Nr. 2483/5 prot. Tiranë, më 05.11.2026

REKOMANDIM

Nr. 69, datë 05.11.2026

PËR KONTROLLUESIN, SHOQËRIA "UJËSJELLËS KANALIZIME DURRËS" SHA

Në mbështetje të neneve 81, 82, 83 dhe 84 të ligjit nr. 124/2024 "Për mbrojtjen e të dhënave personale" (në vijim "Ligji"), neneve 77-112 të ligjit nr. 44/2015 "Kodi i Procedurave Administrative i Republikës së Shqipërisë" (në vijim "Kodi i Procedurave Administrative"), si dhe provave të administruara në ngarkim të Kontrolluesit "Ujësjellës Kanalizime Durrës sh.a." (në vijim "Kontrolluesi"),

KONSTATOHET SE:

Në zbatim të Urdhrit nr. 169, datë 03.09.2026, të Komisionerit për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale (në vijim "Komisioneri"), u krye hetimi administrativ pranë Kontrolluesit, me objekt:

- *Zbatimi i ligjit nr. 124/2024 "Për mbrojtjen e të dhënave personale" dhe akteve të miratuara nga Komisioneri, në lidhje me mbledhjen, përpunimin, ruajtjen dhe sigurinë e të dhënave personale, gjatë kryerjes së aktivitetit nga Kontrolluesi*

Komisioneri, pasi shqyrtoi relacionin e grupit të hetimit, procesverbalin e hetimit administrativ dhe provat e administruara gjatë ushtrimit të hetimit pranë Kontrolluesit, vëren se:

1. Kontrolluesi është i regjistruar në Qendrën Kombëtare të Biznesit me NUIS M22031502M, me objekt aktiviteti "*Shërbimi i furnizimit me ujë të pijshëm i konsumatorëve dhe shitja e tij; mirëmbajtja e sistemit/sistemeve të furnizimit me ujë të pijshëm; Prodhimi dhe/ose blerja e ujit për plotësimin e kërkesës së konsumatorëve etj*.".

   Kontrolluesi mbledh dhe përpunon të dhëna personale për kategorinë e të dhënave "punonjës", "klientë/abonentë", "vizitorë" etj. Përpunimi i të dhënave personale kryhet në mënyrë manuale dhe elektronike.

2. Kontrolluesi mban në arkivin fizik dosjet e personelit aktual dhe të larguar të cilat, ndër të tjera, përmbajnë kopje të: "vërtetim i gjendjes gjyqësore"; "certifikatë personale"; "certifikatë familjare"; "jetëshkrim"; "letërnjoftim" etj.

   Po ashtu, Kontrolluesi, për kategorinë e subjekteve "punonjës", kryen përpunim edhe në mënyrë elektronike, nëpërmjet sistemit Kreatix, i cili administrohet nga Departamenti i Burimeve Njerëzore dhe përdoret për menaxhimin e të dhënave të personelit aktual dhe të larguar. Nga analizimi i përmbajtjes së sistemit elektronik Kreatix konstatohet se në të ruhen të dhëna personale të punonjësve të larguar, duke përfshirë të dhëna identifikuese, kontakti dhe të dhëna të tjera të lidhura me marrëdhënien e punës.

   Konstatohet se të dhënat e mbledhura nga Kontrolluesi, si në arkivin fizik, ashtu edhe në sistemin elektronik Kreatix, ruhen pa përcaktuar një afat konkret të ruajtjes së tyre, në kundërshtim me pikën 5 të nenit 6 të Ligjit, që nënkupton se të dhënat personale mbahen në një formë që lejon identifikimin e subjekteve të të dhënave për një periudhë më të gjatë sesa është e nevojshme për qëllimin për të cilin ato përpunohen, si dhe me Udhëzimin nr.11, datë 08.09.2011, të Komisionerit "Mbi përpunimin e të dhënave të punonjësve në sektorin privat", i ndryshuar (në vijim "Udhëzimi nr. 11").

   Gjithashtu, Kontrolluesi grumbullon në dosjet e personelit aktual dhe të larguar dokumentacion që përfshin, ndër të tjera, "certifikatën familjare" të punonjësve. Mbledhja dhe ruajtja e të dhënave që përmbahen në certifikatën familjare, përtej nevojës konkrete dhe pa një qëllim të përcaktuar të përpunimit, mund të çojë në përpunimin e të dhënave personale që nuk janë të nevojshme për qëllimin e administrimit të marrëdhënies së punës, në kundërshtim me parashikimet e pikës 3 të nenit 6 të Ligjit.

