	Emri	Besnik Dervishi
atori i	Nenshkrimi	
GMS /	Data	31.08.2022

Kodi	Emertimi
------	----------

2023

Njesia e Qeverisjes Qendrore

89 Komisioneri per te Drejtene Informimit dhe Mbrojtjene te Dhenave personale

Ne 000 leke

Kodi	Emertimi i Artikujve Buxhet	Janar	Shkurt	Mars	Prill	Maj	Qershor	Korrik	Gusht	Shtator	Tetor	Nëntor	Dhjetor	TOTALI
1 <<Emertimi i Programit>>														
600	Paga	4700	4700	4700	4700	4700	4600	4600	4600	4600	4600	3540	3500	53540
601	Sigurime Shoqerore	800	800	800	800	800	800	700	700	700	650	650	700	8900
602	Shpenzime per Mallra dhe	2000	1800	1800	1800	1700	1700	1200	1200	1200	1200	800	820	17220
603	Subvencione													0
604	Transferta te Brendshme													0
605	Transferta te Jashtme				100									100
606	Transferta te Buxhetet Fan	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240
230	Shpenzime Kapitale te Patrupezuara te Brendshme													0
231	Shpenzime Kapitale te Trupezuara te	1000												1000
230	Shpenzime Kapitale te Patrupezuara te Huaja													
231	Shpenzime Kapitale te Trupezuara te Huaja													
Totali i programit 1		7520	8320	7320	7420	7220	7120	6520	6520	6520	6470	5010	5040	81000
TOTALI														

Drejtori i	Emri	Lindita Morina
Drejtoris	Nenshkrimi	
e	Data	31.08.2022

Koor	Emri	Besnik Deryishi
dinat	Nenshkrimi	
ori i	Data	31.08.2022

Kodi mertimi

2024

Njesia e Qeverisjes Qendrore

89 Komisioneri per te Drejte Informimit dhe Mbrojtjene te Dhenave personale

Ne 000 leke

Kodi	mertimi i Artikujve Buxhetor	Janar	Shkurt	Mars	Prill	Maj	qershor	Korrik	Gusht	Shtato	Tetor	Nëntor	Dhjetor	TOTALI
1 <<Emertimi i Programit>>														
600	Paga	4700	4700	4700	4700	4700	4700	4500	3700	3400	3400	3400	3425	50025
601	Sigurime Shogerore	700	700	700	700	700	700	700	700	700	650	650	700	8300
602	Shpenzime per Mallra dhe She	2000	1800	1500	1300	1275	1000	1200	1200	1200	1200	800	860	15335
603	Subvencione													0
604	Transferta te Brendshme													0
605	Transferta te Jashtme				100									100
606	Transferta te Buxhetet Familia	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240
230	Shpenzime Kapitale te Patrupezuara te Brendshme													0
231	Shpenzime Kapitale te Trupezuara te	1000												1000
230	Shpenzime Kapitale te Patrupezuara te Huaja													
231	Shpenzime Kapitale te Trupezuara te Huaja													
Totali i programit 1		7420	8220	6920	6820	6695	6420	6420	5620	5320	5270	4870	5005	75000
TOTALI														

Drejt	Emri	Lindita Morina
ori i	Nenshkrimi	
Drejt	Data	31.08.2022

Koordina	Emri	Besnik Dervishi
tori i GMS	Nenshkrimi	
/	Data	31.08.2022

Shtojca 1/A. Pasqyrat Shtesë për Buxhetin Vjetor

Pasqyra Nr. 10: Parashikimi Mujor i Fluksit të Parase për Shpenzimet Buxhetore të secilit Program të Njesisë së Qeverisjes Qendrore

Kodi	Emertimi
Njësia e Qeverisjes Qendrore	89 Komisioneri për të Drejtene Informimit dhe Mbrojtjen e Dhenave personale

PBA 2023-2025

Viti 2025

Ne 000 leke

Kodi	Emertimi i Artikujve Buxhetore	Janar	Shkurt	Mars	Prill	Maj	Qershor	Korrik	Gusht	Shtator	Tetor	Nëntor	Dhjetor	TOTALI
1	<<Emertimi i Programit>>													
600	Paga	4700	4700	4700	4700	4700	4700	4700	4700	4700	4500	3725	3500	54025
601	Sigurime Shoqërore	750	750	750	750	750	650	650	650	650	650	650	650	8300
602	Shpenzime për Mallra dhe Shërbime	2000	1800	1500	1300	1275	1000	1200	1200	1200	1200	800	860	15335
603	Subvencione													0
604	Transferta të Brendshme													0
605	Transferta të Jashtme				100									100
606	Transferta të Buxhetit Familjar dhe Individet	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240
230	Shpenzime Kapitale të Patruazuara të Brendshme													0
231	Shpenzime Kapitale të Truazuara të Brendshme		1000											1000
230	Shpenzime Kapitale të Patruazuara të Huaja													0
231	Shpenzime Kapitale të Truazuara të Huaja													0
Totali i programit 1		7470	8270	6970	6870	6745	6370	6570	6570	6570	6370	5195	5030	79000
TOTALI														

Drejtori i	Emri	Lindita Morina
Drejtorise	Nenshkrimi	
Ekonomike/Fina	Data	31.08.2022

Koordinatori	Emri	Resnik Dervishi
ri i GMS /	Nenshkrimi	
Nepunesi	Data	31.08.2022

FORMATI 6: SHPENZIMET PËR PROJEKTET E REJA TË INVESTIMEVE

Renditja sipas prioritetit*	Titulli i projektit	Kodi i Projektit	Data e fillimit dhe përfundimit	Totali i shpenzimeve të investimeve	Totali i shpenzimeve të investimeve kapitale (të gjitha burimet)**			Buxheti i Shtetit**		
					2023	2024	2025	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	(9+12+15+18)	(10+13+16+19)	(11+14+17+20)	9	10	11
Programi 1										
Regjistri I thirrjeve të padeshiruara /Mbrotjtja	Projekti 1				11000	0	0	11000	0	0
Program aplikativ për menaxhimin e protokoll arkives					3000			3000		
Dixhitalizimi i Programit të Transparences						3500			3500	
Shtim i funksionaliteteve të Regjistrat të kërkesave dhe përgjigjeve							2500			2500
Regjistri I subjekteve kontrollues (Mbrotjtja e të dhënave)					3500			3500		
përmirësimi i infrastrukturës së Teknologjisë së Informacionit	Projekti 2	18\1\102			18000			18000		

Pajisje kompjuterike dhe zyre per stafin e Projekti 3 18 A/D102

6000

4000

3000

6000

4000

3000

Drejtuesi i Ekipit të Menaxhimit të Programit	Emri	Lindita Morina
	Nenshkrimi	
	Data	31.08.2022

Titullari i Institucionit / Ministri	Emri	Besnik Dervishi
	Nenshkrimi	
	Data	31.08.2022

FORMATI 1: MISIONI I NJËSISË SË QEVERISJES QENDRORE

Emërtimi i Njesisë së Qeverisjes Qendrore	Komisioneri për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhenave Personale	
Kodi i Njesisë së Qeverisjes Qendrore	89	
Misioni i Njesisë së Qeverisjes Qendrore	Mbrojtja dhe garantimi i dy të drejtave themelore, e drejta për informim dhe ruajtja e privatësisë.	
Programet Buxhetore	Kodi i Programit	Përshkrimi i Programit
Planifikim-Menaxhim-Administrim	1110	Qëllimi kryesor i këtij programi është nxitja e përputhshmërisë së sektorit publik dhe privat për mbrojtjen e të dhënave personale dhe të drejtën e informimit, vendosja e balancës midis dy të drejtave të shtetasve, duke ofruar ekspertizën për ligjbërësit kombëtarë me qëllim adoptimin e standardeve evropiane në të dyja fushat. Realizimi i mbikqyrjeve/ inspektimeve për zbatimin e detyrimeve ligjore, vendosjen e sanksioneve administrative në rastet flagrante të shkeljes së detyrimeve, shqyrtimin e ankesave në lidhje me të drejtën për akses në informacionin publik apo cënimin e privatësisë, në bazë të të cilave Komisioneri ushtron vendimarrjen e tij. Menaxhimi me efektivitet dhe korrektësi i fondeve buxhetore të KDIMP-së.
Emërtesa e Programit Buxhetor X		

Koordinatori i GMS/ Nepunësi Autorizues dhe Nepunësi zbatues	Besnik Dervishi
	Lindita Morina
	Data 31.08.2022

Titullari i Institucionit	Besnik Dervishi
	31.08.2022

33

Emërtimi i Programit Buxhetor	Konsolidimi për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjes së të Dhënave Personale			
Kodi i Programit	[109000]			
Programi Buxhetor Afatmesëm	2023-2025			
Përshkrimi i Programit				
Qëllimi kryesor i këtij programi është të nxishte përparshmëritë e sektorit publik dhe privat në mbrojtjen e të dhënave personale dhe të drejtës së informimit, duke rinisur ekspertizën për ligjvënori-kombëtare me qëllim adaptimin e standardeve të ndërcësues të ndërmarrjeve dhe private-së si dhe përshtatjen e tyre në zhvillimet e shpejta teknologjike, realizuarit e mbikqyrjeve / inspektimeve për zbatimin e detyrimeve ligjore, vendosjen e sanksioneve administrative në rastet iligjante të shkeljes së detyrimeve, monitorimin e procesit të funksionimit të Progresive të Transparencës së autoriteteve publike, në përputhje me dispozitat ligjore. Konsolidimi shfaqet në tabelën më poshtë për akses në informacion publik apo cennum e privatesse – në bazë të të cilave Komisioni kontrollon vendimet e tij. Menaxhimi në efikasitet dhe korrektesë të fondeve buxhetare të KEDMOP-it.				
Qëllimet e Politikës së Programit	Fuqizimi i funksionit mbikqyrës/monitorues në funksion të zbatimit të kuadrit ligjor në fuqi për garantimin e mbrojtjes së të dhënave personale dhe ruajtjen e privatesisë, në balance me të drejtën e informimit, duke garantuuar qasjen në informacion, transparence dhe logjardhënie maksimale			
Llogaritja e Performancës në nivel Qëllimi	2022 Buxheti	2023 Parashikimi	2024 Parashikimi	2025 Parashikimi
Proqenda Niveli i Shprehjes së Konformitetit (në % të Rregullit gjykatës)	70%	85%	90%	95%
Objektivi 1 i Politikës së Programit	Përpunimi i ligjërisht të dhënave personale, duke respektuar dhe garantuar të drejtën dhe lirinë themelore të njerezit të drejtën e ruajtjes së jetës private si dhe garantimi i aksesit në informacion për publikun për ushtrimin e të drejtave të tjera formimimi e përkrahjeve të publikut për grumbujt e shprehjes.			
Treguesit - Parametra për Objektivin 1				
Rritja e afërsisht të drejtës të aksesit në informacion publik sipas rregullit gjykatës	75%	80%	90%	95%
Rendesi "përmirësimi" të konformitetit publik e privat (në Kontrollin të regjistruar të raportit Komisionit)	80%	85%	90%	95%
Produktet për Objektivin 1	400,000	420,000	440,000	460,000
Produktet për Objektivin 1				
Shpenzimet Korrente* 9890IAA				
Produkti 1	Mbikqyrje - inspektiva të brendshme të institucioneve			
Produkti 1.1	Mbikqyrjet të brendshme të inspeksioneve të brendshme të institucioneve të drejtës së informimit dhe mbrojtjes së të dhënave personale			
Niveli i M.F.P.s				
	2022 Buxheti	2023 Parashikimi	2024 Parashikimi	2025 Parashikimi
Buxheti	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000
Ekipi i punës (në numrin e personave)	10	10	10	10