   Zyra e Komisionerit vlerëson se Kontrolluesi duhet të përcaktojë në mënyrë të qartë dhe të dokumentuar afatet e ruajtjes për çdo kategori të dhënash personale, duke marrë në konsideratë qëllimin e përpunimit, bazën ligjore përkatëse, detyrimet që rrjedhin nga legjislacioni sektorial, si dhe nevojën për ruajtje për qëllime të mbrojtjes së të drejtave ligjore apo për përmbushjen e detyrimeve kontraktore. Afatet duhet të jenë proporcionale dhe të justifikuara, duke shmangur ruajtjen e të dhënave për një kohë të pacaktuar, në përputhje me parashikimin e pikës 5 të nenit 6 të Ligjit.

   Gjithashtu, Kontrolluesi duhet të hartojë procedura të qarta për fshirjen, asgjësimin ose anonimizimin e të dhënave personale pas përfundimit të afatit të ruajtjes, si dhe mekanizma monitorimi dhe auditimi të brendshëm për të garantuar zbatimin efektiv të këtyre afateve. Në rastet kur të dhënat ruhen për periudha më të gjata për qëllime arkivore në interes publik, për qëllime kërkimore apo statistikore, duhet të aplikohen masa të përshtatshme teknike dhe organizative për të garantuar minimizimin e të dhënave dhe kufizimin e aksesit.

   Zyra e Komisionerit vlerëson se Kontrolluesi gjatë proceseve përpunuese duhet të vlerësojë edhe përputhshmërinë me parimin e minimizimit të të dhënave, në kuptim të mbledhjes dhe përpunimit vetëm të atyre të dhënave që janë të përshtatshme, përkatëse dhe të domosdoshme në raport me qëllimin e përpunimit. Në këtë kuadër, duhet të analizohet nëse mbledhja dhe përpunimi i "certifikatës familjare" të nëpunësit është i

justifikuar në çdo rast, pasi jo në të gjitha pozicionet e punës një e tillë është e nevojshme dhe proporcionale.

3. Veprimtaria e Kontrolluesit për përpunimin e të dhënave personale realizohet, ndër të tjera, nëpërmjet sistemeve elektronike të përdorura për administrimin e abonentëve, faturimin dhe arkëtimin e shërbimeve, administrimin e burimeve njerëzore, përpunimin e pagave, si dhe procese të tjera mbështetëse të veprimtarisë së tij.

   Një nga sistemet kryesore të përdorura është sistemi elektronik i faturimit (Billing), nëpërmjet të cilit realizohet administrimi i marrëdhënies me abonentët, përfshirë regjistrimin dhe administrimin e të dhënave të abonentit, kontratës, objektit të furnizimit, konsumit, faturimit, detyrimeve dhe pagesave. Nëpërmjet këtij sistemi përpunohen, ndër të tjera, të dhëna identifikuese, të dhëna kontakti, adresa, kodi/numri i abonentit, të dhëna kontraktore, të dhëna mbi matësin dhe konsumin, faturat, detyrimet, pagesat dhe historiku i veprimeve të lidhura me abonentin. Ndërfaqet e sistemit të administruara gjatë kontrollit evidentojnë konsultimin dhe administrimin elektronik të këtyre të dhënave.

   Kontrolluesi përdor gjithashtu sistemin elektronik të administrimit të personelit, në të cilin krijohen dhe administrohen profile individuale të punonjësve. Sistemi përmban seksione për të dhënat personale, detyrën, dokumentacionin bazë, historikun e ndryshimeve, kontratat dhe të dhëna të tjera të marrëdhënies së punës. Nëpërmjet tij përpunohen, ndër të tjera, fotografia, emri, atësia, mbiemri, gjinia, datëlindja, vendlindja, adresa, të dhënat e kontaktit, profesioni, arsimi, të dhënat identifikuese, pozicioni i punës, struktura organizative, të dhënat kontraktore dhe dokumentacioni i dosjes së personelit.

   Gjithashtu, Kontrolluesi përdor sistem të dedikuar për administrimin e pagave, nëpërmjet të cilit përpunohen të dhëna identifikuese të punonjësve, të dhëna mbi pozicionin e punës, pagën, detyrimet, kontributet dhe elemente të tjera financiare që lidhen me marrëdhënien e punës.

   Sistemet elektronike mbështeten nga infrastruktura TIK e Kontrolluesit, e përbërë nga serverë, pajisje rrjeti, sisteme aplikative dhe pajisje fundore. Për monitorimin e infrastrukturës përdoret platforma Zabbix, ndërsa për sigurinë e rrjetit dhe sistemeve janë implementuar komponentë të tillë si Check Point Firewall, VPN, EDR (*Endpoint Detection and Response*), autentikimi me dy faktorë (2FA) dhe mekanizma për mbrojtjen e postës elektronike.