[illegible]

Shpenzimet Kapitalë								
Kategoria 2: Shpenzimet për projekte investimesh								
Kodi i Projektit të Investimit	Programi aplikativ për menaxhimin e protokollit jetës							
Blerë program aplikativ për arkiv								
nr. Pajisje								
	2022	2023	2024	2025				
	Buxheti	Parashikimi	Parashikimi	Parashikimi				
230 Akte të patipëzuara	0	0	0	0				
Kapitulli 01	0	0	0	0				
Kapitulli 02	0	0	0	0				
Kapitulli 03	0	0	0	0				
Kapitulli 04	0	0	0	0				
231 Akte të tipizuara	0	0	0	0				
Kapitulli 01	0	0	0	0				
Kapitulli 02	0	0	0	0				
Kapitulli 03	0	0	0	0				
Kapitulli 04	0	0	0	0				
Totale të shpenzimeve të Programit sipas parashikimit	0	0	0	0				
Totale të shpenzimeve të Programit sipas arsyeshmërisë	0	0	0	0				
600 Pajisje	51,402	55,600	59,600	64,600				
Kapitulli 01	51,402	55,600	59,600	64,600				
Kapitulli 02	0	0	0	0				
601 Sigurimet Shqiptare dhe Shqiptarët	5,092	9,000	9,900	9,900				
Kapitulli 01	5,092	9,000	9,900	9,900				
Kapitulli 02	0	0	0	0				
602 Vallet dhe shërbimet	14,328	27,120	28,000	28,300				
Kapitulli 01	14,328	27,120	28,000	28,300				
Kapitulli 02	0	0	0	0				
603 Subvencionet	0	0	0	0				
Kapitulli 01	0	0	0	0				
Kapitulli 02	0	0	0	0				
604 Transferta të brendshme	0	0	0	0				
Kapitulli 01	0	0	0	0				
Kapitulli 02	0	0	0	0				
605 Transferta të jashtme	0	0	0	0				
Kapitulli 01	0	0	0	0				
Kapitulli 02	0	0	0	0				
606 Transferta të tjerë të jashtme	240	240	240	240				
Kapitulli 01	240	240	240	240				

Kategoria	1	2	3	4
20. Aktivitet përmirësues	0	0	0	0
Kapitull 01	0	0	0	0
Kapitull 02	0	0	0	0
Kapitull 03	0	0	0	0
Kapitull 04	0	0	0	0
21. Aktivitet investues	6,300	50,000	1,000	1,000
Kapitull 01	5,300	50,000	1,000	1,000
Kapitull 02	0	0	0	0
Kapitull 03	0	0	0	0
Kapitull 04	0	0	0	0
Kontroll	0	0	0	0

Emri	
Nenshkrimi	
Data	31.08.2022

Koordinator i GMS/ Nënuesori Autorizues	Emri	Besnik Dervishi
	Nenshkrimi	
	Data	31.08.2022

Shprehja "Kontroll" shpreh për të kontrolluar nëse vash bërë ndonjë gabim logjike. Ai kontrollon që të gjithë i kushtet së produktit është i kushtueshëm me totalin e kostos së produktit sipas aritjes ekonomike. Në rast se ky total nuk është në rregull, shprehja e vlerës automatikisht rrezatim.

FORMAT 2: FORMATI STANDARD I PËRGATITJES SË KËRKESAVE BUXHETËRE PBA 2022-2024

Buxheti 2023-2025

Emertimi i Programit Buxhetor	Komisioneri për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale			
Kodi i Programit	10890000			
Programi Buxhetor Afatmesëm	2023-2025			
Përshkrimi i Programit				
Qëllimi kryesor i këtij programi është të nxisë përparshmerinë e sektorit publik dhe privat me mbrojtjen e të dhënave personale dhe të drejtën e informimit, duke ofruar ekspertizën për ligjvënës kombëtarë me qëllim adoptimin e standardeve të mbrojtjes së të dhënave dhe privatesisë si dhe përshkrimin e tyre me zhvillimet e shpejta teknologjike, realizimin e mbikqyrjeve, inspeksioneve për zbatimin e detyrimeve ligjore, vendosjen e sanksioneve administrative në rastet flagrante të shkeljes së detyrimeve, monitorimin e procesit e funksionimit të Programeve të Transparencës së autoriteteve publike, në përputhje me dispozitat ligjore. Komisioneri shqyrton ankesat në lidhje me të drejtën për akses në informacionin publik apo cënimin e privatesisë, në bazë të të cilave Komisioneri ushtron vendimet e tij. Menaxhimi me efektivitet dhe korrëktësi i fondeve buxhetore të KDI/MDP-së.				
Qëllimet e Politikës së Programit	Fuqizimi i funksionit mbikqyrës/monitorues në funksion të zbatimit të kuadrit ligjor në fuqi, për garantimin e mbrojtjes së të dhënave personale dhe ruajtjen e privatesisë, në balancë me të drejtën e informimit, duke garantuar qasje në informacion, transparencë dhe llogardhënie maksimale			
Treguesit e Performancës në nivel Qëllimi	2022 Buxheti	2023 Parashikimi	2024 Parashikimi	2025 Parashikimi
Përqindja/Numri i vendimeve të Komisionit të lëna në fuqi nga gjykata	65%	70%	75%	80%
Objektivi 1 i Politikës së Programit	Përpunimi i ligjshëm i të dhënave personale, duke respektuar dhe garantuar të drejtat dhe liritë themelore të njehut të drejtën e ruajtjes së jetës private si dhe garantimi i aksesit në informacionin për publikun për ushtrimin e të drejtave si dhe formimin e pikëpamjeve të publikut për gjendjen e shtetit dhe të shoqërisë.			
Treguesit e Performancës për Objektivin 1				
Rritja e nivelit të zbatimit të Aktëve të Komisionit (vendime, rekomandime, urdhra)	70%	75%	80%	85%
Nr. Konstatues të regjistruar në regjistrin Kombëtar	1,200	1,500	1,450	1,550
Nr. e shprehjeve të programit në fuqi	700	700	720	750
Produktet për Objektivin 1				
Shpenzimet Korrente* 98901AA				
Shprehja 1	Mbikqyrje/ inspeksione të kryera/ankesa të trajtuara			
Përshkrimi i Produktit	Mbikqyrje të kryera sipas planit vjetor & inspeksione të realizuara sipas problematikave & kërtyrimit 1 ankesa të qytetareve			
Niveli Matëse				
	2022	2023	2024	2025
	Buxheti	Parashikimi	Parashikimi	Parashikimi
Suma	1,600	1,700	1,800	1,900
Kosto totale në mijë lekë	75,000	80,000	85,000	90,000
Kosto për mision në mijë lekë	40	45	48	50
Niveli shprehjeve të shtesë	0.5	0.5	0.5	0.5
Niveli shumave të kostos totale	8.2	8.2	8.2	8.2
Niveli shumave të kostos për njësi	1.5	1.5	1.2	1.1
Detajimi i Kostos Totale të Produktit 1 sipas Artikujve Ekonomike				

	2022	2023	2024	2025
	Buxheti	Parashikimi	Parashikimi	Parashikimi
600. Paga	81,402	83,540	84,028	84,028
Kapitulli 01	81,402	83,540	84,028	84,028
Kapitulli 02				
601. Shqumimet shqumuese dhe shendetesore	8,002	8,000	8,000	8,000
Kapitulli 01	8,002	8,000	8,000	8,000
Kapitulli 02				
602. Mallat dhe shërbimet	14,128	17,220	18,338	18,338
Kapitulli 01	14,128	17,220	18,338	18,338
Kapitulli 02				
603. Subvencionimet				
Kapitulli 01				
Kapitulli 02				
604. Transferatë brendshme				
Kapitulli 01				
Kapitulli 02				
605. Transferatë të jashtme	100	100	100	100
Kapitulli 01	100	100	100	100
Kapitulli 02				
606. Transferatë për familjet dhe individët	240	240	240	240
Kapitulli 01	240	240,000	240,000	240,000
Kapitulli 02				
Kosta totale e produkteve 1	75,962	80,000	74,000	78,000
Kontroll	0	0	0	0