   Nga verifikimi i sistemeve elektronike, infrastrukturës TIK dhe dokumentacionit të administruar gjatë kontrollit, konstatohet se Kontrolluesi:

   - megjithëse në sistemin Billing është implementuar autentikimi me dy faktorë (2FA), nuk disponohet procedurë e dokumentuar që përcakton përdorimin e mekanizmave të autentikimit sipas sistemeve, kategorive të përdoruesve dhe nivelit të aksesit;
   - nuk disponon procedurë të dokumentuar për kontrollin dhe auditimin periodik të veprimeve të përdoruesve në sistemet Billing, personel dhe paga, përfshirë konsultimin, ndryshimin, shkarkimin, eksportimin ose fshirjen e të dhënave personale;

- pavarësisht përdorimit të Firewall, VPN dhe EDR, nuk disponohen procedura të dokumentuara për konfigurimin, monitorimin, rishikimin periodik dhe testimin e efektivitetit të këtyre mekanizmave;
- nuk dokumentohet testimi periodik i rikthimit të të dhënave nga kopjet rezervë, me qëllim verifikimin e mundësisë së rikthimit të disponueshmërisë dhe aksesit në të dhëna pas një incidenti fizik ose teknik;
- nuk disponon procedurë të dokumentuar për administrimin dhe sigurinë e pajisjeve fundore nëpërmjet të cilave aksesohet infrastruktura dhe sistemet elektronike.

Për sa më sipër, rezulton se Kontrolluesi nuk ka marrë masa teknike e organizative për të garantuar sigurinë e përpunimit të të dhënave personale që administron gjatë veprimtarisë, nga shkatërrime të paligjshme, humbje aksidentale, për të mbrojtur aksesin ose përhapjen nga persona të paautorizuar, veçanërisht në këtë rast kur përpunimi i të dhënave kryhet nëpërmjet komunikimeve elektronike, në kundërshtim me parashikimet e neneve 27 dhe 28 të Ligjit.

Zyra e Komisionerit vlerëson se ndërthurja në sistemin "Billing" e të dhënave identifikuese, të kontaktit dhe kontraktore me të dhënat mbi konsumin, vendndodhjen dhe fotografitë e matësve, kërkon masa teknike dhe organizative të përshtatura me rreziqet e këtij përpunimi. Lidhja e këtyre informacioneve me një abonent konkret mundëson krijimin e një pasqyre të detajuar mbi marrëdhënien e tij me shërbimin, ndërsa aksesimi, ndryshimi ose përhapja e paautorizuar e tyre mund të cenojë privatësinë dhe të sjellë pasoja në administrimin e kontratës, saktësinë e faturimit dhe trajtimin e pretendimeve të abonentit. Për këtë arsye, përcaktimi i rregullave për përdorimin e sistemit, kufizimi i aksesit sipas detyrave funksionale dhe kontrolli i veprimeve të përdoruesve janë të nevojshme për të parandaluar përdorimin e të dhënave përtej qëllimeve të autorizuara dhe për të mundësuar identifikimin e përgjegjësive në rast parregullsish.

Gjithashtu, siguria e përpunimit duhet të mbulojë të gjithë rrjedhën e të dhënave, nga mbledhja në terren dhe transmetimi drejt sistemit qendror, deri te ruajtja, konsultimi, eksportimi dhe fshirja e tyre. Dokumentimi i arkitekturës teknike, pajisjeve të përdorura, vendndodhjes së të dhënave dhe akseseve të ofruesve të jashtëm është i nevojshëm për të identifikuar pikat e ekspozimit dhe për të përcaktuar masat mbrojtëse përkatëse. Në të njëjtën kohë, menaxhimi i cenueshmërive dhe përditësimeve, mbrojtja e komunikimit, krijimi dhe testimi i kopjeve rezervë, si dhe procedurat për trajtimin e incidenteve dhe rikuperimin e sistemit shërbejnë për të zvogëluar rrezikun e zbulimit, ndryshimit, humbjes ose pamundësisë së aksesimit të të dhënave. Përshtatshmëria e këtyre masave duhet të mbështetet në një vlerësim të dokumentuar të rrezikut, përfshirë nevojën për mekanizma shtesë autentikimi dhe mbrojtjeje.