Shpenzimet Kapitale				
Kategoria 2: Shpenzimet për projekte investimesh				
Kapitet (Për projekt) si investimeve				
Produkti (për projekt) sipas (artikujve)	Blerja pajisje zyre/ kompiutere/elektronike/vegla e instrumenta	Kodi i Projektit sipas listës së investimeve	ISAD102	
Pershkrimi i Produktit	Pajisje zyre/ kompiutere/elektronike/vegla e pajisje të blera			
Niveli i Mënyrës	në Pajisje			
	2022	2023	2024	2025
	Buxheti	Parashikimi	Parashikimi	Parashikimi
Sasia	10	12	13	13
Kosha totale në mijë lekë	6,500	12,000	12,000	12,000
Kosha për njësi në mijë lekë	650	833	77	67
Ndryshimi në % i Sistemit		21.0%	8.3%	13.4%
Ndryshimi në % i kosha totale		-81.6%	10.0%	10.0%
Ndryshimi në % i kosha për njësi		-87.2%	-7.7%	-13.3%
Detajimi i Kosha Totale të Produktit i sipas Artikujve Ekonomikë				
	2021	2022	2023	2024
	Buxheti	Parashikimi	Parashikimi	Parashikimi
230. Aktive të parrupëzuara	0	0	0	0
Kapitulli 01		0	0	0
Kapitulli 02				
Kapitulli 03				
Kapitulli 04				
231. Aktive të trupëzuara	6,500	12,000	12,000	12,000
Kapitulli 01	6,500	12,000	12,000	12,000
Kapitulli 02				
Kapitulli 03				
Kapitulli 04				
Kosha totale e produktit i	6,500	12,000	12,000	12,000
Totali i shpenzimeve të Programit sipas produkteve*****	80,462	81,000	75,000	79,000
Totali i shpenzimeve të Programit sipas artikujve*****	80,462	81,000	75,000	79,000
500. Pagat	51,402	53,540	50,025	54,025
Kapitulli 01	51,402	53,540	50,025	54,025
Kapitulli 02	0	0	0	0
601. Sigurimet shoqërore dhe shëndetësore	8,092	8,900	8,300	8,300
Kapitulli 01	8,092	8,900	8,300	8,300
Kapitulli 02	0	0	0	0
602. Malfat dhe shërbimet	14,128	17,220	15,335	15,335
Kapitulli 01	14,128	17,220	15,335	15,335
Kapitulli 02	0	0	0	0
603. Subvencionet	0	0	0	0
Kapitulli 01	0	0	0	0
Kapitulli 02	0	0	0	0
604. Transferime brendshme	0	0	0	0
Kapitulli 01	0	0	0	0
Kapitulli 02	0	0	0	0

Sqetërimi: Kodi i Projektit të listës së investimeve, me metodologjinë e re do të jetë Kodi i produktit për projektet e investimeve
 * Ky kod duhet të plotësohet nga institucione për projektet në vazhdim.
 * Te libet hosh në rast se kemi të bëjmë me projekt të ri investimi publik, të specifikuar në listën e investimeve për buxhetin e vitit 2019.

605 Transferi te jashtme	100	100	100	100
Kapitali 01	100	100	100	100
Kapitali 02	0	0	0	0
606 Transferi per familjet dhe individet	240	240	240	240
Kapitali 01	240	240	240	240
Kapitali 02	0	0	0	0
230 Aktivitete patupezues	0	0	0	0
Kapitali 01	0	0	0	0
Kapitali 02	0	0	0	0
Kapitali 03	0	0	0	0
Kapitali 04	0	0	0	0
231 Aktivitete patupezues	6,500	1,000	1,000	1,000
Kapitali 01	6,500	1,000	1,000	1,000
Kapitali 02	0	0	0	0
Kapitali 03	0	0	0	0
Kapitali 04	0	0	0	0
Kontroll	0	0	0	0

Emri	Lindita Morina
Nenshkrimi	
Data	31.08.2022

Koordinatori i GMS/ Nepunesi Autorizues	Emri	Besnik Dervishi
	Nenshkrimi	
	Data	31.08.2022

Shprehja "Kontroll" shërben për të kontrolluar nëse është bërë ndonjë gabim llogjike. Ai kontrollon që totali i kostos së produktit është i barabartë me totalin e kostos së produktit sipas artikujve ekonomik. Në rast se ky total nuk është në rregull, formula gjeneron automatikisht mesazhin "Error", duke ju paralajmëruar që është bërë një gabim.

FORMAT 3: FORMATI STANDARD I PËRGATITJES SË KËRKESAVE BUXHETORE PBA2023-2025

Kerkesat shitese per politikat egzistuese

Emërtimi i Programit Buxhetor	Planifikim- Menaxhim- Administrim			
Kodi i Programit	1089001			
Programi Buxhetor Afatmesëm	2023-2025			
Objekti i Politikës së Programit*	Përpunimi i ligjshëm i të dhënave personale, duke respektuar dhe garantuar të drejtat dhe liritë themelore të njeriut të drejtën e ruajtjes së jetës private si dhe garantimi i aksesit në informacioni për publikun për ushtrimin e të drejtave si dhe formimin e pikëpamjeve të publikut për gjendjen e shtetit dhe të shoqërisë.			
Treguesit e Performancës për Objektin				
Treguesit e Performancës në nivel Qelimi	2022 Buxheti	2023 Parashikimi	2024 Parashikimi	2025 Parashikimi
Përqindja /Numri i vendimeve të Komisionit të lëna në fuqi nga gjykata:	65%	70%	75%	80%
Pershkrimi i Produktit:	Mbikqyrje / Inspektive/ Monitorime ankesa (e drejta per informim & Mbrojtja e te Dhenave Personale)			
Njësa Matëse	Nr			
	2022 Buxheti	2023 Parashikimi	2024 Parashikimi	2025 Parashikimi
Sasia	0	30	50	50
Kosto totale (në mijë lekë)		51,960	23,840	20,365
Kosto për njësi (në mijë lekë)				
Ndryshimi në "a" + Sasisë		#DIV/0!	66,7%	100%
Ndryshimi në "a" + koston totale		#DIV/0!	-54,1%	-14,6%
Ndryshimi në "a" + koston për njësi		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Detajimi i Kostos Totale të Produktit i sipas Artikujve Ekonomikë				
Gjithë Paga		6,210,000	2,800,000	2,600,000
Kapitulli 01		6,210,000	2,800,000	2,600,000
Kapitulli 02				

601. Sigurimet Shqiptore dhe Shendetesore		1,600	1,600	1,600
Kapitulli 01		1,600	1,600	1,600
Kapitulli 05				
602. Mallrat dhe shërbimet		9,900	12,665	13,165
Kapitulli 01		9,900	12,665	13,165
Kapitulli 05				
603. Subvencionet				
Kapitulli 01		0	0	0
Kapitulli 05				
604. Transferata të brendshme				
Kapitulli 01		0	0	0
Kapitulli 05				
605. Transferata të jashtme				
Kapitulli 01		0	0	0
Kapitulli 05				
606. Transferata për familjet dhe individët				
Kapitulli 01		0	0	0
Kapitulli 05				
230. Aktivët e grupëzuara				
Kapitulli 01				
Kapitulli 02				
Kapitulli 03				
Kapitulli 04				
231. Aktivët e grupëzuara		35,980	0	0
Kapitulli 01		35,980	0	0
Kapitulli 02				
Kapitulli 03				
Kapitulli 04				
Kosto totale e produktit	0	51,960	23,840	20,365
Kodi i Projektit të Investimeve	Emërtimi i Projektit të Investimeve			
Produkti X (shtu produkte sipas rasti)				
Pershkrimi i Produktit				
Niesia Matëse				
Sasia				
Kosto totale (në mijë lekë)				
Kosto për mjet (në mijë lekë)	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Ndryshimi në sasi	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Ndryshimi në sasi i koston totale	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Ndryshimi në sasi i koston për mjet	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Detajimi i Kostos Totale të Produktit X sipas Artikujve Ekonomike				

	2022	2023	2024	2025
	Buxheti	Parashikimi	Parashikimi	Parashikimi
600, Pagat	0	0	0	0
Kapitulli 01	0	0	0	0
Kapitulli 05	0	0	0	0
601, Sigurimet Shqetore dhe Shendetesore	0	0	0	0
Kapitulli 01	0	0	0	0
Kapitulli 05	0	0	0	0
602, Mallrat dhe sherbimet	0	0	0	0
Kapitulli 01	0	0	0	0
Kapitulli 05	0	0	0	0
603, Subvencionet	0	0	0	0
Kapitulli 01	0	0	0	0
Kapitulli 05	0	0	0	0
604, Transfera te brendshme	0	0	0	0
Kapitulli 01	0	0	0	0
Kapitulli 05	0	0	0	0
605, Transfera te jashtme	0	0	0	0
Kapitulli 01	0	0	0	0
Kapitulli 05	0	0	0	0
606, Transfera per familjet dhe individet	0	0	0	0
Kapitulli 01	0	0	0	0
Kapitulli 05	0	0	0	0
230, Aktiv et e patrupezuara	0	0	0	0
Kapitulli 01				
Kapitulli 02				
Kapitulli 03				
Kapitulli 04				
231, Aktiv et e trupezuara	0	0	0	0
Kapitulli 01				
Kapitulli 02				
Kapitulli 03				
Kapitulli 04				
Kosto totale e produktit	0	0	0	0
Kontroll	0	0	0	0
Totali i shpenzimeve buxhetore per Politika te Reja sipas produkteve****	0	51,960	23,840	20,365
Totali i shpenzimeve buxhetore per Politika te Reja sipas ardukeve****	0	51,960	23,840	20,365
600, Pagat		0,000	0,000	0,000
601, Sigurimet Shqetore dhe Shendetesore		0,000	1,000	1,000

602 Mallrat dhe shërbimet		9,900	12,665	13,165
603 Subvencionet				
604 Transferata të brendshme				
605 Transferata të jashtme				
606 Transferata për familjet dhe individët				
230 Aktivitet e paturpëzuara				
231 Aktivitet e trupezuara		33,000	0	0

Drejtuuesi i Ekspit të Menaxhimit të Programit	Emri	Lindita Morina	Koordinatori i GMS/ Nepunesi Autorizues	Emri	Besnik Dervishi
	Nenshkrimi			Nenshkrimi	
	Data	31.08.2022		Data	31.08.2022

Sqarime

* Në fushën përmbri duhet të specifikohet objektivi i politikës së programit që mund të jetë i ri ose ekzistues. Në rast se është ekzistues, numri i objektivit duhet të jetë i njëjtë me atë të paraqitur në formatin e politikave ekzistuese.

** Në fushën përmbri do të vendoset emërtesa e projektit të ri të investimit që synohet të financohet nëpërmjet kostimit të Politikave të Reja