Në këtë kuadër, Zyra e Komisionerit vlerëson se mungesat e evidentuara në dokumentacion kufizojnë mundësinë e Kontrolluesit për të provuar se administrimi dhe siguria e sistemit realizohen në mënyrë të qëndrueshme, të kontrollueshme dhe të verifikueshme. Politikat dhe procedurat duhet të përcaktojnë përgjegjësi konkrete, rregulla veprimi dhe mekanizma kontrolli, ndërsa zbatimi i tyre duhet të provohet nëpërmjet evidencave përkatëse dhe të vlerësohet periodikisht. Mungesa e dokumentimit

nuk provon vetvetiu mungesën e çdo mekanizmi teknik mbrojtës, por nuk mundëson verifikimin e zbatimit, vazhdimësisë dhe efektivitetit të tij. Për rrjedhojë, formalizimi, zbatimi dhe rishikimi i këtyre masave janë të nevojshme për të adresuar mangësitë e konstatuara dhe për të garantuar e demonstruar përputhshmërinë e përpunimit me kërkesat e neneve 27 dhe 28 të Ligjit.

4. Kontrolluesi ka të instaluar sistemin e video-survejimit (CCTV), përmes të cilit kryen mbikëqyrjen e ambienteve të brendshme dhe të jashtme ku ushtron veprimtarinë e tij. Nga verifikimi në vend rezulton se të dhënat imazhe/video ruhen përtej afatit ligjor 30-ditor, në kundërshtim me parimin e ruajtjes në kohë, sipas pikës 5 të nenit 6 të Ligjit dhe Udhëzimit nr. 03, datë 30.04.2025 "Për përpunimin e të dhënave personale nga sistemet e video survejimit" (në vijim "Udhëzimi nr. 03"). Nga ana e Kontrolluesit nuk janë ndërmarrë masa për fshirjen/shkatërrimin e këtyre të dhënave pas përfundimit të periudhës së ligjshme të ruajtjes së këtyre regjistrimeve, në kundërshtim me nenin 3 të Udhëzimit nr. 03 të Komisionerit.

   Zyra e Komisionerit vlerëson se një nga mjetet e rëndësishme të përpunimit të të dhënave personale është edhe sistemi i video-survejimit (CCTV). Të dhënat e ruajtura në këto sisteme, si "imazhe" e "video", janë të dhëna personale dhe përpunimi i tyre duhet të jetë në përputhje me parashikimet e Ligjit, si dhe aktet e miratuara nga Komisioneri në lidhje me mbledhjen, përpunimin, ruajtjen dhe sigurinë e të dhënave personale, gjatë kryerjes së aktivitetit nga Kontrolluesi.

   Gjithashtu vlerësohet se periudha e mbajtjes së të dhënave nuk duhet të kalojë kufirin maksimal të afatit të lejuar, për përmbushjen e qëllimit të video-survejimit. Të dhënat e mbajtura me anë të sistemit të video-survejimit duhet të ruhen për një periudhë jo më të gjatë se 30 ditë dhe në momentin që qëllimi ka përfunduar duhet të realizohet shkatërrimi i të dhënave imazhe/video, në të kundërt përpunimi i mëtejshëm i të dhënave konsiderohet i paligjshëm, sipas parashikimeve të pikës 5 të nenit 6 të Ligjit dhe të Udhëzimit nr. 03 të Komisionerit.

   Nga verifikimi në vend i sistemit të video-survejimit (CCTV), si dhe nga shqyrtimi i dokumentacionit të vënë në dispozicion, konstatohet se Kontrolluesi nuk ka miratuar një rregullore të brendshme për administrimin, aksesin, ruajtjen dhe fshirjen e të dhënave imazh/video të përpunuara përmes këtij sistemi, në kundërshtim me nenin 28 të Ligjit.

   Për shkak të volumit dhe kategorive të të dhënave personale që përpunon, si dhe natyrës së veprimtarisë së tij, e cila kërkon masa të shtuara teknike dhe organizative për garantimin e sigurisë së të dhënave personale, Zyra e Komisionerit vlerëson se Kontrolluesi është i detyruar të hartojë rregulla/politika të brendshme specifike për mënyrën e përpunimit të të dhënave personale, nivelet e aksesit, afatet e ruajtjes së të dhënave etj., nëpërmjet sistemit të video-survejimit (CCTV), në përputhje me nenin 28 të Ligjit.

5. Konstatohet se procesi i lidhjes së kontratës me abonentin fillon me plotësimin e formularit të aplikimit. Nga shqyrtimi i formularit të vënë në dispozicion rezulton se në të mblidhen dhe përpunohen të dhëna personale, duke përfshirë ndër të tjera "emrin",

"atësinë", "mbiemrin", "adresën e plotë", si dhe kopje të "certifikatës së pronësisë", "kontratës së shitblerjes/dhurimit/shërbimit" dhe "mjetit të identifikimit". Grupi i hetimit administrativ konstaton se Kontrolluesi nuk ka parashikuar në formularin e regjistrimit klauzolë informuese për mbledhjen dhe përpunimin e të dhënave personale të abonentit, në kundërshtim me nenet 13 dhe 14 të Ligjit.