FORMAT 3: FORMATI STANDARD I PËRGATITJES SË KËRKESAVE BUXHETORE PBA 2021-2023 SHITES

Politikat e Reja shtese

Emërtimi i Programit Buxhetor	Planifikim Menashim Administrim			
Kodi i Programit	1089001			
Programi Buxhetor Afatmesëm	2023-2025			
Objektivi X i Politikës së Programit*	Përpunimi i ligjshëm i të dhënave personale, duke respektuar dhe garantuar të drejtat dhe liritë themelore të njeriut të drejtën e ruajtjes së jetës private si dhe garantimi i aksesit në informacioni për publikun për ushtrimin e të drejtave si dhe formimin e pikëpamjeve të publikut për gjendjen e shtetit dhe të shoqërisë.			
Treguesit e Performancës për Objektin				
Treguesit e Performancës në nivel Qellimi	2022 Buxheti	2023 Parashikimi	2024 Parashikimi	2025 Parashikimi
Përqindja/Numri i vendimeve të Komisionit të lëna në fuqi nga gjykata,	65%	70%	75%	80%
Përshkrimi i Produktit	Mbikqyrje / Inspektime/ Monitorime ankesa (kryesht në sektorët sensitive e specifike të teknologjise së informacionit)			
Niveli Matëse	NR			
	2022 Buxheti	2023 Parashikimi	2024 Parashikimi	2025 Parashikimi
Sasia	0	50	70	80
Kosto totale (në mijë lekë)		35,400	37,400	31,400
Kosto për njësi (në mijë lekë)				
Ndryshimi në % të Sasisë		#DIV / 0!	40.0%	14.3%
Ndryshimi në % të koston totale		#DIV / 0!	5.6%	-16.0%
Ndryshimi në % të koston për njësi		#DIV / 0!	#DIV / 0!	#DIV / 0!
Detajimi i Koston Totale të Produktit i sipas Artikujve Ekonomike				
600. Pagat		12,400	12,400	12,400
Kapitali 01				
Kapitali 05				
601. Sigurimet Shoqërore dhe Shëndetësore		2,600	2,600	2,600
Kapitali 01				
Kapitali 05				
602. Mallrat dhe shërbimet		13,400	11,400	10,000
Kapitali 01				
Kapitali 05				
603. Subvencionet		0	0	0
Kapitali 01				
Kapitali 05				
604. Transferat të brendshme		0	0	0
Kapitali 01				
Kapitali 05				
605. Transferat të jashtme		0	0	0
Kapitali 01				

Kapitali 05				
006. Transfera për familjet dhe individët				
Kapitali 01		0	0	0
Kapitali 03				
230. Aktivët e patrupezuara				
Kapitali 01				
Kapitali 02				
Kapitali 03				
Kapitali 04				
231. Aktivët e trupezuara		6,500	7,500	5,500
Kapitali 01				
Kapitali 02				
Kapitali 03				
Kapitali 04				
Kosto totale e produkteve	0	35,400	34,400	31,400

Kodi i Projektit te Investimeve	Emertimi i Projektit te Investimeve			
Produkti % (shiro produkte sipas rasis)				
Pershkrimi i Produktit				
Niveli i Miratimit				
Sistemi				
Kosto totale (ne mijë lekë)				
Kosto per njesi (ne mijë lekë)	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Ndreshimi ne % e Sistemit	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Ndreshimi ne % e koston totale	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Ndreshimi ne % e koston per njesi	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Detajimi i Koshtes Totale te Produktit % sipas Arnkuyve Ekonomike				
	2022 Buxheti	2023 Parashikimi	2024 Parashikimi	2025 Parashikimi
600. Paga	0	0	0	0
Kapitali 01	0	0	0	0
Kapitali 05	0	0	0	0
601. Sigurimet Shoqerore dhe Shendetesore	0	0	0	0
Kapitali 01	0	0	0	0
Kapitali 05	0	0	0	0
602. Mallrat dhe sherbanet	0	0	0	0
Kapitali 01	0	0	0	0
Kapitali 05	0	0	0	0
603. Subvencionet	0	0	0	0
Kapitali 01	0	0	0	0
Kapitali 05	0	0	0	0
604. Transfera te brendshme	0	0	0	0
Kapitali 01	0	0	0	0
Kapitali 05	0	0	0	0
605. Transfera te jashtme	0	0	0	0
Kapitali 01	0	0	0	0
Kapitali 05	0	0	0	0
606. Transfera per familjet dhe individet	0	0	0	0
Kapitali 01	0	0	0	0
Kapitali 05	0	0	0	0
230. Aktivet e parrupezuara	0	0	0	0
Kapitali 01				
Kapitali 02				
Kapitali 03				
Kapitali 04				
231. Aktivet e rrupezuara	0	0	0	0
Kapitali 01				
Kapitali 02				
Kapitali 03				
Kapitali 04				
Kosto totale e produktit	0	0	0	0
Kontroll	0	0	0	0

Totali i shpenzimeve buxhetore për Politika të Reja sipas produkteve****	0	35,400	34,400	31,400
Totali i shpenzimeve buxhetore për Politika të Reja sipas artikujve****	0	35,400	34,400	31,400
600. Pagat		13,300	13,300	13,300
601. Shpërblimet Shqiptare dhe Shqiptarëve		2,600	2,600	2,600
602. Mallrat dhe shërbimet		13,000	11,900	10,000
603. Subvencionet				
604. Transferat të brendshme				
605. Transferat të jashtme				
606. Transferat për familjet dhe individët				
230. Aktivet e patrupezuara				
231. Aktivet e trupezuara		6,500	7,500	5,500

Drejtori i Ekipit të Menaxhimit të Programit	Emri	Landita Morina	Koordinatori i GMS/ Nepunesi Autorizues	Emri	Besnik Dervishi
	Nenshkrimi			Nenshkrimi	
	Data	31.08.2022		Data	31.08.2022

Shënim:

* Në fushën përbri duhet të specifikohet objektivi i politikës së programit që mund të jetë i ri ose ekzistues. Në rast se është ekzistues, numri i objektivit duhet të jetë i njëjtë me atë të paraqitur në formatin e politikave ekzistuese.