Zyra e Komisionerit vlerëson se sipas parashikimeve të nenit 13 të Ligjit Kontrolluesi duhet të garantojë informimin e subjekteve të të dhënave personale lidhur me identitetin dhe të dhënat e kontaktit të Kontrolluesit, qëllimet dhe bazën ligjore të përpunimit, afatet e ruajtjes së tyre, të drejtat që gëzojnë subjektet e të dhënave personale, si dhe çdo informacion tjetër të kërkuar nga dispozitat përkatëse të Ligjit.

Gjithashtu, Kontrolluesi duhet të sigurojë që informacioni në përpunimin e të dhënave personale t'u vihet në dispozicion abonentëve në momentin e mbledhjes së të dhënave, duke garantuar respektimin e parimit të ligjshmërisë.

6. Rezulton se Kontrolluesi ka nënshkruar disa kontrata, konkretisht:

   - Kontratë shërbimi nr. 5623 prot., datë 02.10.2025, me subjektin, shoqëria "Kreatic" sh.p.k., me objekt "Shërbimet e përmirësimit dhe mirëmbajtjes së software-ve";
   - Kontratë shërbimi nr. 68 prot., datë 30.12.2022, me subjektin, shoqëria "Ak Invest" sh.a., me objekt "Pagesën e faturave të ujit nëpërmjet "Ak Invest" sh.a.";
   - Kontratë shërbimi nr. 106 prot., datë 10.01.2023, me subjektin "Raea Financial Services" sh.a., me objekt "Pagesën e faturave të ujit nëpërmjet "Raea Financial Services" sh.p.k.".

   Nga shqyrtimi i përmbajtjes së kontratave të mësipërme konstatohet se në to nuk janë përcaktuar në mënyrë të shprehur dhe të dokumentuar rolet, përgjegjësitë dhe detyrimet e palëve në raport me përpunimin e të dhënave personale të klientëve të Kontrolluesit, përfshirë përcaktimin e marrëdhënies Kontrollues dhe Përpunues. Gjithashtu, kontratat nuk përmbajnë përcaktime të posaçme lidhur me objektin, natyrën, qëllimin dhe kohëzgjatjen e përpunimit, kategoritë e të dhënave personale dhe subjekteve të të dhënave, si dhe masat teknike dhe organizative për garantimin e sigurisë së përpunimit, në përputhje me kërkesat e nenit 26 të Ligjit dhe Udhëzimit nr. 19 të Komisionerit, datë 03.08.2012 "Mbi rregullimin e marrëdhënieve mes kontrolluesit dhe përpunuesit në rastet e delegimit të përpunimit të të dhënave dhe përdorimin e një kontrate tip në rastet e këtij delegimi", të ndryshuar (në vijim "Udhëzimi nr. 19").

   Zyra e Komisionerit vlerëson se çdo delegim i përpunimit të të dhënave personale duhet të realizohet përmes një kontrate të shkruar dhe të detajuar, e cila përcakton qëllimin e përpunimit, kategoritë e të dhënave, masat e sigurisë që do të zbatojë përpunuesi, përgjegjësitë ligjore dhe procedurat për kontrollin dhe raportimin. Kjo siguron që delegimi të jetë në përputhje me legjislacionin në fuqi, në mënyrë që të sigurohet që përpunuesi të garantojë përpunim të ligjshëm dhe të sigurt të të dhënave, sipas parashikimeve të nenit 26 të Ligjit.

7. Konstatohet se Kontrolluesi nuk disponon rregullore "Për mbrojtjen, përpunimin, ruajtjen dhe sigurinë e të dhënave personale", në të cilën të parashikohen rregulla specifike mbi

kategoritë e të dhënave personale, mënyrën e përpunimit të të dhënave, sigurinë e të dhënave personale, konfidencialitetin, afatet e mbajtjes së të dhënave, të drejtat e subjekteve etj., me qëllim garantimin e përpunimit të ligjshëm dhe sigurisë së të dhënave, në përputhje me proceset përpunuese që kryen, sipas parashikimeve të neneve 27 dhe 28 të Ligjit.

Zyra e Komisionerit vlerëson se Kontrolluesi ka detyrimin të mbajë dokumentacion për veprimtaritë e tij përpunuese në mënyrë që të jetë në gjendje të japë të dhëna lidhur me përputhshmërinë me Ligjin. Në këtë kuadër, mospasja e një akti të brendshëm rregullator për mbrojtjen, përpunimin, ruajtjen dhe sigurinë e të dhënave personale, si dhe proceseve përpunuese, është në kundërshtim me kërkesat e neneve 27 dhe 28 të Ligjit, si dhe Vendimit nr. 6, datë 05.08.2013, të Komisionerit "Për përcaktimin e rregullave të hollësishme për sigurimin e të dhënave personale" (në vijim "Vendimi nr. 6").

Gjithashtu, Zyra e Komisionerit vlerëson se hartimi i rregullores "Për mbrojtjen, përpunimin, ruajtjen dhe sigurinë e të dhënave personale", ku të parashikohen elemente të domosdoshme, si përcaktimi i rregullave dhe procedurave organizative specifike mbi mënyrën e përpunimit të të dhënave personale, sigurinë e të dhënave, konfidencialitetin, aksesin në të dhënat personale, afatet e ruajtjes së të dhënave personale etj., konsiderohet një detyrim shumë i rëndësishëm, në zbatim të neneve 27 dhe 28 të Ligjit, për të mundësuar shmangien e pasojave të rënda që mund të vijnë për subjektet e të dhënave.

8. Në vijim të hetimit, rezultoi se Kontrolluesi nuk aplikon për punëmarrësit/personat që, për shkak të funksionit apo detyrave të tyre, kanë akses në informacionin e mbajtur nga ana e tij "Deklarata e Konfidencialitetit", në përmbushje të detyrimit ligjor që buron nga neni 30 i Ligjit, si dhe Vendimi nr. 6 i Komisionerit.

   Zyra e Komisionerit vlerëson se qëllimi i nënshkrimit të "Deklaratës së Konfidencialitetit" është garantimi i ndërgjegjësimit dhe përgjegjësisë të çdo nëpunësi që ka akses në të dhëna personale, duke përcaktuar në mënyrë të qartë kufijtë e përpunimit të lejuar, ndalimin e përdorimit të të dhënave për qëllime personale apo të paautorizuara, detyrimin për ruajtjen e konfidencialitetit edhe pas përfundimit të marrëdhënies së punës. Ky instrument përbën një masë thelbësore organizative në kuadër të parimit të përgjegjshmërisë, duke dokumentuar faktin se Kontrolluesi ka marrë masa konkrete për të garantuar përpunimin e ligjshëm dhe të sigurt të të dhënave personale, sipas parashikimeve të nenit 30 të Ligjit.

9. Konstatohet se aktivitetet kryesore të Kontrolluesit janë procese përpunimi të cilat, për shkak të natyrës, fushës së zbatimit ose qëllimeve të tyre, kërkojnë monitorim të rregullt e sistematik të subjekteve të të dhënave në një shkallë të gjerë. Megjithatë, Kontrolluesi nuk ka emëruar një nëpunës të mbrojtjes së të dhënave personale, në kundërshtim me nenin 33 të Ligjit.

   Zyra e Komisionerit vlerëson se caktimi i një nëpunësi për mbrojtjen e të dhënave personale është një detyrim i rëndësishëm, që ka për qëllim garantimin e sigurisë së të dhënave personale gjatë proceseve përpunuese, që realizohen nga ana e Kontrolluesit gjatë ushtrimit të veprimtarisë së tij.

Gjithashtu, bazuar në pikën 3 të nenit 34 të Ligjit, Kontrolluesi ka detyrimin për të publikuar të dhënat e nëpunësit të mbrojtjes së të dhënave, në mënyrë që subjektet e të dhënave të mund ta kontaktojnë atë për të gjitha çështjet që lidhen me përpunimin e të dhënave të tyre personale dhe ushtrimin e të drejtave të tyre sipas këtij ligji, si dhe për t'ia njoftuar ato Zyrës së Komisionerit.

10. Nga verifikimi i dokumentacionit të vënë në dispozicion rezulton se Kontrolluesi nuk ka kryer trajnime të stafit lidhur me mbrojtjen e të dhënave personale. Në lidhje me trajnimet e kryera, Kontrolluesi ka vënë në dispozicion vetëm një listë trajnimi të brendshëm për "Ndërgjegjësimin dhe Menaxhimin e Incidenteve të Sigurisë Kibernetike për Burimet Njerëzore SHRUKD (Cybersecurity Awareness Training)", e cila trajton aspekte të sigurisë kibernetike, por nuk mbulon detyrimet dhe kërkesat specifike të parashikuara nga Ligji. Grupi i hetimit administrativ konstaton se Kontrolluesi nuk ka ndërmarrë masa për trajnimin e punonjësve mbi mbrojtjen e të dhënave personale, në kundërshtim me shkronjën "c" të pikës 1 të nenit 34 të Ligjit.