** Në fushën përbri do të vendoset emërtesa e projektit të ri të investimit që synohet të financohet nëpërmjet kostimit të Politikave të Reja

*** Në këtë fushë dhe në fushën përbri do të specifikohen produktet të cilat mund të jenë të identifikuar më parë në kostimin e Politikave Ekzistuese apo janë tërësisht të reja, në varësi të objektivave të politikës të evidentuara më sipër.

**** Totali i Shpenzimeve Buxhetore për Politika të Reja duhet të derivojë si shumë e të gjitha kostove totale të Produkteve të përcaktuara më sipër, si dhe të përputhet plotësisht dhe me shumën e të gjithë artikujve ekonomikë më poshtë.

FORMATI 4: Alokimi i Tavanëve për financimin e politikave ekzistuese per Programet

Kodi i Grupit	1089001	Emri i Grupit	89			
			Buxheti	PBA 2023 - 2025		
		Artikujt	2022	2023	2024	2025
		Paga (600-601)	59,494.0	62,440.0	58,325.0	62,325.0
		Korente të Tjera (602-606)	14,468.0	17,560.0	15,675.0	15,675.0
		Kapitale (230-232) Të Brendshme	6,500.0	1,000.0	1,000.0	1,000.0
		Kapitale (230-232) Të Huaja				
		Jashtë-buxhetore				
		Totali	80,462.0	81,000.0	75,000.0	79,000.0
Kodi i Programit	1089001	Emri i Programit	edukim,menaxhim,administrim			

	Buxheti	PBA 2023 - 2025		
	2022	2023	2024	2025
Paga (600-601)	59,494.0	62,440.0	58,325.0	62,325.0
Korente të Tjera (602-606)	14,468.0	17,560.0	15,675.0	15,675.0
Kapitale (230-232) Të Brendshme	6,500.0	1,000.0	1,000.0	1,000.0
Kapitale (230-232) Të Huaja				
Jashtë-buxhetore				
Totali	80,462.0	81,000.0	75,000.0	79,000.0

Drejtori i Drejtorise Ekonomike/Finances/Nep unesi Zbatues	Emri	Lindita Morina
	Nenshkrimi	
	Data	31.08.2022

Koordinatori i GMS/ Nepunesi Autorizues	Emri	Besnik Dervishi
	Nenshkrimi	
	Data	31.08.2022

FORMATI 5: SHPENZIMET PËR FINANCIMIN E POLITIKAVE EKZISTUESË PËR PROJEKTET NË VAZHDIM

Titulli i projektit	Kodi i projektit	Data e fillimit dhe përfundimit	Totali i shpenzimeve të investimeve kapitale të projektit	Përgjesshëria financiare ndaj kostos totale	Buxheti i miratuar për 2022	Totali i shpenzimeve të investimeve kapitale të gjitha buxhetit			Buxheti i Shtrirë			Investim i Huij					Fond vlerës-buxhetor			Financime shpenzimet speciale		Burimi i investimit të buxhetit	Statusi i Projektit		
						2023	2024	2025	2023	2024	2025	Fundi			Credit		2029	2021	2022	2020	2021				
												2023	2024	2025	2026	2027								2028	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
Programi 1																									
Total për programin																									
Blerje paisje instrumenta vegla	18 AD103	Janar - Dhjetor	1000			1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000													
Regjistri i shërbimeve të padeshlyrta		Janar - Dhjetor	5000			5000	5000	5000	5000	5000	5000	5000													
						1000	1000	1000	1000	1000	1000														

Drejtuesi i Departamentit të Programit	Emri	Udhëheqja Më e Madhe
	Niveli i Miratimit	
	Data	31.08.2022

Titulli i Departamentit / Ministrisë	Emri	Rektor / Kryetar
	Niveli i Miratimit	
	Data	31.08.2022

FORMA 16: SHIPËNZIMI I PËR PROJEKTIN E RIJAXTIVIMIT

Rendita sipas prioritetit*	Titulli i projektit	Kodi i Projektit	Data e fillimit dhe përfundimit	Totali i shpenzimeve të investimeve kapitale të projektit**	Totali i shpenzimeve të investimeve kapitale (të gjitha burimet)**			Burimet (Shërbime**)			Investimet (Hesap)						Fond jashtë-budgjetor**			Lidhje me shpenzimet operative budgjetore***			Burimi i investimit të buxhetit
					2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
1	2	3	4	5	6 (7+12+15+18)	7 (10+13+16+19)	8 (11+14+17+20)	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24

Programi 1																							
Regjimi i burimeve të padebituara (Projekt 1)																							
Dishonizimi i Programit të Transparencës																							
Programi aplikativ për monitorimin e procesit të punës të Zyrës së Protokolit/arkivës																							
Shërbimi i funksionimit të Regjistrimit të burimeve dhe përgjigjeve																							
Regjimi i subjektivit kontrollues (Mbrojtja e të dhënave)																							
Përmirësimi i infrastrukturës së Teknologjisë së Informacionit (Projekt 2) IRAD102																							
Punimet kapitale dhe riparime të regjistrimit (Projekt 3) IRAD102																							

Emri i Projektit	Emri i Projektit
Niveli	Niveli
Data	Data

Emri i Projektit	Emri i Projektit
Niveli	Niveli
Data	Data