    Pas analizimit të materialeve të administruara, Zyra e Komisionerit vlerëson se trajnimet në lidhje me mbrojtjen e të dhënave personale duhet të jenë të vazhdueshme dhe të përshtatura sipas nevojave dhe proceseve të punës të Kontrolluesit, si dhe në përputhje me shkronjat "c" dhe "ç" të pikës 1 të nenit 34 të Ligjit, i cili nënkupton se nëpunësi për mbrojtjen e të dhënave personale dhe punonjësit të cilët gjatë veprimtarisë së tyre përpunojnë të dhëna personale duhet të jenë të trajnuar dhe të ndërgjegjësuar lidhur me legjislacionin në fuqi për mbrojtjen e të dhënave personale.

    Gjithashtu, Zyra e Komisionerit vlerëson se, bazuar në shkronjat "c" dhe "ç" të pikës 1 të nenit 34 të Ligjit, Kontrolluesi duhet të marrë masa konkrete në kuadër të pjesëmarrjes dhe organizimit të trajnimeve të dedikuara për punonjësit që kanë akses dhe përpunojnë të dhëna personale, në përputhje me kërkesat e legjislacionit në fuqi për mbrojtjen e të dhënave personale.

    Në përfundim të hetimit administrativ, referuar provave dhe konstatimeve në vend, grupi i hetimit administrativ hartoi procesverbalin përkatës, një kopje e të cilit i është dërguar Kontrolluesit në rrugë postare dhe në formë elektronike.

    Në respektim të së drejtës për t'u dëgjuar, në zbatim të neneve 87-89 të Kodit të Procedurave Administrative, Kontrolluesi është ftuar të marrë pjesë në seancë dëgjimore, përpara marrjes së vendimit përfundimtar nga ana e Komisionerit.

    Përfaqësuesi i Kontrolluesit është paraqitur në seancën dëgjimore, të datës 23.10.2026, të organizuar nga Zyra e Komisionerit, gjatë së cilës ka deklaruar angazhimin për rikuperimin e shkeljeve të konstatuara gjatë hetimit administrativ, si dhe bashkëpunimin me Komisionerin për të siguruar që çdo mangësi të adresohet në përputhje me Ligjin.

    Gjithashtu, Kontrolluesi ka dorëzuar gjatë seancës dëgjimore dokumentacionin, si vijon:

    - Certifikatë ISO 27001:2022, me datë lëshimi 19.09.2026;
    - Urdhër nr. 23, datë 09.03.2026 "Për miratimin e ndryshimeve në Kodin e Etikës";
    - Politika e vazhdimësisë së biznesit;

- Procedurat për monitorimin e rrjetit;
- Procedura për Auditimin e Brendshëm të SMS-së;
- Politika e *logging*-ut dhe monitorimit;
- Politika e kontrollit të aksesit.

Në përfundim, Zyra e Komisionerit vlerëson bashkëpunimin e Kontrolluesit me grupin e kontrollit gjatë ushtrimit të hetimit administrativ, si dhe angazhimin e tij për të rikuperuar shkeljet e konstatuara. Plotësimi i këtyre detyrimeve nga ana e Kontrolluesit është mjaft i rëndësishëm, pasi garanton përpunimin e ligjshëm, sigurinë e të dhënave personale dhe shmang mundësinë e përhapjes së tyre në mënyrë të paligjshme.

PËR KËTO ARSYE,

Në zbatim të neneve 6, 13, 14, 26, 27, 28, 30, 33, 34, 81- 84 të Ligjit, Komisioneri,

REKOMANDON:

1. Kontrolluesi, shoqëria "Ujësjellës Kanalizime Durrës" sh.a., të ketë në vëmendje përcaktimin e afateve kohore për ruajtjen e të dhënave, për të gjitha proceset e përpunimit, në përputhje me pikën 5 të nenit 6 të Ligjit. Në momentin e përfundimit të qëllimit të përpunimit, Kontrolluesi duhet të realizojë shkatërrimin e këtyre të dhënave, pasi përpunimi i mëtejshëm i tyre konsiderohet i paligjshëm.
2. Kontrolluesi, shoqëria "Ujësjellës Kanalizime Durrës" sh.a., të marrë masa për rishikimin dhe përditësimin e formularit të aplikimit për lidhjen e kontratës me abonentët, duke përfshirë një klauzolë informuese të qartë, të plotë, transparente dhe të kuptueshme, në përputhje me nenet 13 dhe 14 të Ligjit.
3. Kontrolluesi, shoqëria "Ujësjellës Kanalizime Durrës" sh.a., të ketë në vëmendje proceset e përpunimit të të dhënave personale, në mënyrë që përpunimi mos të jetë në tejkalim të parimit të minimizimit së të dhënave, në përputhje me parashikimin e pikës 3 të nenit 6 të Ligjit.
4. Kontrolluesi, shoqëria "Ujësjellës Kanalizime Durrës" sh.a., të marrë masa për të hartuar marrëveshjen me përpunuesin, duke specifikuar marrëdhëniet midis palëve, sipas detyrimeve të parashikuara në nenin 26 të Ligjit.
5. Kontrolluesi, shoqëria "Ujësjellës Kanalizime Durrës" sh.a., në zbatim të neneve 27 dhe 28 të Ligjit, të marrë masa për hartimin e një akti të brendshëm rregullator "Për mbrojtjen, përpunimin, ruajtjen dhe sigurinë e të dhënave personale", duke parashikuar në të masa konkrete teknike dhe organizative për mbrojtjen e të dhënave personale, për çdo kategori të dhënash dhe çdo proces përpunimi, mënyrat e përpunimit të të dhënave, të drejtat e subjekteve të të dhënave, përcaktimin e niveleve të aksesit etj.
6. Kontrolluesi, shoqëria "Ujësjellës Kanalizime Durrës" sh.a., në zbatim të neneve 27 dhe 28 të Ligjit, të marrë masa për dokumentimin e proceseve përpunuese, si dhe masa konkrete teknike dhe organizative për mbrojtjen e të dhënave personale, në funksion të aktivitetit të tij, për çdo proces përpunimi.

7. Kontrolluesi, shoqëria “Ujësjellës Kanalizime Durrës” sh.a., në zbatim të nenit 30 të Ligjit, të marrë masa hartimin dhe aplikimin e “Deklaratës së Konfidencialitetit” për punëmarrësit, të cilët kanë akses në mbledhjen, përpunimin dhe ruajtjen e të dhënave personale.
8. Kontrolluesi, shoqëria “Ujësjellës Kanalizime Durrës” sh.a., të marrë masa për caktimin e nëpunësit për mbrojtjen e të dhënave personale sipas parashikimeve të nenit 33 të Ligjit, si dhe për publikimin e të dhënave të kontaktit të nëpunësit për mbrojtjen e të dhënave personale në faqen zyrtare të internetit shuk.al/durrës.
9. Kontrolluesi, shoqëria “Ujësjellës Kanalizime Durrës” sh.a., të marrë masa me qëllim garantimin e sigurisë së të dhënave personale dhe të zbatojë detyrimet e përcaktuara në nenet 33 dhe 34 të Ligjit, lidhur me trajnimin e punonjësve që kanë akses dhe përpunojnë të dhëna personale, në përputhje me proceset përpunuese që ata kryejnë gjatë veprimtarisë së tyre.
10. Në zbatim të nenit 84 të Ligjit, të përmbushen detyrimet sipas këtij akti, brenda afateve, si vijon:

    i) vazhdimisht, detyrimet e përcaktuara në pikat 1 dhe 3 më sipër;
    ii) brenda 15 (pesëmbëdhjetë) ditëve, detyrimin e përcaktuar në pikat 2 dhe 7 më sipër;
    iii) brenda 30 (tridhjetë) ditëve, detyrimet e përcaktuara në pikat 4, 5 dhe 8 më sipër;
    iv) brenda 45 (dyzet e pesë) ditëve, detyrimin e përcaktuar në pikat 6 dhe 9 më sipër.

    Afatet e sipërpërmendura fillojnë nga data e marrjes dijeni të këtij akti.
11. Kontrolluesi të njoftojë Komisionerin për masat e marra brenda 60 (gjashtëdhjetë) ditëve.
12. Komisioneri, bazuar në shkronjën “a” të pikës 2 të nenit 83 të Ligjit, paralajmëron kontrolluesit ose përpunuesit se veprimet e përpunimit mund të rezultojnë në mosplotësim të dispozitave ligjore dhe u jep atyre rekomandime lidhur me përputhshmërinë me Ligjin. Në rast të moszbatimit të tyre, Komisioneri vepron sipas neneve 92, 93 dhe 94 të Ligjit, për vendosjen e sanksioneve administrative në përputhje me nenet përkatëse, si dhe në përputhje me legjislacionin në fuqi për kundërvajtjet administrative, në mënyrë të tillë që këto masa të jenë efektive, proporcionale dhe me karakter parandalues.

Ky Rekomandim u shpall sot, më 05.11.2026.

KOMISIONERI

Besnik Dervishi